**PROFIL PROFESI (*JOB PROFILE*)**

**Sektor : Pertambangan**

**Sub Sektor : Minyak dan Gas Bumi**

**Area Pekerjaan : Pengeboran**

**Bidang : Pengeboran Sumur Minyak Darat**

**A. IDENTITAS PROFESI**

1. Nama Profesi : **Operator Menara Bor**

2. Kedudukan Dalam

Organisasi : a. Atasan Langsung

Juru Bor

b. Bawahan

Asisten Operator Menara Bor

3. Sektor Usaha Utama : Sektor Pertambangan

Sektor Usaha Terkait : a. Sektor Industri Manufaktur

b. Sektor Konstruksi

**B. PROFIL PEKERJAAN**

1. Ikhtisar Profesi :

Menerapkan K3 pada kegiatan pengeboran, mengoperasikan peralatan pengeboran, melakukan tindakan pencegahan terjadinya semburan liar dan melakukan tindakan lain yang diperlukan agar kegiatan pengeboran sesuai SOP dan petnjuk teknis.

2. Uraian Pekerjaan :

a. Melaksanakan dan menerapkan K3 (Keselamatan, Kesehatan Kerja) dan menjaga kelestarian lingkungan di tempat kerja pengeboran;

Tahapan Proses Pekerjaan:

1) Menggunakan APD dan APK yang sesuai SOP;

2)    Melakukan pencegahan dan pemadaman kebakaran;

3) Melakukan pertolongan pertama pada kecelakaan;

4)    Melakukan tindakan yang sesuai apabila terjadi keadaan darurat;

5)    Mencegah terjadinya polusi lingkungan.

b. Melakukan pemeriksaan peralatan pengeboran;

1) Mengecek kondisi menara bor;

2) Mengecek kondisi pipa – pipa pengeboran;

3) Mengecek kelengkapan peralatan lainnya;

4) Mencatat dan melakukan pengecekan sesuai daftar periksa (check list).

c. Membantu dan menerima perintah dari Juru Bor terkait operasi pengeboran:

Tahapan Proses Pekerjaan:

1)  Mengerjakan cabut masuk pipa bor;

2) Membantu pelaksanaan penurunan rangkaian pipa selubung *(casing)*dan penyemenan;

3)    Mengerjakan kegiatan operasi penyelesaian sumur (*well completion*).

4)     Mengerjakan rig-up dan rig-down;

5)     Melaksanakan bongkar pasang pencegah semburan liar;

6)     Melaksanakan pencegahan semburan liar;

7)     Melaksanakan pemeliharaan peralatan putar;

8)     Membantu perawatan lumpur;

9)     Mengoperasikan pompa lumpur;

10) Mengoperasikan peralatan sirkulasi.

d. Melakukan perawatan rutin dan non rutin peralatan bor :

Tahapan Proses Pekerjaan:

1)     Melakukan pelumasan dan perawatan peralatan pemboran;

2) Melakukan penggantian peralatan yang aus;

3)     Melakukan pemotongan/penggantian kabel yang rusak.

e. Mencatat dan melaporkan hasil kegiatan secara berkala kepada pimpinan:

Tahapan Proses Pekerjaan :

1) Menyusun laporan berdasarkan catatan kegiatan pekerjaan;

2) Menyampaikan laporan kepada atasan.

3. Tanggungjawab :

1. Mentaati peraturan K3;
2. Mentaati ketentuan terkait pencegahan pencemaran lingkungan;
3. Menjaga peralatan pengeboran dari kerusakan dan kehilangan;
4. Memastikan operasi pengeboran dilaksanakan sesuai arahan dari juru bor;
5. Memastikan kebenaran catatan dan laporan kerja.

4. Wewenang :

1. Melaporkan dan mengambil tindakan yang diperlukan sesuai arahan pimpinan, apabila terjadi keadaan darurat;
2. Mengusulkan perbaikan kondisi kerja dan lingkungan kerja.

5. Output Pekerjaan :

a. Kelancaran pelaksanaan operasi pengeboran;

b. Laporan hasil pengecekan kondisi peralatan pengeboran;

c. Catatan riwayat perawatan/penggantian peralatan pengeboran;

d. Catatan dan laporan selama operasi pengeboran.

6. Peralatan dan Bahan Kerja :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Alat/Bahan Kerja** | **Digunakan Untuk** |
| 1 | SOP | Pedoman pelaksanaan kerja |
| 2 | Dokumen petunjuk kegiatan | Juknis |
| 3 | Buku pegangan Pengeboran | Juknis |
| 4 | Buku/formulir isian kegiatan | Mencatat data kegiatan |
| 5 | Buku petunjuk tindakan darurat medis | Juknis |
| 6 | APD | Alat keselamatan |
| 7 | Emergeny kit | Sarana keadaan darurat |
| 8 | ATK | Sarana tulis menulis |
| 9 | Buku petunjuk tindakan darurat medis | Juknis |
| 10 | Check list peralatan | Daftar pemeriksaan |
| 11 | Alat komunikasi (HT) | Sarana komunikasi |
| 12 | Land rig (rig darat) | Menara dan struktur penopang alat pengeboran |
| 13 | Drill unit (drill pipe, dril; bit) | Peralatan bor |
| 14 | *Hoisting system* | Menaikkan dan menurunkan tubular (pipa pemboran/pipa produksi) |
| 15 | *Rotary system* | Memutar pipa pemboran/mata bor |
| 16 | *Circulating system* | Mensirkulasikan fluida pemboran keluar masuk sumur |
| 17 | *Blowout prevention system* | Mencegah terjadinya ledakan (blowout) sumur akibat tekanan tinggi dari dalam sumur |
| 18 | *Power system* | Sumber tenaga untuk menggerakkan semua peralatan bor dan sebagai suplai listrik |

7. Indikator Pekerjaan :

a. Tingkat kecelakaan kerja;

b. Tingkat kerusakan lingkungan;

c. Kecepatan bongkar pasang peralatan;

d. Akurasi laporan hasil kegiatan;

e. Kelengkapan, ketepatan waktu dan kerapihan laporan

8. Risiko Pekerjaan :

a. Stres

b. Kelelahan

c. Gangguan pendengaran;

d. Kecelakaan kerja;

e. Kejenuhan;

**C. PERSYARATAN KOMPETENSI PROFESI**

1. Kompetensi Teknis :

a. Mempunyai pengetahuan dasar tentang geologi dan produksi;

b.   Mengetahui spesifikasi pipa bor dan perawatannya;

c. Mengetahui spesifikasi pipa casing dan persiapan serta prosedur memasukkan pipa casing;

d. Mengetahui material lumpur, pembuatan, perawatan serta pengukurannya;

e. Mengetahui sebab serta tanda tanda terjadinya hambatan dalam pemboran;.

f. Mengetahui fungsi, jenis, operasi serta perawatan pompa lumpur;

g. Mengerti teknik pemancingan dalam pemboran;

h. Mengerti operasi dan perawatan alat angkat, alat pemutar, alat pencegah semburan liar;

i. Mengerti fungsi dan jenis pelumas dan sistem pelumasan.

j. Mempunyai pengetahuan dasar tentang keselamatan kerja di pemboran di darat.

2. Kompetensi Manajerial : -

3. Kompetensi Sosial : a. Mampu bekerjasama dan bersosialisasi;

b. Mampu berkomunikasi;

c. Memiliki fokus kerja dan berorientasi pada hasil kerja.

**D. PERSYARATAN KUALIFIKASI PROFESI**

1. Pendidikan Formal : Minimal SMK

Jurusan : Teknik pengeboran

2. Pengalaman Kerja : 2 tahun sebagai asisten operator menara bor

3. Pelatihan yang

Dibutuhkan untuk

Menduduki Jabatan : a. Pelatihan pengeboran;

b. K3 dan perlindungan lingkungan;

c. Pengembangan profesi.

4. Sertifikasi Profesi : a. SIB (Surat Ijin Bekerja)

b. Sertifikat Operator Menara Bor dari asosiasi/LSP

5. Pengetahuan Kerja : a. Memahami proses bisnis pengeboran darat;

b. Memahami pola kerja perusahaan minyak/gas.

6. Wawasan Teknis :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Area Pengetahuan** | **Uraian** |
| 1 | IT | Pengetahuan terkait cara kerja komputer (hardware dan software) dan peralatan elektronik |
| 2 | K3/keamanan | Pengetahuan terkait keselamatan dan kesehatan kerja. |
| 3 | Fisika | Pengetahuan terkait prinsip fisik dan hukum antara benda fisik dan memahami karakteristik benda cair,pada,gas,dinamika atmosfir,mekanik,listrik,atom dan struktur atom serta proses lainnya. |
| 4 | Pelayanan Konsumen | Pemahaman terkait pentingnya melayani konsumen dengan baik dan memahami kebutuhan dan kepuasan pelanggan |
| 5 | Produksi dan pengolahan | Pengetahuan bahan baku, proses produkdi, kontrol kualitas, biaya dan teknik untuk memaksimalkan hasil produksi/pengolahan |
| 6 | Mekanikal | Pengetahuan tentang mesin – mesin, alat – alat penggunaan ,perbaikan dan pemeliharaannya. |

7. Keterampilan Kerja :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Area Pengetahuan** | **Uraian** |
| 1 | Pemahaman bacaan | Memahami kalimat yang ditulis dan paragraf dalam dokumen kerja terkait |
| 2 | Monitoring | Pemantauan/menilai kinerja diri sendiri, orang lain atau organisasi untuk melakukan perbaikan atau tindakan korektif |
| 3 | Berpilir Kritis | Ketrampilan dalam menggunakan nalar dan logika untuk mendeteksi kekuatan dan kelemahan pada suatu keadaan dalam rangka bertindak dan mengambil solusi |
| 4 | Mendengar secara aktif | Memberikan perhatian atas apa yang dikatan orang lain dan memahami poin penting dari apa yang dibicarakan orang lain tsb. |
| 5 | Menyampaikan pendapat/komunikasi | Berbicara kepada orang lain untuk menyampaikan pesan dan informasi secara efektif |
| 6 | Pengoperasian dan pengendalian | Mengontrol operasi peralatan atau sistem pengendalian |

8. Karakteristik Tuntutan

Kerja :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Area Pengetahuan** | **Uraian** |
| 1 | Etika Kerja | Bekerja dengan mengutamakan kejujuran dan beretika |
| 2 | Berinisiatif | Bekerja dengan kemauan untuk mrngambil tanggung jawab dan tantangan |
| 3 | Kemandirian | Bekerja dengan mandiri, dengan sedikit atau tanpa pengawasan dengan berpedoman pada standar prosedur kerja |
| 4 | Perhatian pada detail | Bekerja dengan hati – hati dan detail serta menyeluruh |
| 5 | Inovasi | Bekerja dengan kreatifitas dan pemikiran alternatif untuk mengembangkan ide – ide baru terkait masalah kerja yang dihadapi |
| 6 | Analisa | Bekerja dengan menganalisis informasi dan menggunakan logika untuk menangani masalah yang terkait demham pekerjaan |

**E. KONDISI TEMPAT KERJA**

1. Tempat Kerja : a. Di alam terbuka

b. Kondisi tempat kerja luas

c. Suhu tempat kerja kering (terpapar panas) atau basah (terpapar hujan)

d. Tingkat kebisingan cukup bising

e. Tingkat penerangan cukup

2. Minat Kerja : Profesi ini dapat dilakukan oleh profil pekerja yang memiliki minat sebagai berikut:

a. I (*Investigative*):

Pekerjaan yang membutuhkan penelitian, analisis kritis, penciptaan ide/konsep, akademis-ilmiah, ketelitian dan ketepatan yang tinggi;

b. C (Conventional):

Pekerjaan yang berhubungan dengan administrasi/tugas dasar organisasi, mengikuti kebijakan atau prosedur, pelaporan yang rinci, jadual kerja yang ketat dan terstruktur;

c. E (Entrepreneurial):

Pekerjaan yang berhubungan dengan kegiatan yang menantang atau melibatkan pengambilan risiko, serta melibatkan pengambilan keputusan.

**F. POLA PENJENJANGAN**

1. Karier Struktural (ke atas) :

a. Juru Bor Senior

b. Juru Bor

2. Karier Fungsional : a. Juru Bor Ahli

b. Juru Bor Terampil

3. Kedudukan dalam

Organisasi : (gambarkan struktur profesi, satu jabatan ke atas dan satu layer jabatan di bawahnya)

Juru Bor

Asisten

Operator Menara Bor

Operator Menara Bor

**F. INFORMASI UMUM**

1. Pekerjaan Terkait : a. Pengeboran lepas pantai

b. HSE Inspector

c. Internal trainer

2. Kisaran Upah : Rp