**PROFIL PROFESI (*JOB PROFILE*)**

**Sektor : Energi**

**Sub Sektor : Energi Terbarukan Tenaga Angin**

**Area Pekerjaan : Transmisi**

**Bidang : Transmisi**

**A. IDENTITAS PROFESI**

1. Nama Profesi : **Teknisi Pemeliharaan dan Perawatan Peralatan**

 **Sistem Transmisi**

2. Kedudukan Dalam

 Organisasi : a. Atasan Langsung

 Pengawas Pemeliharaan dan Perawatan

 Peralatan Sistem Transmisi

 b. Bawahan

 Asisten Teknisi Pemeliharaan dan Perawatan

 Peralatan Sistem Transmisi

3. Sektor Usaha Utama : Sektor Energi

 Sektor Usaha Terkait : a. Sektor Industri Manufaktur

 b. Sektor Konstruksi

 c. Sektor Pertambangan

 d. Sektor Perhubungan

**B. PROFIL PEKERJAAN**

1. Ikhtisar Profesi :

 Melakukan kegiatan perawatan dan perbaikan peralatan sistem transmisi meliputi penyiapan dan kesiapan alat pada saat akan digunakan, selama digunakan dan setelah digunakan agar memiliki performa yang memadai ketika pemenuhan kebutuhan kelistrikan sesuai dengan peraturan, standar dan petunjuk teknis yang di berikan.

2. Uraian Pekerjaan :

a. Melaksanakan kegiatan perawatan dan pemeliharaan peralatan sistem transmisi rutin sesuai dengan rencana dan jadwal yang sudah ada;

 Tahapan Proses Pekerjaan:

1. Melakukan pengecekan jadwal perawatan peralatan sistem transmisi rutin;
2. Menyiapkan perlengkapan bekerja baik alat perlindungan diri dan alat untuk bekerja;
3. Melakukan identifikasi kebutuhan perawatan peralatan sistem transmisi dari dokumen permintaan pekerjaan;
4. Melakukan kegiatan perawatan peralatan sistem transmisi sesuai dengan standard dan prosedur yang di tetapkan;
5. Membuat laporan penyelesaian pekerjaan.

b. Melaksanakan kegiatan perbaikan peralatan sistem transmisi sesuai dengan rencana dan jadwal yang sudah ada;

 Tahapan Proses Pekerjaan:

1. Melakukan pengecekan jadwal perbaikan peralatan sistem transmisi;
2. Menyiapkan perlengkapan bekerja baik alat perlindungan diri dan alat untuk bekerja;
3. Melakukan identifikasi kebutuhan perbaikan peralatan sistem transmisi dari dokumen permintaan pekerjaan;
4. Melakukan kegiatan perbaikan peralatan sistem transmisi sesuai dengan standard dan prosedur yang di tetapkan;
5. Membuat laporan penyelesaian pekerjaan.

c. Melaksanakan kegiatan perbaikan peralatan sistem transmisi yang bersifat insidental sesuai dengan rencana yang sudah ada:

 Tahapan Proses Pekerjaan:

1. Menyiapkan perlengkapan bekerja baik alat perlindungan diri dan alat untuk bekerja;
2. Melakukan identifikasi kebutuhan perbaikan peralatan sistem transmisi dari dokumen permintaan pekerjaan;
3. Melakukan pengajuan pengadaan alat dan komponen perbaikan peralatan sistem transmisi;
4. Melakukan kegiatan perbaikan peralatan sistem transmisi sesuai dengan standard dan prosedur yang di tetapkan;
5. Membuat laporan penyelesaian pekerjaan.

d. Melaksanakan evaluasi kegiatan Teknisi Pemeliharaan dan Perawatan :

 Tahapan Proses Pekerjaan;

1) Melakukan rekap kegiatan teknisi;

2) Melakukan evaluasi terhadap progress pekerjaan;

3) Membuat catatan dan laporan.

e. Melaporkan hasil kegiatan secara berkala kepada pimpinan:

 Tahapan Proses Pekerjaan :

1) Memeriksa data atau laporan yang akan dilaporkan;

2) Melaporkan target dan pencapaian;

3) Memberikan solusi dan atau langkah kedepan yang belum tercapai dan meminta arahan dari pimpinan.

3. Tanggungjawab :

1. Menyelesaikan pekerjaan perawatan peralatan sistem transmisi secara tuntas sesuai dengan perencanaan;
2. Menyelesaikan pekerjaan perbaikan peralatan sistem transmisi secara tuntas sesuai dengan perencanaan;
3. Memastikan kegiatan perawatan dan perbaikan peralatan sistem transmisi dilakukan dengan memperhatikan prinsip kesehatan dan keselamatan kerja, standar kerja dan petunjuk teknis yang di berikan.

4. Wewenang :

1. Melakukan identifikasi kebutuhan perawatan dan perbaikan peralatan sistem transmisi;
2. Merekomendasikan pergantian *sparepart* unit yang di lakukan perawatan dan perbaikan.

5. Output Pekerjaan :

 a. Data dan laporan penyelesaian pekerjaan;

 b. Data dan laporan penggunaan alat dan bahan kerja;

 c. Data dan laporan penggunaan *sparepart.*

6. Peralatan dan Bahan Kerja :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Alat/Bahan Kerja** | **Digunakan Untuk** |
| 1 | SOP | Pedoman pelaksanaan kerja |
| 2 | Rencana Kerja | Pedoman pelaksanaan tugas |
| 3 | Dokumen petunjuk kegiatan | Juknis |
| 4 | Buku pegangan Teknisi Telekomunikasi | Juknis |
| 5 | Buku/formulir isian kegiatan | Mencatat data kegiatan |
| 6 | ATK | Sarana penunjang kegiatan administrasi |
| 7 | Check list peralatan | Daftar pemeriksaan |
| 8 | Alat komunikasi (HT) | Sarana komunikasi  |
| 9 | Alat pelindung diri | Sarana penunjang kegiatan utama |
| 10 | Peralatan bengkel | Sarana penunjang kegiatan utama |
| 11 | *Sparepart* | Sarana penunjang kegiatan utama |
| 13 | *Tool Kit* | Sarana penunjang kegiatan utama |

7. Indikator Pekerjaan :

 a. Ketepatan waktu penyelesaian;

 b. Tidak ada kerusakan bolak balik;

8. Risiko Pekerjaan :

 a. Stres;

 b. Kelelahan;

 c. Kejenuhan.

 d. Kecelakaan Kerja

 e. Gangguan Kesehatan

**C. PERSYARATAN KOMPETENSI PROFESI**

1. Kompetensi Teknis : a. Mampu memahami sistim dan prosedur bekerja, peralatan sistem transmisi;

 b. Mampu memahami standar mutu perawatan dan perbaikan peralatan sistem transmisi;

 c. Mampu mengelola faktor risiko kegiatan perawatan dan perbaikan peralatan sistem transmisi;

 d. Mampu memahami standar kesehatan dan keselamatan kerja;

2. Kompetensi Manajerial : -

3. Kompetensi Sosial : a. Mampu bekerjasama dan bersosialisasi;

 b. Mampu berkomunikasi;

 c. Memiliki fokus kerja dan berorientasi pada hasil kerja.

**D. PERSYARATAN KUALIFIKASI PROFESI**

1. Pendidikan Formal : Minimal Sekolah Menegah Kejuruan (SMK)

 Jurusan : Teknik Listrik/Teknik Elektro

2. Pengalaman Kerja : 1 tahun sebagai Asisten Teknisi

3. Pelatihan yang

 Dibutuhkan untuk

Menduduki Jabatan : a. Pelatihan Teknisi Listrik;

b. Pelatihan pengelolaan faktor risiko;

c. Pengembangan profesi.

4. Sertifikasi Profesi : a. Sertifikat Teknisi Lisitrik dari asosiasi/LSP

5. Pengetahuan Kerja : a. Memahami proses bisnis perawatan dan perbaikan Pembangkit Listrik Tenaga Surya;

 b. Memahami proses bisnis perusahaan pembangkit listrik.

6. Wawasan Teknis :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Area Pengetahuan** | **Uraian** |
| 1 | Peralatan sistem transmisi Pembangkit Listrik | Pengetahuan terkait cara kerja alat Sistem Transmisi dan Operasional Pembangkit Listrik |

7. Keterampilan Kerja :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Area Pengetahuan** | **Uraian** |
| 1 | Pemahaman bacaan | Memahami kalimat yang ditulis dan paragraf dalam dokumen kerja terkait  |
| 2 | Monitoring | Pemantauan/menilai kinerja diri sendiri, orang lain atau organisasi untuk melakukan perbaikan atau tindakan korektif |
| 3 | Berpikir Kritis | Ketrampilan dalam menggunakan nalar dan logika untuk mendeteksi kekuatan dan kelemahan pada suatu keadaan dalam rangka bertindak dan mengambil solusi |
| 4 | Mendengar secara aktif | Memberikan perhatian atas apa yang dikatan orang lain dan memahami poin penting dari apa yang dibicarakan orang lain tsb. |
| 5 | Menyampaikan pendapat/komunikasi | Berbicara kepada orang lain untuk menyampaikan pesan dan informasi secara efektif |
| 6 | Memadukan data | Menyatukan atau memadukan hasil analisis data untuk menemukan fakta menyusun karangan atau mengembangkan konsep, pengetahuan, interpretasi, menciptakan gagasan dengan menggunakan imajinasi. |
| 7 | Mengkoordinasi data | Menentukan waktu, tempat atau urutan operasi yang akan dilaksanakan atau tindakan yang harus diambil berdasarkan hasil analisa data, melaksanakan ketentuan atau melaporkan kejadian dengan cara menghubung-hubungkan mencari kaitan serta membandingkan dat asetelah data tersebut dianalisa. |
| 8 | Menganalisa data | Mempelajari, mengurai, merinci, dan menilai data untuk mendapatkan kejelasan, atau menyajikan tindakan alternatif. |

8. Karakteristik Tuntutan Kerja :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Area Pengetahuan** | **Uraian** |
| 1 | Etika Kerja | Bekerja dengan mengutamakan kejujuran dan beretika  |
| 2 | Berinisiatif | Bekerja dengan kemauan untuk mrngambil tanggung jawab dan tantangan |
| 3 | Kemandirian | Bekerja dengan mandiri, dengan sedikit atau tanpa pengawasan dengan berpedoman pada standar prosedur kerja |
| 4 | Perhatian pada detail | Bekerja dengan hati – hati dan detail serta menyeluruh |
| 5 | Inovasi | Bekerja dengan kreatifitas dan pemikiran alternatif untuk mengembangkan ide – ide baru terkait masalah kerja yang dihadapi |
| 6 | Analisa | Bekerja dengan menganalisis informasi dan menggunakan logika untuk menangani masalah yang terkait demham pekerjaan |

**E. KONDISI TEMPAT KERJA**

1. Tempat Kerja : a. Di Pembangkit

b. Kondisi tempat luas

 c. Suhu tempat kerja panas

 d. Tingkat kebisingan cukup

 e. Tingkat penerangan cukup

2. Minat Kerja : Profesi ini dapat dilakukan oleh profil pekerja yang memiliki minat sebagai berikut:

* 1. 1a :

Pilihan melakukan kegiatan-kegiatan yang berhubungan dengan benda-benda dan obyek-obyek

* 1. 1b :

Pilihan melakukan kegiatan yang berhubungan dengan komunikasi data

* 1. 3a :

Pilihan melakukan kegiatan-kegiatan rutin, konkrit dan teratur

* 1. 4b :

Pilihan melakukan kegiatan-kegiatan yang berhubungan mesin dan teknik

* 1. 5b :

Pilihan melakukan kegiatan yang menghasilkan kepuasan nyata dengan proses.

**F. POLA PENJENJANGAN**

1. Karier Struktural (ke atas) :

 a. Kepala Bagian Teknik

 b. Pengawas Teknisi

2. Karier Fungsional : a. Teknisi Utama

 b. Teknisi Madya

 c. Teknisi Muda

3. Kedudukan dalam

 Organisasi : (gambarkan struktur profesi, satu jabatan ke atas dan satu layer jabatan di bawahnya)

Pengawas Teknisi Pemeliharaan dan perawatan

Teknisi Pemeliharaan dan perawatan

Asisten Teknisi operasi sistem

**G. INFORMASI UMUM**

1. Pekerjaan Terkait : a. Operator Pembangkit Listrik

 b. Operator Peralatan Pembangkit

 c. Trainer Calon Operator

d. Trainer Calon Teknisi

2. Kisaran Upah :