**PROFIL PROFESI (JOB PROFILE)**

**SEKTOR KESEHATAN**

**Sub Sektor (Rumpun) : Pelayanan Kesehatan (Rumah Sakit)**

**Area Pekerjaan : Pelayanan Keteknisian Medis**

**Bidang : Layanan Teknisi Medis**

**A. IDENTITAS PROFESI**

1. Nama Profesi : **TEKNISI PELAYANAN DARAH**

 Organisasi : a. Atasan Langsung

Kepala Unit Transfusi darah

 b. Bawahan

 Asisten Pelayanan Darah

3. Sektor Usaha Utama : Sektor Kesehatan

 Sektor Usaha Terkait : Sektor Pertambangan

 Sektor Perhubungan

 Sektor Industri Manufaktur

 Sektor Energi

 Sektor Kominfo

 Sektor LHK

**B. PROFIL PEKERJAAN**

1. Ikhtisar Profesi :

 Melaksanakan pelayanan kesehatan yang di mulai dari, perencanaan, pengerahan dan pelestarian pendonor darah, penyediaan darah, pendistribusian darah, dan tindakan tehnis pemberian darah kepada pasien untuk tujuan penyembuhan penyakit dan pemulihan kesehatan.

2. Uraian Pekerjaan :

a. Menyiapkan fasilitas dan lingkungan ruangan untuk kelancaran pelayanan serta memudahkan pasien dalam menerima pelayanan;

 Tahapan Proses Pekerjaan:

 1) Mengawasi kebersihan lingkungan;

2) Mempersiapkan sterilisasi peralatan sesuai standar yang berlaku;

3) Mengatur tata ruang agar memudahkan dan memperlancar pelayanan;

4) Memastikan peralatan yang akan di gunakan siap untuk di fungsikan.

 b. Mengkaji kebutuhan pasien;

 Tahapan Proses Pekerjaan:

1) Mengamati keadaan pasien (tanda vital, kesadaran, keadaan mental dan keluhan utama);

 2) Melaksaakan anamnesa sesuai batas kemampuan dan kewenangannya;

 3) Menyiapkan peralatan pemeriksaan teknisi tranfusi darah sesuai kebutuhan.

c. Melaksanakan tindakan tehnis tranfusi darah sesuai program yang telah ditentukan;

 Tahapan Proses Pekerjaan:

 1) Menyiapkan peralatan yang sesuai standar;

 2) Mempersilahkan pasien untuk menyiapak diri;

 3) Menjelaskan maksud dan fungsi dari tindakan yang akan dilakukan;

 4) Melaksanakan kegiatan transfusi darah.

d. Melaksanakan system pencatatan dan pelaporan sesuai kebutuhan yang berlaku di ruangan;

 Tahapan Proses Pekerjaan:

1) Mencatat pelaksanaan tranfusi darah yang diberikan, reaksi dan keadaan pasien;

2) Memelihara buku register dan kartu kunjungan pasien;

3) Berperan serta dalam pembuatan laporan harian dan bulanan mengenai pelaksanaan tranfusi darah di ruang.

3. Tanggungjawab :

a. Tersedianya kesiapan ruangan dan peralatan untuk transfusi darah;

 b. Terlaksananya Anamnesa pasien;

 c. Terlaksananya aktivitas strilisasi peralatan;

 d. Terlaksananya kegiatan validasi Regensia;

 e. Terlaksananya penyimpanan darah sesuai standar;

 f. Terlaksananya edukasi distribusi darah;

 g. Terlaksananya tindakan tehnis tranfusi darah yang di butuhkan pasien;

h. Terlaksananya aktivitas evaluasi terhadap hasil pelayanan lensa mata dan kacamata;

i. Tersedianya dokumentasi dan pencatatan hasil pemeriksaan dan pelaksanaan transfusi darah.

4. Wewenang :

a. Menggunakan alata pelindung diri (APD);

b. Melakukan proses desinfeksi peralatan pemeriksaan;

c. Melakukan persiapan alat dan bahan pemeriksaan;

d. Melakukan stock opname darah;

e. Melakukan validasi Regensia;

f. Melakukan pengontrolan dan pencatatan suhu ruangan dan alat penyimpanan darah;

g. Melakukan penerimaan dan verifikasi sample dan formulir permintaan darah;

h. Melakukan Pemeriksaan rgolongan darah dan rhesus pasien / rhesus donor;

I Melakukan pemilahan limbah infeksius dan non infeksius;

j. Melakukan pencatatan hasil pemeriksaan uji silang serasi dan serah terima pada form permintaan darah.

5. Output Pekerjaan :

 a. Hasil sterilisasi peralatan pemeriksaan;

 b. Hasil peyimpanan komponen darah;

 c. Data hasil stok opname darah;

 d. Data validasi regensia;

 e. Hasil penyimpanan darah sesuai standar;

 f, Hasil pemeriksaan golongan darah dan rhesus pasien / rhesus donor;

 g. Tersedianya stock darah yang siap di gunakan;

 h. Terselengaranya aktivitas transfusi darah;

 i. Data dokumentasi pelaksanaan transfusi darah;

 j. Data pasien penerima kegiatan transfusi darah;

6. Peralatan dan Bahan Kerja :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Alat/Bahan Kerja** | **Digunakan Untuk** |
| 1 | Mikroskop  | Sarana penunjang tugas utama |
| 2 | Tensimeter  | Sarana penunjang tugas utama |
| 3 | Kantung darah  | Sarana penunjang tugas utama |
| 4 | Blood Transfution set  | Sarana penunjang tugas utama |
|  4 | Buku Catatan  | Catatan kegiatan Transfusi darah  |
|  5 | Formulir Laporan | Laporan kegiatan |
| 6 | SOP | Panduan kegiatan |
| 7 | Manual book peralatan | Buku panduan pemakaian alat |
| 8 | ATK | Alat tulis menulis |
| 9 | Komputer | Input data |
| 10 | Printer | Cetak data |

7. Indikator Pekerjaan :

 a. Kepuasan pasien;

 b. kepuasan dokter / atasan;

 c. Kebersihan ruangan, peralatan;

 d. Akurasi/ketepatan penangan pasien;

 e. Kelengkapan, ketepatan waktu dan kerapihan laporan.

8. Risiko Pekerjaan :

 a. Stres;

 b. Kelelahan;

 c. Tertular penyakit;

 d. Kejenuhan;

**C. PERSYARATAN KOMPETENSI PROFESI**

1. Kompetensi Teknis : a. Mampu memberikan pelayanan / penata-laksanaan transfusi darah

 b. Mampu menggunakan peralatan transfusi darah

 c. Mampu menggunakan alat penunjang medik sesuai bidang tugasnya;

 d. Mampu memberikan jawaban dan solusi medik terhadap pasien transfusi darah

 e. Mampu membuat catatan kerja dan laporan kerja.

2. Kompetensi Manajerial : a. Melakukan penilaian kinerja Teknisi transfuse darah

 b. melakukan bimbingan peserta didik transfuse darah

 c. Melakukan penelitian di bidang transfuse darah

 d. Membuat laporan dan evaluasi kegiatan transfusi darah

3. Kompetensi Sosial : a. Mampu bekerjasama dan bersosialisasi;

 b. Mampu berkomunikasi;

 c. Memiliki emphaty dan kepekaan.

**D. PERSYARATAN KUALIFIKASI PROFESI**

1. Pendidikan Formal : D1/ D3 Tehnik Transfusi Darah

 Jurusan : Tehnik Transfusi Darah

2. Pengalaman : 1 tahun sebagai Asisten tehnisi pelayanan darah

3. Pelatihan yang

 Dibutuhkan untuk

Menduduki Jabatan : a. Pelatihan peleyana bank darah

 b. Pelatihan skrining dan identifikasi anti body

 c. Pelatihan apheresis

 d. Pelatihan phlebotomi

 e. Pelatihan bank darah rumah sakit

 f. Pelatihan pemeriksaan quality control peralatan Automatisasi

 g. Pelatihan Mikroskop

 h. Pelatihan Sterilisasi dan Validasi serta Reagensia

4. Sertifikasi Profesi : a. STR (Surat Tanda Registrasi) Tehnisi Transfusi

 b. Program Profesi Teknisi Tranfusi Darah

5. Pengetahuan Kerja : a. Memahami proses pelayanan Rawat Inap

 b. Memahami prinsip dasar Tranfusi darah

 c. Memahami pola kerja rumah sakit/klinik

 d. Memahami karakter Pasien

 e. memahami pelayanan Bank Darah

6. Wawasan Teknis :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Area Pengetahuan** | **Uraian** |
| 1 | Keperawatan | Pengetahuan terkait pemberian layanan kesehatan di RS  |
| 2 | Manajemen tranfusi darah  | Pengetahuan tentang dasar penerimaan , pengolahan , penyimpanan dan Pemanfaatan darah  |
| 3 | Tehnik  | Pengetahuan terkait prinsip dasar Tehnisi tranfusi darah dan alat yang di gunakan |
| 4 | Psikologi | Pemahaman terkait kejiwaan pasien |

7. Keterampilan Kerja :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Area Pengetahuan** | **Uraian** |
| 1 | Hard Skill | Ketrampilan menggunakan peralatan Teknisi tranfusi darah |
| 2 | Soft Skill | Kemampuan memahami hasil diagnosa dokter dan mampu memahami angka – angka hasil alat bantu tehnisi tranfusi darah |
| 3 | Berpilir Kritis | Ketrampilan dalam menggunakan nalar dan logika untuk mendeteksi kekuatan dan kelemahan pada suatu keadaan dalam rangka bertindak dan mengambil solusi |

8. Karakteristik Tuntutan Kerja :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Area Pengetahuan** | **Uraian** |
| 1 | Etika Kerja | Bekerja dengan mengutamakan kejujuran dan beretika  |
| 2 | Berinisiatif | Bekerja dengan kemauan untuk mrngambil tanggung jawab dan tantangan |
| 3 | Kemandirian | Bekerja dengan mandiri, dengan sedikit atau tanpa pengawasan dengan berpedoman pada standar prosedur kerja |
| 4 | Beremphati | Bekerja dengan memahami dan menyelami perasaan dan penderitaan orang lain dan mampu menghadirkan sisi kemanusiaannya |

**E. KONDISI TEMPAT KERJA**

1. Tempat Kerja : a. Didalam ruangan

 b. Kondisi ruangan baik

 c. Suhu ruang sejuk

 d. Tingkat kebisingan tenang tidak terlalu bising

 e. Tingkat penerangan cukup

2. Minat Kerja : Profesi ini dapat dilakukan oleh profil pekerja yang memiliki minat sebagai berikut:

* 1. 1a :

Pilihan melakukan kegiatan-kegiatan yang berhubungan dengan benda-benda dan obyek-obyek

* 1. 1b :

Pilihan melakukan kegiatan yang berhubungan dengan komunikasi data

* 1. 3a :

Pilihan melakukan kegiatan-kegiatan rutin, konkrit dan teratur

* 1. 4b :

Pilihan melakukan kegiatan-kegiatan yang berhubungan mesin dan teknik

* 1. 5b :

 Pilihan melakukan kegiatan yang menghasilkan kepuasan nyata dengan proses

**F. POLA PENJENJANGAN**

1. Karier Struktural (ke atas) : a. Kepala Instalasi Layanan Teknisi Medis

 b. Kepala Unit Transfusi darah

2. Karier Fungsional : a. Tehnisi tranfusi darah Ahli

 b. Tehnisi tranfusi darah Trampil

3. Kedudukan dalam

 Organisasi : (gambarkan struktur profesi, satu jabatan ke atas dan satu layer jabatan di bawahnya)

Kepala Unit Tranfusi Darah

Teknisi Tranfusi Darah

Asisten Teknisi Transfusi

**G. INFORMASI UMUM**

1. Pekerjaan Terkait : a. Teknisi Transfusi Darah Klinik Rehabilitasi;

 b. Teknisi Transfusi Darah Klinik Terapi;

 c. Teknisi Transfusi Darah PMI;

 d. Teknisi Transfusi Darah RS Ibu Anak;

 e. Teknisi Transfusi Darah Bank Darah;

 f. Teknisi Transfusi Darah Klinik Haji;

 g. Teknisi Transfusi Darah Mobil PMI Keliling;

2. Kisaran Upah : Rp 5.000.000;- - Rp 7.000.000;-