**PROFIL PROFESI (*JOB PROFILE*)**

**Sektor : Energi**

**Sub Sektor : Energi Terbarukan Tenaga Panas Bumi**

**Area Pekerjaan : Pembangkitan**

**Bidang : Pembangkit**

**A. IDENTITAS PROFESI**

1. Nama Profesi : **Power Plant Engineer**

2. Kedudukan Dalam

 Organisasi : a. Atasan Langsung

 Kepala Bagian Pembangkit

 b. Bawahan

 Assistant Engineer

3. Sektor Usaha Utama : Sektor Energi

 Sektor Usaha Terkait : a. Sektor Industri Manufaktur

 b. Sektor Konstruksi

 c. Sektor Pertambangan

 d. Sektor Perhubungan

**B. PROFIL PEKERJAAN**

1. Ikhtisar Profesi :

 Melaksanakan K3 dan menjaga kelestarian lingkungan kerja, melakukan kegiatan perencanaan, penyiapan, pemeliharaan dan pengawasan sistem operasi dan operasional power plant sesuai dengan peraturan, standar dan petunjuk teknis yang di berikan guna kelancaran pelaksanaan tugas.

2. Uraian Pekerjaan :

a. Melaksanakan pembinaan dan penerapan K3 (Keselamatan, Kesehatan Kerja) dan menjaga kelestarian lingkungan di tempat kerja pengeboran;

 Tahapan Proses Pekerjaan:

1) Menyusun SOP dan Juknis terkait peggunaan APD dan APK;

2)    Melakukan pencegahan dan pemadaman kebakaran;

3) Melakukan pertolongan pertama pada kecelakaan;

4)     Melaksanakan penerapan prosedur darurat;

5)    Melaksanakan penerapan pencegahan polusi lingkungan.

b. Menyusun dan membuat perencanaan kegiatan operasional yang terkait dengan operasional power plant dan penyusunan RAB nya;

 Tahapan Proses Pekerjaan:

1. Mengumpulkan usulan data dan informasi yang diperlukan dari bawahan;
2. Mengkompilasi dan mengelola usulan dalam format konsep usulan;

 3) Menyusun konsep usulan rencana kegiatan dan RAB nya;

 4) Menyampaikan konsep usulan kepada pimpinan.

c. Mempersiapkan dan melakukan basic study dan detailed design power plant sesuai dengan rencana dan ketentuan yang berlaku;

 Tahapan Proses Pekerjaan:

1. Mempersiapkan data untuk keperluan basic study power plant;
2. Menyiapkan bahan pelaksanaan detailed design power plant;
3. Melakukan identifikasi kebutuhan power plant dari dokumen permintaan pekerjaan;
4. Melakukan kegiatan analisa design power plant sesuai dengan standard dan prosedur yang di tetapkan;
5. Membuat laporan hasil analisa design power plant.

d. Melaksanakan kegiatan instalasi power plant sesuai dengan rencana yang sudah ditetapkan sebelumnya:

 Tahapan Proses Pekerjaan;

1. Mempersiapkan dokumen teknis terkait sistem instalasi power plant
2. Melakukan pemeriksaan dan persetujuan dokumen teknis power plant
3. Melakukan pengawasan pada saat pelaksanaan instalasi power plant sesuai dengan spesifikasi teknis kontrak pekerjaan.
4. Melakukan modifikasi design power plant sesuai kaidah teknik yang ada

e. Mengkoordinasikan kegiatan pemeliharaan dan perbaikan power plant sesuai dengan rencana dan jadwal yang sudah ada;

 Tahapan Proses Pekerjaan:

1. Melakukan pengecekan jadwal pemeliharaan dan perbaikan power plant;
2. Menyiapkan perlengkapan bekerja baik alat perlindungan diri dan alat untuk bekerja;
3. Melakukan identifikasi kebutuhan peralatan dan tenaga kerja terkait pemeliharaan dan perbaikan power plant dari dokumen permintaan pekerjaan;
4. Melakukan pengarahan dan membagi kegiatan pemeliharaan power plant kepada bawahan, sesuai dengan standard dan prosedur yang di tetapkan;
5. Membuat laporan penyelesaian pekerjaan.

f. Melaporkan hasil kegiatan secara berkala kepada pimpinan:

 Tahapan Proses Pekerjaan :

1) Memeriksa data atau laporan yang akan dilaporkan;

2) Melaporkan target dan pencapaian;

3) Memberikan solusi dan atau langkah kedepan yang belum tercapai dan meminta arahan dari pimpinan.

3. Tanggungjawab :

1. Menyelesaikan pekerjaan pengawasan power plant secara tuntas sesuai dengan perencanaan;
2. Menyelesaikan pekerjaan pemeliharaan power plant secara tuntas sesuai dengan perencanaan;
3. Memastikan kegiatan instalasi power plant dilakukan dengan memperhatikan prinsip kesehatan dan keselamatan kerja, standar kerja dan petunjuk teknis yang di berikan.

4. Wewenang :

1. Melakukan identifikasi kebutuhan pengawasan, pemliharaan dan perbaikan power plant;
2. Melakukan identifikasi kebutuhan modifikasi power plant
3. Merekomendasikan pergantian *sparepart* unit yang di lakukan perawatan dan perbaikan.

5. Output Pekerjaan :

 a. Data dan laporan penyelesaian pekerjaan;

 b. Data dan laporan penggunaan alat dan bahan kerja;

 c. Data dan laporan penggunaan *komponen.*

 d. Data dan laporan penggunaan sistem operasi*.*

6. Peralatan dan Bahan Kerja :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Alat/Bahan Kerja** | **Digunakan Untuk** |
| 1 | SOP | Pedoman pelaksanaan kerja |
| 2 | Rencana Kerja | Pedoman pelaksanaan tugas |
| 3 | Dokumen petunjuk kegiatan | Juknis |
| 4 | Buku pegangan Teknisi Telekomunikasi | Juknis |
| 5 | Buku/formulir isian kegiatan | Mencatat data kegiatan |
| 6 | ATK | Sarana penunjang kegiatan administrasi |
| 7 | Check list peralatan | Daftar pemeriksaan |
| 8 | Alat komunikasi (HT) | Sarana komunikasi  |
| 9 | Alat pelindung diri | Sarana penunjang kegiatan utama |
| 10 | Peralatan bengkel | Sarana penunjang kegiatan utama |
| 11 | Sistem Operasi | Sarana penunjang kegiatan utama |

7. Indikator Pekerjaan :

 a. Ketepatan waktu penyelesaian;

 b. Kesesuaian instalasi dengan design;

8. Risiko Pekerjaan :

 a. Stres;

 b. Kelelahan;

 c. Kejenuhan.

 d. Kecelakaan Kerja

 e. Gangguan Kesehatan

**C. PERSYARATAN KOMPETENSI PROFESI**

1. Kompetensi Teknis : a. Mampu memahami sistim dan prosedur bekerja power plant;

 b. Mampu memahami standar mutu perawatan dan perbaikan power plant;

 c. Mampu mengelola faktor risiko kegiatan perawatan dan perbaikan power plant;

 d. Mampu memahami standar kesehatan dan keselamatan kerja;

2. Kompetensi Manajerial : a. Mampu melakukan koordinasi;

 b. Mampu mengarahkan dan membagi tugas.

3. Kompetensi Sosial : a. Mampu bekerjasama dan bersosialisasi;

 b. Mampu berkomunikasi;

 c. Memiliki fokus kerja dan berorientasi pada hasil kerja.

**D. PERSYARATAN KUALIFIKASI PROFESI**

1. Pendidikan Formal : S1

 Jurusan : Teknik Listrik/Teknik Mesin

2. Pengalaman Kerja : 2 tahun sebagai Asisten Engineer

3. Pelatihan yang

 Dibutuhkan untuk

Menduduki Jabatan : a. Pelatihan Operasional Power Plant;

 b. Pelatihan penggunaan peralatan PLTS;

 c. Pelatihan software/aplikasi pengolah data PLTS;

 d. Pelatihan K3 dan perlindungan lingkungan;

 e. Pelatihan Risk Management PLTS;

 f. Pengembangan profesi.

4. Sertifikasi Profesi : a. Sertifikat Pembangunan dan Pemasangan

 PLTS

5. Pengetahuan Kerja : a. Memahami proses bisnis PLTS;

 b. Memahami pola kerja perusahaan sektor energi;

 c. Memahami kondisi normal/abnormal kegiatan PLTS.

6. Wawasan Teknis :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Area Pengetahuan** | **Uraian** |
| 1 | Pembangkit Listrik | Pengetahuan terkait cara kerja alat pembangkit listrik |

7. Keterampilan Kerja :

| **No** | **Area Pengetahuan** | **Uraian** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Pemahaman bacaan | Memahami kalimat yang ditulis dan paragraf dalam dokumen kerja terkait  |
| 2 | Monitoring | Pemantauan/menilai kinerja diri sendiri, orang lain atau organisasi untuk melakukan perbaikan atau tindakan korektif |
| 3 | Berpikir Kritis | Ketrampilan dalam menggunakan nalar dan logika untuk mendeteksi kekuatan dan kelemahan pada suatu keadaan dalam rangka bertindak dan mengambil solusi |
| 4 | Mendengar secara aktif | Memberikan perhatian atas apa yang dikatan orang lain dan memahami poin penting dari apa yang dibicarakan orang lain tsb. |
| 5 | Menyampaikan pendapat/komunikasi | Berbicara kepada orang lain untuk menyampaikan pesan dan informasi secara efektif |
| 6 | Memadukan data | Menyatukan atau memadukan hasil analisis data untuk menemukan fakta menyusun karangan atau mengembangkan konsep, pengetahuan, interpretasi, menciptakan gagasan dengan menggunakan imajinasi. |
| 7 | Mengkoordinasi data | Menentukan waktu, tempat atau urutan operasi yang akan dilaksanakan atau tindakan yang harus diambil berdasarkan hasil analisa data, melaksanakan ketentuan atau melaporkan kejadian dengan cara menghubung-hubungkan mencari kaitan serta membandingkan dat asetelah data tersebut dianalisa. |
| 8 | Menganalisa data | Mempelajari, mengurai, merinci, dan menilai data untuk mendapatkan kejelasan, atau menyajikan tindakan alternatif. |

8. Karakteristik Tuntutan Kerja :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Area Pengetahuan** | **Uraian** |
| 1 | Etika Kerja | Bekerja dengan mengutamakan kejujuran dan beretika  |
| 2 | Berinisiatif | Bekerja dengan kemauan untuk mrngambil tanggung jawab dan tantangan |
| 3 | Kemandirian | Bekerja dengan mandiri, dengan sedikit atau tanpa pengawasan dengan berpedoman pada standar prosedur kerja |
| 4 | Perhatian pada detail | Bekerja dengan hati – hati dan detail serta menyeluruh |
| 5 | Inovasi | Bekerja dengan kreatifitas dan pemikiran alternatif untuk mengembangkan ide – ide baru terkait masalah kerja yang dihadapi |
| 6 | Analisa | Bekerja dengan menganalisis informasi dan menggunakan logika untuk menangani masalah yang terkait demham pekerjaan |

**E. KONDISI TEMPAT KERJA**

1. Tempat Kerja : a. Di Pembangkit

b. Kondisi tempat luas

 c. Suhu tempat kerja panas

 d. Tingkat kebisingan cukup

 e. Tingkat penerangan cukup

2. Minat Kerja : Profesi ini dapat dilakukan oleh profil pekerja yang memiliki minat sebagai berikut:

 a) 1b :

Pilihan melakukan kegiatan yang berhubungan dengan komunikasi data

 b) 3a :

Pilihan melakukan kegiatan-kegiatan rutin,konkrit dan teratur

 c) 3b :

Pilihan melakukan kegiatan yang bersifat abstrak dan kreatif

 d) 5b :

 Pilihan melakukan kegiatan yang menghasilkan kepuasan nyata dengan proses

**F. POLA PENJENJANGAN**

1. Karier Struktural (ke atas) :

 a. Kepala Divisi Pembangkit

 b. Kepala Bagian Pembangkit

2. Karier Fungsional : a. Tenaga Ahli Madya

 b. Tenaga Ahli Muda

3. Kedudukan dalam

 Organisasi : (gambarkan struktur profesi, satu jabatan ke atas dan satu layer jabatan di bawahnya)

Kepala Bagian Pembangkit

Power Plant Engineer

Asisten Power Plant Engineer

**G. INFORMASI UMUM**

1. Pekerjaan Terkait : a. Transmition Engineer

 b. Perencana Energi

 c. Distribution Engineer

d. Trainer

2. Kisaran Upah : Rp