MENTERI KETENAGAKERJAAN
REPUBLIK INDONESIA

KEPUTUSAN MENTERI KETENAGAKERJAAN
REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 84 TAHUN 2015

TENTANG

PENETAPAN STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA KATEGORI KEGIATAN JASA LAINNYA GOLONGAN POKOK JASA PERORANGAN LAINNYA BIDANG MODIFIKASI RIAS PENGANTIN MALANG KEPUTREN

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

MENTERI KETENAGAKERJAAN REPUBLIK INDONESIA,

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 26 Peraturan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Nomor 8 Tahun 2012 tentang Tata Cara Penetapan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia, perlu menetapkan Keputusan Menteri tentang Penetapan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Kategori Kegiatan Jasa Lainnya Golongan Pokok Jasa Perorangan Lainnya Bidang Modifikasi Rias Pengantin Malang Keputren;

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 39, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4279);

2. Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 2006 tentang Sistem Pelatihan Kerja Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 67, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4637);

3. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 24);

4. Keputusan Presiden Nomor 121/P Tahun 2014;

5. Peraturan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Nomor 8 Tahun 2012 tentang Tata Cara Penetapan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 364);

Memperhatikan :

1. Hasil Konvensi Nasional Rancangan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Kategori Kegiatan Jasa Lainnya Golongan Pokok Jasa Perorangan Lainnya Bidang Modifikasi Rias Pengantin Malang Keputren yang diselenggarakan tanggal 22 April 2014 bertempat di Jakarta;

2. Surat Ketua Umum Asosiasi Ahli Rias Pengantin Modifikasi dan Moderen Indonesia Katalia Nomor 036/DPP.KTL/XII/2014 tanggal 11 Desember 2014 perihal Permohonan Penetapan SKKNI;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

KESATU : Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Kategori Kegiatan Jasa Lainnya Golongan Pokok Jasa Perorangan Lainnya Bidang Modifikasi Rias Pengantin Malang Keputren, sebagaimana tercantum dalam Lampiran dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan Menteri ini.

KEDUA : Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU berlaku secara nasional dan menjadi acuan penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan profesi, uji kompetensi dan sertifikasi profesi.

KETIGA : Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU pemberlakuannya ditetapkan oleh Menteri Ketenagakerjaan.

KEEMPAT : Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Diktum KETIGA dikaji ulang setiap 5 (lima) tahun atau sesuai dengan kebutuhan.

KELIMA : Keputusan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 9 Maret 2015

MENTERI KETENAGAKERJAAN
REPUBLIK INDONESIA,

M. HANIF DHAKIRI

LAMPIRAN

KEPUTUSAN MENTERI KETENAGAKERJAAN
REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 84 TAHUN 2015

TENTANG

PENETAPAN STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA KATEGORI KEGIATAN JASA LAINNYA GOLONGAN POKOK JASA PERORANGAN LAINNYA BIDANG MODIFIKASI RIAS PENGANTIN MALANG KEPUTREN

BAB I
PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Kebutuhan masyarakat Malang atau *event organizer* akan jasa modifikasi rias pengantin tidak akan pernah berhenti karena hal itu merupakan tuntutan kebutuhan manusia dewasa yang senantiasa terikat dengan tali perkawinan yang tidak lepas dari tradisi adat istiadat dan budaya masyarakat Malang. Keadaan ini akan memberi manfaat yang sangat besar kepada para penata modifikasi rias pengantin di Indonesia yang sangat kaya dengan berbagai jenis tata rias pengantin. Dimana di seluruh wilayah NKRI terdapat banyak adat budaya masyarakat Malang yang berpengaruh pada tata kelola rias pengantin dari warga masyarakat Malang di daerah. Dalam tata kelola rias pengantin berbasis adat istiadat dan budaya masyarakat Malang jangan sekali-kali meninggalkan fungsi utama adat-istiadat dan budaya yang sudah berada dilingkungan masyarakat Malang daerah masing-masing.

Adat budaya rias pengantin daerah yang diangkat dan dijadikan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKNI), tidak boleh meninggalkan substansi nilai adat istiadat dan budaya masyarakat Malang di daerah asalnya.

Ciri dan nilai budaya pengantin tetap menjadi acuan normatif dalam melakukan analisis fungsi utama kebutuhan untuk menyusun SKKNI Modifikasi Rias Pengantin (MRP) Malang Keputren yang sesuai norma, standar, prosedur dan kriteria (NSPK) yang berlaku di masyarakat Malang.

Khusus pembedaan antara tata rias pengantin adat tradisional dengan pengantin modifikasi dapat dipahami karena adanya pengembangan adat dan kehidupan sosial budaya masyarakat Malang, dengan tanpa meninggalkan nilai luhur adat istiadat dan budaya masyarakat Malang sebagai bagian dari budaya nusantara. Pengembangan adat dan kehidupan sosial budaya masyarakat Malang, melalui pemberdayaan masyarakat terhadap nilai adat istiadat dan budaya masyarakat Malang itu sendiri.

Sesuai dengan KBLI 2009, bahwa tata rias pengantin masuk pada Kategori Jasa Kebudayaan, Hiburan dan Rekreasi, Golongan Pokok Jasa Perorangan Lainnya, Golongan Tata Rias Pengantin, dan Kelompok Modifikasi Rias Pengantin.

Kelompok pengantin nusantara/nasional, pengantin internasional, pengantin tradisional dan pengantin modifikasi dari pengembangan pengantin tradisi adat dan budaya masyarakat Malang. Dengan demikian dibutuhkan suatu kerja sama dan kemitraan yang saling menguntungkan antara Tim Penyusun SKKNI MRP Malang Keputren dengan para penanggung jawab tata kelola adat istiadat dan budaya masyarakat Malang di daerah masing-masing yang akan diangkat menjadi Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia. Bilamana kerjasama ini dihilangkan akan menimbulkan dampak yang kurang baik bagi pemerhati budaya nusantara di seluruh wilayah NKRI. Artinya SKKNI MRP Malang Keputren menjadi satu standar modifikasi tersendiri, mandiri dengan penguatan kearifan adat istidat dan budaya masyarakat Malang lokal dan mudah tertelusuri serta terkendali.

Para pemangku kepentingan, terutama pemerintah provinsi dan pemerintah kabupaten/kota dimana kelompok MRP Malang Keputren ini distandarisasikan, sehingga penyusunannya menjadi acuan para pihak yang berkepentingan yaitu LPK, BLK, SMK, Perguruan Tinggi, Lembaga

Diklat Profesi, Lembaga Kursus, Satker Pelatihan masyarakat Malang, Lembaga Kebudayaan Adat, Lembaga Kemasyarakat Malangan, Lembaga Sertifikasi Profesi, instansi/lembaga pemerintah pusat, provinsi dan kabupaten/kota dan warga masyarakat, terhadap *event organizer* rias pengantin modifikasi budaya di masa mendatang.

Fakta menunjukkan adanya pergeseran dalam pelayanan jasa tata rias pengantin dari yang bersifat tradisional menjadi inovatif yang cenderung menyalahi pakem yang sudah ditentukan. Namun hal itu tidak akan mengurangi minat masyarakat Malang untuk tetap menghargai seni budaya leluhurnya terutama dalam hal MRP. Dimana Provinsi Jawa Timur yang telah menjadi tujuan wisata dari dalam dan luar negeri akan lebih menarik bilamana MRP berkembang tanpa meninggalkan tradisi pengantin itu sendiri dalam satu paket standar kompetensi, program diklat profesi dan skema sertifikasi tersendiri sesuai ketentuan peraturan yang berlaku.

Salah satu upaya pelayanan di bidang MRP adalah tersedianya tenaga di bidang MRP Malang Keputren yang memadai baik jumlah maupun kualitasnya masih sangat terbatas. Untuk menghasilkan MRP Malang Keputren yang berkualitas dan profesional maka perlu disusun SKKNI MRP Malang Keputren yang dapat dijadikan sebagai acuan dalam meningkatkan mutu dan profesionalisme modifikasi perias pengantin.

Dengan disusunnya dan diberlakukannya SKKNI MRP Malang Keputren, maka lembaga pendidikan rias pengantin dapat menggunakannya sebagai rujukan untuk menghasilkan tenaga kerja di bidang MRP yang professional dan mampu memberikan pelayanan kepada masyarakat Malang yang mayoritas masih menjunjung tinggi adat istiadat dan budaya masyarakat.

Dalam kelompok tata rias pengantin terdapat sub-sub kelompok pengantin nusantara/nasional, internasional, tradisional dan modifikasi. SKKNI yang dikembangkan untuk tahun 2014 ini, dari kelompok MRP terdiri atas Sunda Siger, Malang Keputren, Betawi, Baamar Galung Pancar Matahari dan Pengantin Modern Nusantara.

Bahan pertimbangan penyusunan RSKKNI MRP Malang Keputren, adalah sebagai berikut:

a. Bahwa skema kompetensi kerja, perlu didukung adanya analisis fungsi utama MRP.
b. Bahwa skema sertifikasi perlu didukung *job analisis* (analisa jabatan), sehingga kebutuhan layanan dasar ketenagakerjaan pada pemahaman jabatan-jabatan pekerjaan di kalangan masyarakat Malang untuk hak memperoleh informasi jabatan yang dapat disajikan dalam bentuk pemetaan jabatan/okupasi suatu profesi di lingkup MRP, yang sudah diisi dan akan diisi oleh calon-calon tenaga kerja baru di dalam negeri atau di luar negeri.
c. Bahwa pemetaan dan kemasan standar kompetensi yang telah diatur dalam Peraturan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Nomor 8 Tahun 2012 tentang Tata Cara Penetapan SKKNI, terutama yang menyangkut peta dan kemasan unit kompetensi jabatan/okupasi dan klaster pekerjaan, harus konsisten terhadap amanat Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang KKNI, dan sudah mulai diimplementasikan di MRP Malang Keputren yang menjadi kewenangan dari instansi/lembaga pembina ketenagakerjaan beserta instansi pemerintah pusat terkait substansi teknis, provinsi dan kabupaten/kota, dalam rangka pembinaan dan pengawasannya.
d. Bahwa konsistensi pemerintah dalam melakukan pembinaan jabatan/profesi masyarakat Malang yang telah memperoleh pengakuan kompetensi dan memiliki sertifikat kompetensi kerja dari BNSP melalui LSP, wajib dilakukan sesuai dengan amanat peraturan perundang-undangan yang berlaku.

B. Pengertian
1. MRP adalah Modifikasi Rias Pengantin.
2. Cunduk mentul adalah kembang goyang untuk hiasan sanggul.
3. Ukel tekuk adalah sanggul pengantin khas Malang Keputren.
4. Jamang adalah asesoris berbetuk mahkota yang dipasangkan di kepala pengantin putri.
5. *Finishing touch* adalah koreksi akhir riasan.
6. Gringsingbang adalah kain panjang bercorak ayam jago.

7. Udeng malang adalah penutup kepala pengantin pria.

C. Penggunaan SKKNI

SKKNI yang disusun dan telah mendapatkan pengakuan oleh para pemangku kepentingan melalui konvensi nasional, akan dirasakan bermanfaat apabila telah terimplementasi secara konsisten. SKKNI MRP Malang Keputren digunakan sebagai acuan bagi:

1. Pemerintah
   a. Mempermudah pembinaan, pengawasan dan perlindungan okupasi/profesi tenaga kerja yang mengacu pada SKKNI MRP Malang Keputren.
   b. Untuk menyusun perencanaan okupasi/profesi tenaga kerja berdadsarkan SKKNI MRP Malang Keputren.
   c. Promosi okupasi/profesi tenaga kerja MRP Malang Keputren.
   d. Menyusun Skema Kompetensi (Pemetaan dan Pengemasan).
   e. Menyusun Skema Sertifikasi MRP Malang Keputren.
2. Lembaga Akreditasi
   a. Menilai Lembaga Diklat Profesi (LDP)/LPK.
   a. Menilai sarana dan prasarana Diklat MRP Malang Keputren.
   b. Menilai jenis program Diklat berbasis kompetensi kerja.
3. Lembaga Diklat Profesi/LPK/Lembaga Kursus
   a. Menyusun program pelatihan bebasis kompetensi.
   b. Menyusun kebutuhan unit kompetensi sesuai kualifikasi, okupasi/jabatan/profesi, klaster dan unit kompetensi.
   c. Menyusun modul program Diklat berbasis kompetensi.
   d. Menyusun uraian jabatan/profesi/pekerjaan.
4. LSP
   a. Menyusun skema sertifikasi kompetensi.
   b. Menyusun materi uji kompetensi.
   c. Melakukan uji kompetensi dalam rangka sertifikasi kompetensi kerja.
5. Stekeholder/Perseorangan/Perusahaan
   a. Menjadi *stakeholder* dari pemaketan unit- unit kompetensi yang dibutuhkan oleh perusaan.

b. Mempermudah perekrutan karyawan, penetapan standar gaji, pembinaan karir karyawan, perencanaan dan pengembangan SDM di perusahaan.
c. Promosi MRP Malang Keputren di dalam dan di luar negeri.

6. Masyarakat Malang
   a. Peningkatan kualifikasi kompetensi sumber daya manusia.
   b. Memelihara sertifikat kompetensi yang dimiliki masyarakat Malang.
   c. Menjadikan jaminan keterampilan/keahlian/kompetensi yang diperlukan atas jasa dan tenaga kerja yang bersangkutan.

D. Komite Standar Kompetensi

Susunan Komite Standar Kompetensi pada Rancangan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (RSKKNI) Bidang Ketenagakerjaan dan Ketransmigrasian melalui Keputusan Menteri Tenaga Kerja dan Trasmigrasi Nomor 375 Tahun 2014 tanggal 24 September 2014 dapat dilihat pada Tabel 1.

Tabel 1. Susunan Komite Standar Kompetensi RSKKNI Bidang Ketenagakerjaan dan Ketransmigrasian

NO	JABATAN	JABATAN DALAM TIM
1.	Sekretaris Jenderal	Pembina
2.	Direktur Jenderal Pembinaan Pelatihan dan Produktivitas	Pengarah
3.	Direktur Jenderal Pembinaan Penempatan Tenaga Kerja	Pengarah
4.	Direktur Jenderal Pembinaan Pengawasan Ketenagakerjaan	Pengarah
5.	Direktur Jenderal Pembinaan Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Ketenagakerjaan	Pengarah
6.	Direktur Jenderal Pembinaan Pembangunan Kawasan Transmigrasi	Pengarah
7.	Direktur Jenderal Pembinaan Pengembangan Masyarakat dan Kawasan Transmigrasi	Pengarah
8.	Inspektur Jenderal	Pengarah

NO	JABATAN	JABATAN DALAM TIM
9.	Kepala Badan Penelitian dan Informasi	Pengarah
10.	Direktur Standardisasi Kompetensi dan Program Pelatihan, Direktorat Jenderal Pembinaan Pelatihan dan Produktivitas	Ketua
11.	Kepala Sub Direktorat Pengembangan Standar Kompetensi, Direktorat Standardisasi Kompetensi dan Program Pelatihan, Direktorat Jenderal Pembinaan Pelatihan dan Produktivitas	Sekretaris
12.	Sekretaris Ditjen Pembinaan Pelatihan dan Produktivitas	Anggota
13.	Sekretaris Ditjen Pembinaan Penempatan Tenaga Kerja	Anggota
14.	Sekretaris Ditjen Pembinaan Pengawasan Ketenagakerjaan	Anggota
15.	Sekretaris Ditjen Pembinaan Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	Anggota
16.	Sekretaris Ditjen Pembinaan Pembangunan Kawasan Transmigrasi	Anggota
17.	Sekretaris Ditjen Pembinaan Pengembangan Masyarakat dan Kawasan Transmigrasi	Anggota
18.	Sekretaris Ditjen Pembinaan Pengembangan Masyarakat dan Kawasan Transmigrasi	Anggota
19.	Sekretaris Inspektorat Jenderal	Anggota
20.	Sekretaris Badan Penelitian dan Informasi	Anggota

Tabel 2. Susunan Tim Perumus RSKKNI Bidang MRP Malang Keputren

NO	NAMA	INSTANSI/LEMBAGA	JABATAN DALAM TIM
1.	Yet Heni Yanti	Asosiasi Ahli Rias Pengantin	Ketua
2.	M Syafruddin	Asosiasi Ahli Rias Pengantin	Sekretaris
3.	Drs Joko Mulyono	Asosiasi Ahli Rias Pengantin	Anggota
4.	Rosmawati Noni S.Pd	Asosiasi Ahli Rias Pengantin	Anggota

NO	NAMA	INSTANSI/LEMBAGA	JABATAN DALAM TIM
5.	Drg Bambang Samodra	Asosiasi Ahli Rias Pengantin	Anggota
6.	Hj Umi Suminah S.So MM	Asosiasi Ahli Rias Pengantin	Anggota

Tabel 3. Susunan Tim Verifikasi RSKKNI Bidang MRP Malang Keputren

NO	NAMA	INSTANSI/LEMBAGA	JABATAN DALAM TIM
1.	Aris Hermanto	Dit. Stankomproglat	Ketua
2.	Adhi Djayapratama	Dit. Stankomproglat	Anggota
3.	Agus Susilo	Dit. Stankomproglat	Anggota

BAB II
STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA

A. Pemetaan Kompetensi

TUJUAN UTAMA	FUNGSI KUNCI	FUNGSI UTAMA	FUNGSI DASAR
Modifikasi Rias Pengantin Malang Keputren sesuai dengan perkembangan dan budaya daerah	Menyiapkan area kerja	Melaksanakan persiapan awal	1. Melakukan keselamatan dan kesehatan kerja di tempat kerja 2. Menata alat, perlengkapan dan bahan merias pengantin
		Menentukan prinsip kerja	3. Mengidentifikasi adat budaya pengantin Malang Keputren 4. Melakukan prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren

TUJUAN UTAMA	FUNGSI KUNCI	FUNGSI UTAMA	FUNGSI DASAR
	Melakukan konsultasi gaya MRP Malang Keputren		5. Mengkoordinasikan tugas penata rias wajah, rambut dan busana pengantin 6. Mengarahkan penata rias pengantin
	Menentukan keinginan gaya pengantin MRP Malang Keputren		7. Melakukan kesepakatan permintaan paket gaya MRP Malang Keputren 8. Melakukan konsultasi kondisi pengantin paket gaya MRP Malang Keputren 9. Merencanakan produk paket dan inovasi produk paket MRP Malang Keputren
	Melaksana-kan hasil kesepakatan gaya MRP Malang Keputren	Menghasilkan kesepakatan gaya MRP Malang Keputren	10. Melakukan koordinasi pekerjaan 11. Memberikan saran pasca rias kepada penata rias pengantin
		Membuat desain tata letak tempat pelaminan	12. Melakukan bimbingan pengantin sebelum dan selama pagelaran acara pernikahan 13. Mendesain tata letak tempat pelaminan pada pagelaran acara pernikahan
	Menentukan paket dan usaha gaya MRP Malang Keputren	Membuat ketentuan paket dan usaha gaya MRP Malang Keputren	14. Merancang biaya paket 15. Menerapkan hak cipta produk paket gaya gaya MRP Malang Keputren

TUJUAN UTAMA	FUNGSI KUNCI	FUNGSI UTAMA	FUNGSI DASAR
		Membuat ketentuan usaha gaya MRP Malang Keputren	16. Mengelola usaha bisnis MRP Malang Keputren 17. Membuat proposal pagelaran
	Merias wajah, menata rambut/sanggul dan memakaikan busana perhiasan pengantin	Menghasilkan riasan wajah, penataan rambut/sanggul dan perhiasan	18. Merias wajah pengantin putri 19. Merias pengantin pria 20. Menata rambut/sanggul pengantin
		Memakaikan busana perhiasan pengantin	21. Memakaikan busana dan asesoris pengantin 22. Melepaskan kembali perhiasan, perlengkapan dan busana
	Menampilkan hasil akhir		23. Menampilkan pengantin wanita 24. Menampilkan pengantin pria 25. Mengidentifikasi penampilan akhir pasangan pengantin

B. Daftar Unit Kompetensi

NO	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
1.	S.961125.001.01	Melakukan Keselamatan dan Kesehatan Kerja di Tempat Kerja
2.	S.961125.002.01	Menata Alat, Perlengkapan dan Bahan Merias Pengantin
3.	S.961125.003.01	Mengidentifikasi Adat Budaya Pengantin Malang Keputren
4.	S.961125.004.01	Melakukan Prinsip-Prinsip Dasar MRP Malang Keputren
5.	S.961125.005.01	Merias Wajah Pengantin Putri
6.	S.961125.006.01	Menata Rambut/Sanggul Pengantin
7.	S.961125.007.01	Memakaikan Busana dan Asesoris Pengantin

NO	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi
8.	S.961125.008.01	Menampilkan Pengantin Wanita
9.	S.961125.009.01	Merias Pengantin Pria
10.	S.961125.010.01	Menampilkan Pengantin Pria
11.	S.961125.011.01	Mengkoordinasikan Tugas Penata Rias Wajah, Rambut dan Busana, Pengantin
12.	S.961125.012.01	Melepaskan Kembali Perhiasan, Perlengkapan dan Busana Pengantin Pria dan Wanita
13.	S.961125.013.01	Mengarahkan Penata Rias Pengantin
14.	S.961125.014.01	Melakukan Kesepakatan Permintaan Paket Gaya MRP Malang Keputren
15.	S.961125.015.01	Melakukan Konsultasi dan Analisis Kondisi Pengantin
16.	S.961125.016.01	Merencanakan Poduk Paket dan Inovasi Produk MRP Malang Keputren
17.	S.961125.017.01	Melakukan Koordinasi Pekerjaan
18.	S.961125.018.01	Mengidentifikasi Penampilan Akhir Pasangan Pengantin
19.	S.961125.019.01	Memberikan Saran Pasca Merias kepada Penata Rias Pengantin
20.	S.961125.020.01	Melakukan Bimbingan Kepada Pengantin Sebelum dan Selama Pagelaran Acara Pernikahan
21.	S.961125.021.01	Merancang Biaya Paket
22.	S.961125.022.01	Menerapkan Hak Cipta Produk Paket Gaya MRP Malang Keputren
23.	S.961125.023.01	Mengelola Usaha Bisnis Rias Pengantin
24.	S.961125.024.01	Mendesain Tata Letak Tempat Pelaminan pada Pagelaran Acara Pernikahan
25.	S.961125.025.01	Membuat Proposal Pagelaran

C. Uraian Unit Kompetensi

KODE UNIT : **S.961125.001.01**

JUDUL UNIT : **Melakukan Keselamatan dan Kesehatan Kerja di Tempat Kerja**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melaksanakan keselamatan dan kesehatan kerja di tempat kerja modifikasi rias pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menerapkan prosedur K3 di tempat kerja	1.1 Pedoman keselamatan dan kesehatan kerja yang terkait disiapkan sesuai ketentuan yang berlaku. 1.2 Pekerjaan MRP Malang Keputren dilakukan sesuai prosedur dan standar keselamatan dan kesehatan kerja (K3) di tempat kerja.
2. Merespon tempat berbahaya, berisiko dan rawan kecelakaan kerja	2.1 Lokasi yang mengandung bahaya, berisiko dan kemungkinan kecelakaan kerja, diidentifikasi sesuai pedoman. 2.2 Prosedur penanganan bahaya kerja, diikuti sesuai standar K3. 2.3 Luka akibat kecelakaan, keracunan makanan, kelelahan, sakit mendadak, yang terjadi dilakukan pertolongan pertama sesuai standar K3.
3. Menangani situasi darurat	3.1 Situasi darurat yang berpotensi darurat dikenali. 3.2 Peralatan penanggulangan situasi darurat diidentifikasi dan digunakan sesuai pedoman penggunaan peralatan dan standar. 3.3 Prosedur penanganan keadaan darurat di tempat kerja dilakukan sesuai standar. 3.4 Situasi darurat segera ditangani dengan bantuan pihak yang berwenang.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
4. Mengevaluasi hasil pelaksanaan K3 di tempat kerja	4.1 Hasil pelaksanaan K3 di tempat kerja dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 4.2 Temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan K3 di tempat kerja dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 4.3 Konsistensi prinsip dasar pelaksanaan K3 di tempat kerja dilakukan sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Malang.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi penyiapan dan prosedur keselamatan dan kesehatan kerja di tempat kerja, respon tempat berbahaya, berisiko dan rawan kecelakaan kerja, penanganan situasi darurat (kebakaran, keracunan kosmetik, alergi kosmetik), evaluasi hasil pelaksanaan di tempat kerja, keselamatan dan kesehatan kerja di tempat kerja pada penyusunan program pelatihan, dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan
   - 2.1 Peralatan
     - 2.1.1 Prosedur modifikasi rias pengantin
     - 2.1.2 Alat pemadam kebakaran dan perlengkapannya
     - 2.1.3 Pakaian kerja
   - 2.1 Perlengkapan
     - 2.2.1 Format laporan K3 usaha modifikasi rias pengantin
     - 2.2.2 Alat komunikasi
     - 2.2.3 Buku K3 dan pedoman P3K MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan
   - 3.1 Undang-Undang Nomor 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Adat dan kehidupan sosial budaya masyarakat Malang

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja

4.2.2 Pedoman tentang P3K di tempat kerja

4.2.3 Pedoman Pola Hidup Bersih dan Sehat

4.2.4 Pedoman pencegahan dan penggunaan alat pemadam kebakaran

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1 S.961125.001.01 Menata Alat Perlengkapan dan Bahan

2.2 S.961125.003.01 Melakukan Identifikasi dan Pengembangan Adat Budaya Pengantin Malang Keputren

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Peraturan keselamatan dan kesehatan kerja

3.1.2 Sanitasi dan higienis

3.1.3 Pertolongan Pertama pada Kecelakaan

3.1.4 Kesehatan tempat kerja/penata/perias pengantin

3.2 Keterampilan

3.2.1 Menyiapkan dan mengikuti prosedur keselamatan dan kesehatan kerja di tempat kerja

3.2.2 Menggunakan pakaian kerja

3.2.3 Mencegah terjadinya kecelakaan kerja ditempat kerja

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Cekatan

4.2 Teliti

4.3 Cermat

4.4 Efektif

4.5 Efisien

5. Aspek kritis

5.1 Mengindentifikasi lokasi kerja yang mengandung bahaya dan kemungkinan kecelakaan kerja

KODE UNIT : **S.961125.002.01**

JUDUL UNIT : **Menata Alat, Perlengkapan dan Bahan Rias Pengantin**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan menata alat perlengkapan dan bahan rias pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengidentifikasi alat, perlengkapan dan bahan merias	1.1 Alat, perlengkapan dan bahan merias, diidentifikasi dan dipilih sesuai kebutuhan persiapan kerja. 1.2 Jenis bahan kosmetik wajah, kulit dan rambut, disesuaikan dengan kondisi kulit dan jenis rambut pengantin. 1.3 Jenis sanggul, roncean bunga, perhiasan kepala pengantin, dipilih sesuai dengan bentuk rambut dan rancangan paket gaya MRP Malang Keputren. 1.4 Perlengkapan, asesoris/perhiasan pengantin, dan busana disesuaikan dengan spefifikasi adat budaya pengantin MRP Malang Keputren. 1.5 Hasil cek terakhir alat, perlengkapan dan bahan terpilih disiapkan dicatat dan dimasukkan dengan teratur dalam tas perlengkapan perias.
2. Melihara lingkungan tempat kerja perias	2.1 Kebutuhan tempat/ruang kerja perias, diidentfikasi dan disiapkan sesuai kebutuhan. 2.2 Lingkungan kerja yang aman, rapi dilakukan sesuai prosedur tata laksana tempat kerja 2.3 Semua alat, perlengkapan dan bahan rias ditata rapi, aman, efektif dan efisien dalam penggunaan ruang kerja perias pengantin. 2.4 Tempat sampah dalam ruang kerja perias pengantin disiapkan sesuai pola hidup bersih dan sehat.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
3. Mengemas alat, perlengkapan dan bahan rias MRP Malang Keputren	3.1 Alat, perlengkapan kerja dan bahan rias pengantin, di kemas dan dikelompokkan kembali sesuai jenisnya. 3.2 Alat, perlengkapan, perhiasan dan busana pengantin, dikemas pada wadah/tas perias pengantin. 3.3 Pemisahan alat perlengkapan dan bahan yang rusak dilakukan sebelum dan sesudah dipergunakan. 3.4 Tas/wadah berisi perlengkapan pengantin, ditempatkan pada tempat yang aman
4. Merapikan kembali area/tempat kerja penata rias pengantin	4.1 Barang-barang sisa bekas pakai, dirapikan selesai pasca rias pengantin. 4.2 Kotoran (limbah) sisa bahan habis pakai, dibersihkan dan ditempatkan pada tempat sampah diruang kerja perias. 4.3 Area/tempat kerja perias pengantin dirapikan kembali seperti semula.
5. Mengevaluasi hasil penataan alat, perlengkapan kerja dan bahan rias pengantin	5.1 Hasil penataan alat, perlengkapan kerja dan bahan rias dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 5.2 Temuan masalah hasil evaluasi penataan alat, perlengkapan kerja dan bahan dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi prinsip dasar penggunaan alat, perlengkapan kerja dan bahan rias dilakukan sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Malang.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi identifikasi dan memilih alat perlengkapan dan bahan rias, penyiapan dan memelihara lingkungan tempat kerja perias pengantin, pengemasan alat, perlengkapan dan bahan, kerapian area/tempat kerja perias pengantin, evaluasi hasil penataan alat perlengkapan kerja dan bahan rias, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Alat merias

2.1.2 Kosmetik

2.1.3 Seperangkat busana pengantin

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Alat komunikasi

2.2.2 Buku Modifikasi Rias Pengantin Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan

3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya masyarakat Malang

4. Norma dan standar

4.1 Norma

(Tidak ada.)

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja

4.2.2 Pedoman tentang pertolongan pertama pada kecelakaan di tempat kerja

4.2.1 Pedoman Pola Hidup Bersih dan Sehat

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja

2. Persyaratan kompetensi

2.1	S.961125.001.01	Melakukan Keselamatan dan Kesehatan Kerja di Tempat Kerja
2.2	S.961125.003.01	Mengidentifikasi Adat Budaya Pengantin Malang Keputren

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Penyiapan alat perlengkapan dan bahan merias

3.1.2 Bahan kosmetik sesuai kondisi kulit pengantin

3.1.3 Penataan alat perlengkapan dan bahan merias

3.1.4 Kemasan alat, perengkapan dan bahan merias

3.1.5 Kerapian area/tempat kerja perias pengantin

3.1.6 Evaluasi hasil pelaksanaan penataan alat perlengkapan dan bahan merias

3.2 Keterampilan

3.2.1 Menyiapkan alat, perlengkapan dan bahan merias

3.2.2 Menata alat, perlengkapan dan bahan merias

3.2.3 Memelihara kebersihan tempat kerja perias pengantin

3.2.4 Melakukan pengemasan alat, perlengkapan dan bahan merias

3.2.5 Melakukan kerapian area/tempat kerja perias pengantin

3.2.6 Mengevaluasi hasil penataan alat perlengkapan kerja dan bahan merias

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Cekatan

4.2 Teliti

4.3 Cermat

4.4 Efisien

5. Aspek kritis

5.1 Memiliki kemampuan menata alat perlengkapan dan bahan di tempat kerja dengan benar

5.2 Menjaga keamanan dari kerusakan/kehilangan sebagian dari alat perlengkapan dan bahan

KODE UNIT : **S.961125.003.01**

JUDUL UNIT : **Melakukan Identifikasi Adat Budaya Pengantin Malang Keputren**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan identifikasi dan pengembangan adat budaya pengantin Malang Keputren.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan bahan identifikasi pengembangan adat budaya pengantin Malang Keputren	1.1 Tujuan, sasaran, ruang lingkup dan keluaran (*output*) disiapkan sesuai kebutuhan MRP Malang Keputren. 1.2 Tata kelola gaya adat budaya pengantin tradisional, diidentifikasi sesuai kebutuhan MRP Malang Keputren. 1.3 Pembagian tugas dan mekanisme koordinasi bersama pengelola adat budaya pengantin tradisional disepakati bersama sesuai kebutuhan MRP Malang Keputren dan sejauh tidak bertentangan. 1.4 Peran dan pertisipasi pekerja rumah tangga dalam pola hidup bersih dan sehat dilakukan sesuai standar kebersihan dan kesehatan rumah tangga.
2. Melakukan identifikasi partisipasi terhadap tata kelola adat budaya pengantin Malang Keputren	2.1 Tugas dan partisipasi masyarakat Malang terhadap tata kelola adat istiadat dan budaya pengantin diidentifikasi sesuai kebutuhan MRP Malang Keputren. 2.2 Koordinasi pelaksanaan identifikasi bersama masyarakat Malang peminat MRP Malang Keputren disepakati dan dilakukan bersama sesuai kebutuhan MRP Malang Keputren. 2.3 Peran dan pertisipasi masyarakat Malang dalam pengembangan adat dan budaya pengantin dilakukan sesuai prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren. 2.4 Berbagai gaya MRP Malang Keputren sehari-hari dibuat sesuai keinginan peminatan warga masyarakat Malang dan dampak positifnya.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
3. Melakukan upaya lingkungan keluarga pengantin MRP Malang Keputren dan di tempat kerja	3.1 Perilaku peminatan masyarakat terhadap MRP Malang Keputren dilakukan atas dasar kesadaran. 3.2 Upaya lingkungan pengantin dan keluarganya dilaksanakan sesuai relevansi tugas penata rias/penata rias pengantin. 3.3 Konsistensi pelaksanaan merias pengantin dilaksanakan sesuai kompetensi personil SDM penata rias/penata rias di tempat kerja. 3.4 Mekanisme pengembangan upaya lingkungan bersih dan sehat dilakukan sesuai kebutuhan anggota rumah tangga. 3.5 Terciptanya berbagai gaya produk MRP Malang Keputren dijadikan pembelajaran bagi personil SDM penata rias/penata rias pengantin.
4. Melakukan identifikasi partisipasi terhadap tata kelola adat budaya pengantin Malang Keputren	4.1 Tugas dan partisipasi masyarakat Malang terhadap tata kelola adat istiadat dan budaya pengantin diidentifikasi sesuai kebutuhan MRP Malang Keputren. 4.2 Koordinasi pelaksanaan identifikasi bersama masyarakat Malang peminat MRP Malang Keputren disepakati dan dilakukan bersama sesuai kebutuhan MRP Malang Keputren. 4.3 Peran dan pertisipasi masyarakat Malang dalam pengembangan adat dan budaya pengantin dilakukan sesuai prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren. 4.4 Berbagai gaya MRP Malang Keputren sehari-hari dibuat sesuai keinginan peminatan warga masyarakat Malang dan dampak positifnya.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
5. Mengevaluasi hasil identifikasi dan pengembangan adat budaya pengantin Malang Keputren	5.1 Hasil pelaksanaan identifikasi dan pengembangan adat budaya pengantin Malang Keputren dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 5.2 Temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan identifikasi dan pengembangan adat budaya pengantin Malang Keputren dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi prinsip dasar pelaksanaan identifikasi dan pengembangan adat budaya pengantin Malang Keputren dilakukan sesuai ciri dan nilai adat budaya masyarakat Malang

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi penyiapan bahan identifikasi pengembangan adat budaya pengantin, identifikasi partisipasi terhadap tata kelola adat budaya pengantin Malang Keputren, pengumpulan dan pengolahan data pengembangan MRP Malang Keputren dan evaluasi hasil identifikasi dan pengembangan adat budaya pengantin Malang Keputren, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan
   - 2.1 Peralatan
     - 2.1.1 Alat perlengkapan dan bahan identifikasi dan pengembangan adat budaya pengantin
     - 2.1.2 Audio visual pengantin tradisional dan MRP Malang Keputren
   - 2.2 Perlengkapan
     - 2.2.1 Alat komunikasi
     - 2.2.2 Buku tentang penata rias MRP adat budaya Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan

3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Pengembangan Adat dan Kehidupan Sosial Budaya Pengantin Masyarakat Malang Keputren

4.2 Standar

(Tidak ada.)

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1 S.961125.004.01 Melakukan Prinsip-Prinsip Dasar MRP Malang Keputren

2.2 S.961125.008.01 Menampilkan Pengantin Wanita

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Bahan identifikasi pengembangan adat budaya pengantin Malang Keputren

3.1.2 Tata kelola adat istiadat dan budaya pengantin tradisional

3.1.3 Lingkungan pengantin MRP Malang Keputren

3.1.4 Pengolahan data pengembangan MRP Malang Keputren

3.2 Keterampilan

3.2.1 Menyiapkan bahan identifikasi pengembangan adat budaya pengantin Malang Keputren

3.2.2 Melakukan identifikasi partisipasi terhadap tata kelola adat budaya pengantin Malang Keputren

3.2.3 Mengumpulkan dan mengolah data pengembangan MRP Malang Keputren

3.2.4 Mengevaluasi hasil identifikasi dan pengembangan adat budaya pengantin Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Cermat

4.2 Efisien

5. Aspek kritis

5.1 Memiliki kemampuan melakukan identifikasi dan pengembangan adat budaya pengantin Malang Keputren dengan benar

KODE UNIT : **S.961125.004.01**

JUDUL UNIT : **Melakukan Prinsip-Prinsip Dasar Modifikasi Rias Pengantin Malang Keputren**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan identifikasi dan pengembangan adat budaya pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan prinsip dasar modifikasi rias pengantin sesuai adat budaya Malang Keputren	1.1 Alat, perlengkapan dan bahan rias pengantin dipilih sesuai kebutuhan gaya MRP Malang Keputren. 1.2 Alat, perlengkapan dan bahan rias pengantin diatur sesuai prosedur kerja MRP Malang Keputren. 1.3 Kebutuhan area/tempat kerja penata rias pengantin diidentifikasi sesuai gaya MRP Malang Keputren. 1.4 Pengaturan area/tempat kerja juru/penata rias pengantin dipersiapkan sesuai kebutuhan merias.
2. Mengumpulkan data hasil beberapa gaya modifikasi pengembangan MRP Malang Keputren	2.1 Mekanisme pengembangan upaya lingkungan pengantin dilakukan sesuai kebutuhan pengantin dan anggota keluarganya. 2.2 Hasil beberapa gaya MRP Malang Keputren dipilih sesuai tujuan dan prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren. 2.3 Terciptanya esteika lingkungan pengantin dijadikan pembelajaran bagi juru/penata rias pengantin.
3. Melakukan penetapan gaya dan pelaksanaan modifikasi rias pengantin Malang Keputren	3.1 Prinsip-prinsip dasar modifikasi rias pengantin Malang Keputren diikuti sesuai prosedur kerja modifikasi rias pengantin. 3.2 Personil SDM penata rias wajah, rias ranbut/sanggul, penata rias busana, penata rias dan penata terampil dan mahir diberi tugas sesuai tanggung jawab masing-masing. 3.3 Pasangan calon pengantin wanita dan pria disiapkan dan dirias gaya dasar MRP Malang Keputren.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	3.4 Pelaksanaan MRP dilakukan sesuai penetapan gaya dasar MRP Malang Keputren yang estetika. 3.5 Hasil penampilan akhir gaya Malang Keputren dipromosikan sesuai peminatan masyarakat Malang.
4. Mengevaluasi hasil pelaksanaan prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren	4.1 Hasil pelaksanaan prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 4.2 Temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 4.3 Konsistensi pelaksanaan prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Malang.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Unit kompetensi ini meliputi penyiapan prinsip dasar modifikasi rias pengantin sesuai adat budaya Malang Keputren, pengumpulan data hasil beberapa gaya modifikasi pengembangan MRP Malang Keputren, penetapan gaya dan pelaksanaan modifikasi rias pengantin Malang Keputren, dan evaluasi hasil pelaksanaan prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan
   - 2.1 Peralatan
     - 2.1.1 Alat, perlengkapan dan bahan dasar MRP Malang Keputren
   - 2.2 Perlengkapan
     - 2.2.1 Alat komunikasi
     - 2.2.2 Buku tentang prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan

3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Adat dan Kehidupan Sosial Budaya Pengantin Masyarakat Malang Keputren

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman penyelenggaraan pendidikan non formal dan informal

4.2.2 Pedoman penyelenggaraan pelatihan pemberdayaan masyarakat Malang

4.2.3 Pedoman penyelenggaraan pelatihan kerja berbasis kompetensi

4.2.4 Pedoman penyelenggaraan uji kompetensi dan sertifikasi kompetensi kerja

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1 S.961125.003.01 Melakukan Identifikasi dan Pengembangan Adat Budaya Pengantin Malang Keputren

2.2 S.961125.008.01 Menampilkan Pengantin Wanita

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
   3.1 Pengetahuan
      3.1.1 Dasar-dasar modifikasi rias pengantin
      3.1.2 Data hasil beberapa gaya modifikasi pengembangan MRP Malang Keputren
      3.1.3 Penetapan gaya dan pelaksanaan modifikasi rias pengantin Malang Keputren
      3.1.4 Evaluasi hasil pelaksanaan prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren
   3.2 Keterampilan
      3.2.1 menyiapkan prinsip dasar modifikasi rias pengantin sesuai adat budaya Malang Keputren
      3.2.2 Mengumpulkan data hasil beberapa gaya modifikasi pengembangan MRP Malang Keputren
      3.2.3 Melakukan penetapan gaya dan pelaksanaan modifikasi rias pengantin Malang Keputren
      3.2.4 Mengevaluasi hasil pelaksanaan prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan
   4.1 Cepat
   4.2 Efisien
   4.3 Benar
   4.4 Tegas

5. Aspek kritis
   5.1 Memiliki kemampuan melakukan prinsip-prinsip dasar modifikasi rias pengantin Malang Keputren dengan benar

KODE UNIT : **S.961125.005.01**

JUDUL UNIT : **Merias Wajah Pengantin Putri**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam merias wajah pengantin putri .

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan wajah pengantin putri	1.1 Ciri-ciri rias wajah diidentifikasi sesuai prosedur dan dasar-dasar MRP Malang Keputren. 1.2 Wajah pengantin diidentifikasi sesuai prosedur dan dasar-dasar MRP Malang Keputren berdasarkan jenis kulit dan bentuk wajah pengantin putri. 1.3 Wajah pengantin putri berdasarkan jenis kulit dan bentuk wajah disiapkan sesuai prosedur. 1.4 Tata tertib kerja diikuti sesuai prosedur.
2. Melakukan rias wajah pengantin putri	2.1 Jenis kosmetik, alat dan sarana rias sesuai jenis kulit diidentifikasi berdasarkan gaya MRP Malang Keputren. 2.2 Prosedur rias wajah pengantin putri diikuti sesuai pedoman dasar. 2.3 Pelembab, alas bedak, bedak wajah, perona mata, perona pipi dan pemerah bibir pengantin putri diberikan sesuai prosedur kerja.
3. Memberi sentuhan akhir rias wajah pengantin putri MRP Malang Keputren	3.1 Sentuhan akhir pada penyempurnaan hasil rias wajah pengantin putri dilakukan harmonisasi budaya pengantin Malang Keputren sesuai prosedur kerja. 3.2 Hasil rias wajah pengantin putri dikoreksi harmonisasinya sesuai prosedur kerja. 3.3 Penyempurnaan estetika akhir rias wajah pengantin putri dilakukan sesuai prosedur kerja dasar-dasar MRP Malang Keputren
4. Mengevaluasi hasil rias wajah pengantin	4.1 Hasil pelaksanaan rias wajah pengantin dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 4.2 Temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan rias wajah pengantin dicatat sesuai pedoman.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	4.3 Konsistensi pelaksanaan rias wajah pengantin dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Malang.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi penyiapan wajah pengantin putri, riasan wajah pengantin putri, sentuhan akhir rias wajah pengantin putri dan evaluasi hasil rias wajah pengantin, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan
   - 2.1 Peralatan
     - 2.1.1 Alat, perlengkapan dan bahan dasar MRP Malang Keputren pelembab, alas bedak, bedak wajah, perona mata, perona pipi, pemerah bibir, pinsil alis, *eye liner*, kapas, spons, kuas.
     - 2.1.2 Audio visual merias wajah pengantin putri MRP Malang Keputren
   - 2.2 Perlengkapan
     - 2.2.1 Alat komunikasi
     - 2.2.2 Buku tentang prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan
   - 3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang

4. Norma dan standar
   - 4.1 Norma
     - 4.1.1 Adat dan Kehidupan Sosial Budaya Pengantin Masyarakat Malang Keputren

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman penyelenggaraan pelatihan pemberdayaan masyarakat Malang

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1 S.961125.006.01 Menata Rambut/Sanggul Pengantin

2.2 S.961125.007.01 Memakaikan Busana dan Asesoris Pengantin

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Dasar-dasar modifikasi rias pengantin Malang Keputren

3.1.2 Alat dan bahan kosmetik rias wajah pengantin putri

3.1.3 Tata rias wajah pengantin putri MRP Malang Keputren

3.1.4 Sentuhan akhir rias wajah pengantin putri

3.1.5 Evaluasi hasil rias wajah pengantin

3.2 Keterampilan

3.2.1 Menyiapkan wajah pengantin putri

3.2.2 Melakukan rias wajah pengantin putri

3.2.3 Memberi sentuhan akhir rias wajah pengantin putri

3.2.4 Mengevaluasi hasil rias wajah pengantin

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Gesit

4.2 Cepat

4.3 Efisien

5. Aspek kritis
    5.1 Memiliki kemampuan merias wajah rias pengantin
    5.2 Dapat penentuan warna perona mata sesuai busana modifikasi rias pengantin Malang Keputren

KODE UNIT : **S.961125.006.01**

JUDUL YUNIT : **Menata Rambut/Sanggul Pengantin**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menata rambut/sanggul dan pemasangan asesoris pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan penyiapan alat, linen, bahan, kosmetik dan penentuan tatanan rias rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin	1.1 Kondisi, jenis, warna dan bentuk rambut pengantin diidentifikasi sesuai kebutuhan tata rias rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin. 1.2 Alat, linen, bahan dan kosmetik tata rias rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin disiapkan sesuai kebutuhan dan aman digunakan. 1.3 Penjagaan kebersihan dan kesehatan rambut pengantin wanita dilakukan sesuai pedoman.
2. Melakukan penataan rambut/sanggul, roncean bunga, dan pemasangan perhiasan kepala pengantin	2.1 Penyisiran dan pembagian rambut bersih pengantin putri MRP Malang Keputren menjadi 2 bagian, masing-masing diikat dengan tali kain yang panjang dengan rapi dan kuat. 2.2 Tatanan rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin ditentukan sesuai bentuk wajah pengantin putri. 2.3 Rambut bagian depan disasak dan dirapikan untuk membentuk sunggar. 2.4 Harnet dimasukkan sebagai sumpal (penebal) cum-cum/subal kanan/kiri. 2.5 Pasak diletakkan pada sanggul duo yang terletak di atas jamang (mahkota) diletakkan pada sanggul bagian depan, diikat tali bagian belakang baru dipasang sanggul ukel tekuk malangan sehingga terpasang dengan baik dan benar.
3. Melakukan sentuhan akhir dan koreksi untuk tata rias rambut, sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala	3.1 Depan, samping kanan dan kiri sanggul dipasang roncean bunga sesuai prosedur kerja MRP Malang Keputren. 3.2 Sentuhan akhir (*finishing touch)* penataan rambut, kerapian pemasangan sanggul dan roncean bunga dan perhiasan kepala dilakukan sesuai prosedur akhir.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
pengantin wanita	3.3 Koreksi pemasangan roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin dengan benar dilakukan sesuai prosedur kerja modifikasi rias pengantin. 3.4 Koreksi bagian rambut pengantin harus kuat dan terlihat tegak dilakukan sesuai prosedur kerja. 3.5 Koreksi pemasangan roncean bunga dan perhiasan kepala sanggul hasil kesepakatan pengantin wanita dilakukan sesuai prosedur MRP Malang Keputren. 3.6 Sentuhan koreksi akhir penataan rias rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin Malang Keputren wanita dilakukan sesuai prosedur.
4. Melakukan pengemasan alat, linen, bahan, kosmetik dan kerapian area kerja tata rias rambut/sanggul pengantin	4.1 Area kerja dan perlengkapan tata rias rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin dirapikan kembali. 4.2 Alat–alat dibersihkan, disterilkan dan disimpan pada wadah/tempat semula. 4.3 Pengemasan, kebersihan dan penyimpanan kembali kosmetika tata rias rambut/sanggul dilakukan sesuai prosedur. 4.4 Linen yang kotor dipisahkan dan dicuci bersih sesuai prosedur. 4.5 Sampah bekas hasil tata rias rambut/sanggul dibuang pada tempat yang disediakan.
5. Mengevaluasi hasil penataan rambut/sanggul dan pemasangan perhiasan	5.1 Hasil pelaksanaan rias wajah pengantin dievaluasi sesuai prinsip dasar. 5.2 Temuan masalah hasil evaluasi Pelaksanaan rias wajah pengantin MRP Malang Keputren dicatat sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi pelaksanaan penataan rambut pengantin dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Malang.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi penyiapan alat, linen, bahan, kosmetik dan penentuan tatanan rias rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala, penataan rambut/sanggul roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin wanita, sentuhan akhir dan koreksi untuk tata rias rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin wanita, pengemasan alat, linen, bahan, kosmetik dan kerapian area kerja tata rias rambut/sanggul pengantin, dan evaluasi hasil penataan rambut/sanggul dan pemasangan perhiasan, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan

   2.1 Peralatan

      2.1.1 Prosedur modifikasi rias pengantin Malang Keputren

      2.1.2 Wadah, alat, *hair spray* , linen dan kosmetika rambut

      2.1.3 Roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin

   2.2 Perlengkapan

      2.2.1 Alat tulis kantor

      2.2.2 Audio visual merias rambut pengantin putri MRP Malang Keputren

      2.2.3 Buku pedoman tata rias rambut/sanggul dan perhiasan kepala pengantin

3. Peraturan yang diperlukan

   3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang

4. Norma dan standar

   4.1 Norma

      4.1.1 Adat dan kehidupan sosial budaya pengantin Malang Keputren

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja

4.2.2 Pedoman tentang P3K di tempat kerja

4.2.3 Pedoman Pola Hidup Bersih dan Sehat

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1 S.961125.005.01 Merias Wajah Pengantin Putri

2.2 S.961125.007.01 Memakaikan Busana dan Asesoris Pengantin

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Prinsip dasar modifikasi rias pengantin Malang Keputren

3.1.2 Kondisi, jenis, warna dan bentuk rambut pengantin

3.1.3 Tatanan rambut/sanggul pengantin MRP Malang Keputren

3.1.4 Roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin MRP Malang Keputren

3.1.5 Alat, linen dan kosmetika tata rias rambut/sanggul pengantin

3.1.6 Tata cara penataan rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin wanita

3.1.7 Alat dan bahan kosmetik rambut/sanggul pengantin putri

3.1.8 Sentuhan akhir penataan rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin putri

3.1.9 Evaluasi hasil penataan rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin

3.2 Keterampilan

3.2.1 Melakukan penyiapan alat, linen, bahan, kosmetik dan penentuan tatanan rias rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin

3.2.2 Melakukan penataan rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin wanita

3.2.3 Melakukan koreksi tata rias rambut/sanggul roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin wanita

3.2.4 Melakukan pembentukan sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin

3.2.5 Melakukan pengemasan alat, linen, bahan, kosmetik dan kerapian area kerja tata rias rambut/sanggul pengantin

3.2.6 Melakukan kerapian area kerja tata rias rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin

3.2.7 Melakukan koreksi pemasangan perhiasan kepala pengantin wanita

3.2.8 Memberi sentuhan akhir penataan rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin putri MRP Malang Keputren

3.2.9 Mengevaluasi hasil penataan rambut/sanggul, roncean bunga dan perhiasan kepala pengantin

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Gesit

4.2 Cepat

4.3 Efisien

5. Aspek kritis

5.1 Menguasai tatanan sangul ukel tekuk

KODE UNIT : **S.961125.007.01**

JUDUL UNIT : **Memakaikan Busana dan Asesoris Pengantin**

DESKRIPSI UNIT :Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam memakaikan busana dan perhiasan pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan penyiapan dan penentuan spesifikasi busana, perhiasan dan perlengkapan	1.1 Spesifikasi busana pengantin wanita disiapkan sesuai paket gaya pengantin. 1.2 Ukuran dan warna busana bersih pengantin wanita disiapkan sesuai kondisi fisik dan warna kulit pengantin. 1.3 Perhiasan pengantin wanita ditentukan sesuai bentuk wajah pengantin wanita. 1.4 Perlengkapan pengantin ditentukan sesuai bentuk fisik tubuh pengantin wanita.
2. Memakaikan busana pengantin wanita	2.1 Busana pengantin wanita yang cocok disiapkan di ruang kerja perias sesuai pedoman MRP Malang Keputren. 2.2 Busana pengantin wanita yang cocok dipakaikan dengan rapi dan estetika pada pengantin wanita sesuai prosedur prinsip dasar MRP Malang Keputren. 2.3 Kebersihan dan kesehatan busana pengantin wanita diikuti sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren.
3. Memakaikan asesoris, perhiasan dan perlengkapan pengantin wanita	3.1 Jenis asesoris/perhiasan pengantin wanita yang cocok disiapkan di ruang kerja perias. 3.2 Jenis asesoris/perhiasan pengantin wanita yang cocok dipakaikan pada pengantin dengan esteika di ruang kerja perias sesuai pedoman MRP Malang Keputren. 3.3 Macam perlengkapan pengantin yang cocok disiapkan di ruang kerja perias sesuai pedoman MRP Malang Keputren. 3.4 Macam perlengkapan pengantin wanita yang cocok dipakaikan pada pengantin sesuai prosedur kerja MRP Malang Keputren.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
4. Melakukan sentuhan akhir pemakaian busana, asesoris/perhiasan dan perlengkapan pengantin wanita	4.1 Sentuhan akhir pemakaian busana pengantin wanita salah satu paket gaya modifikasi dilakukan sesuai prosedur prinsip dasar MRP Malang Keputren. 4.2 Sentuhan akhir pemakaian perhiasan dan perlengkapan pengantin wanita dari salah satu paket gaya MRP Malang Keputren dilakukan sesuai prosedur prinsip dasar MRP Malang Keputren. 4.3 Hasil sentuhan akhir pemakaian busana, asesoris/perhiasan, perlengkapan, wajah dan rambut pengantin wanita dilakukan penyempurnaan (*finishing touch*) sesuai standar paket gaya MRP Malang Keputren.
5. Mengevaluasi hasil memakaikan busana dan asesoris pengantin	5.1 Hasil pelaksanaan memakaikan busana dan asesoris pengantin MRP Malang Keputren dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 5.2 Temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan memakaikan busana dan asesoris pengantin dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi pelaksanaan memakaikan busana dan asesoris pengantin dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Malang.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi penyiapan dan penentuan spesifikasi busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Malang Keputren, pemakaian busana pengantin wanita, pemakaian asesoris, perhiasan dan perlengkapan pengantin wanita, sentuhan akhir pemakaian busana, asesoris/perhiasan dan perengkapan pengantin wanita, dan evaluasi hasil memakaikan busana dan asesoris pengantin MRP Malang Keputren, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Busana mengenakan kebaya panjang bahan beludru diberi payet atau bordir dengan model kerahan terbuka atau kartini, tetapi bukan kebaya berekor, memakai jarik malang bercorak gringsingbang yang bermotif jaloropangkon (ayam jago), boleh di payet atau di prodo, dipasang slendang nawang dari depan sampai kebelakang

2.1.2 Perhiasan spesifik MRP Malang Keputren cunduk mentul boleh 7 boleh 9, giwang, kalung, bros, pending, gelang

2.1.3 Perlengkapan memakai slop tertutup dengan warna serasi

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Alat tulis kantor

2.2.2 Audio visual memakaikan busana dan perhiasan pengantin putri MRP Malang Keputren

2.2.3 Alat komunikasi

2.2.4 Buku pedoman busana dan perhiasan pengantin MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan

3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang Malang Keputren

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Adat dan kehidupan sosial budaya pengantin masyarakat Malang

4.2 Standar

4.2.1 Prosedur K3

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian
   1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.
   1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi
   2.1 S.961125.005.01 Merias Wajah Pengantin Wanita
   2.2 S.961125.006.01 Menata Rambut/Sanggul Pengantin

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
   3.1 Pengetahuan
      3.1.1 Spesifikasi dan jenis busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Malang Keputren
      3.1.2 Sentuhan akhir pemakaian busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin modifikasi Malang Keputren
      3.1.3 Evaluasi hasil pemakaian busana pengantin MRP Malang Keputren
   3.2 Keterampilan
      3.2.1 Melakukan penyiapan dan penentuan spesifikasi busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Malang Keputren
      3.2.2 Memakaikan busana pengantin wanita dari salah satu paket gaya MRP Malang Keputren
      3.2.3 Memakaikan asesoris, perhiasan dan perlengkapan pengantin wanita dari salah satu paket gaya MRP Malang Keputren
      3.2.4 Melakukan sentuhan akhir pemakaian busana, asesoris/ perhiasan dan perengkapan pengantin wanita dari salah satu paket gaya MRP Malang Keputren
      3.2.5 Mengevaluasi hasil memakaikan busana dan asesoris pengantin MRP Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan
    4.1 Gesit
    4.2 Cepat
    4.3 Efisien

5. Aspek kritis
    5.1 Dapat merias pengantin keseluruhan

KODE UNIT : **S.961125.008.01**

JUDUL UNIT : **Menampilkan Pengantin Wanita**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menampilkan pengantin wanita gaya MRP Malang Keputren.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan inovasi produk paket gaya pengantin wanita	1.1 Inovasi produk pekat gaya pengantin wanita dipilih dan ditetapkan untuk penampilan pengantin wanita. 1.2 Riasan wajah, rambut/sanggul dan perhiasan kepala pengantin serta kesesuaian bentuk fisik pengantin wanita disiapkan sesuai prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren. 1.3 Harmonisasi budaya pengantin wanita tradisional dengan paket gaya modifikasi jenis tata rias rambut/sanggul, roncean bunga, pemakaian perhiasan kepala, pemakaian model busana dan perlengkapan pengantin wanita secara keseluruhan dilakukan sesuai prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren. 1.4 Komplain/keberatan dan saran-saran dari pengguna/masyarakat Malang adat Malang Keputren diterima sebagai bahan perbaikan inovasi produk.
2. Melakukan evaluasi hasil inovasi produk paket gaya pengantin wanita MRP Malang Keputren	2.1 Kesempurnaan/kualitas paket gaya hasil modifikasi rias pengantin wanita dilakukan sesuai hasil perbaikan dan harmonisasi inovasi MRP Malang Keputren. 2.2 Kekurangan dan kelebihan hasil modifikasi pengantin wanita dilakukan evaluasi sesuai prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren. 2.3 Hasil konsultasi dan analisa kondisi bentuk fisik/tubuh pengantin wanita, diikuti sesuai prosedur MRP Malang Keputren. 2.4 Konsep penampilan pengantin wanita keseluruhan diikuti sesuai prosedur MRP Malang Keputren

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
3. Melakukan penyempurnaan hasil rias pengantin wanita paket gaya MRP Malang Keputren	3.1 Kekurangan-kekurangan hasil paket gaya pengantin wanita diidentifiksi sesuai prosedur modifikasi. 3.2 Penyempurnaan hasil rias pengantin wanita dilakukan secara keseluruhan. 3.3 Hasil sentuhan akhir pengantin wanita dilakukan penyempurnaan (*finishing touch*) sesuai standar paket gaya MRP Malang Keputren.
4. Melakukan penampilan paket gaya pengantin wanita MRP keseluruhan	4.1 Hasil penyempurnaan (*finishing touch*) sentuhan akhir pengantin wanita setiap dilakukan secara keseluruhan. 4.2 Pangantin wanita disiapkan untuk penampilan secara keseluruhan. 4.3 Pengantin wanita ditampilkan secara keseluruhan di depan publik/tamu undangan.
5. Mengevaluasi hasil penampilan pengantin wanita paket gaya MRP Malang Keputren	5.1 Hasil penampilan pengantin wanita dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 5.2 Temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan penampilan pengantin wanita dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi pelaksanaan penampilan pengantin wanita dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Malang.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi melakukan inovasi produk paket gaya pengantin wanita MRP Malang Keputren, melakukan evaluasi hasil inovasi produk paket gaya pengantin wanita MRP Malang Keputren, melakukan penyempurnaan hasil rias pengantin wanita paket gaya MRP Malang Keputren, melakukan penampilan paket gaya pengantin wanita MRP keseluruhan, dan mengevaluasi hasil penampilan pengantin wanita paket gaya MRP Malang Keputren, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Riasan wajah spesifik MRP Malang Keputren sesuai pedoman

2.1.2 Busana spesifik MRP Malang Keputren sesuai pedoman

2.1.3 Perhiasan dan perlengkapan spesifik MRP Malang Keputren sesuai pedoman

2.1.4 Roncean bunga MRP Malang Keputren sesuai pedoman

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Alat tulis kantor

2.2.2 Alat komunikasi

2.2.3 Buku pedoman busana dan perhiasan pengantin MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan

3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.2 Adat dan Kehidupan Sosial Budaya Pengantin Masyarakat Malang Keputren

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja

4.2.2 Pedoman tentang P3K di tempat kerja

4.2.3 Pedoman Pola Hidup Bersih dan Sehat

4.1.3 Adat dan Kehidupan Sosial Budaya Pengantin Masyarakat Malang Keputren

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian
   1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.
   1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi
   2.1 S.961125.004.01 Melakukan Prinsip-Prinsip Dasar MRP Malang Keputren
   2.2 S.961125.007.01 Memakaikan Busana dan Perhiasan Pengantin

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
   3.1 Pengetahuan
      3.1.1 Inovasi produk paket gaya pengantin wanita MRP Malang Keputren
      3.1.2 Evaluasi hasil inovasi produk paket gaya pengantin wanita MRP Malang Keputren
      3.1.3 Penyempurnaan hasil rias pengantin wanita paket gaya MRP Malang Keputren
      3.1.4 Tata rias pengantin putri paket gaya MRP Malang Keputren
      3.1.5 Sentuhan akhir pengantin wanita paket gaya MRP Malang Keputren
      3.1.6 Evaluasi hasil penampilan pengantin wanita paket gaya MRP Malang Keputren
   3.2 Keterampilan
      3.2.1 Melakukan inovasi produk paket gaya pengantin wanita MRP Malang Keputren
      3.2.2 Melakukan evaluasi hasil inovasi produk paket gaya pengantin wanita MRP Malang Keputren

3.2.3 Melakukan penyempurnaan hasil rias pengantin wanita paket gaya MRP Malang Keputren

3.2.4 Melakukan penampilan paket gaya pengantin wanita MRP Malang Keputren keseluruhan

3.2.5 Mengevaluasi hasil penampilan pengantin wanita paket gaya MRP Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Gesit

4.2 Cepat

4.3 Efisien

5. Aspek kritis

5.1 Memiliki kemampuan mengelola usaha bisnis MRP Malang Keputren dengan benar

KODE UNIT : **S.961125.009.01**

JUDUL YUNIT : **Merias Pengantin Pria**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam merias pengantin pria.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan alat, bahan kosmetik, perlengkapan dan area kerja perias pengantin pria	1.1 Kebersihan alat, bahan kosmetik dan perlengkapan rias pengantin pria dilakukan dan dipilih sesuai kebutuhan kondisi fisik pengantin pria. 1.2 Alat, bahan dan perlengkapan pada area kerja perias pengantin pria dilakukan penataan sesuai prosedur kerja modifikasi. 1.3 Kebutuhan area kerja perias pengantin pria sebelum merias diidentifikasi sesuai gaya adat pengantin Malang Keputren.
2. Merias wajah pengantin pria	2.1 Rias wajah dengan karakteristik rias wajah pengantin pria ditentukan sesuai prinsip-prinsip dasar modifikasi. 2.2 Rias wajah pengantin pria dilakukan sesuai kondisi kulit wajah dan prosedur kerja modifikasi. 2.3 Sentuhan akhir rias wajah pengantin pria dilakukan sesuai pedoman
3. Melakukan penataan rambut dan perhiasan kepala/ peci pengantin pria	3.1 Rambut pengantin pria dilakukan penataan sesuai prosedur kerja modifikasi 3.2 Penutup kepala/udeng malang, pengantin pria diikuti sesuai prosedur MRP Malang Keputren. 3.3 Penutup kepala/udeg malang pengantin pria dipakaikan sesuai prosedur MRP Malang Keputren. 3.4 Sentuhan akhir penataan rambut, perhiasan kepala/udeg malang pengantin pria MRP Malang Keputren dilakukan sesuai pedoman

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
4. Memakaikan busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin pria	4.1 Pemakaian busana bersih pengantin pria dilakukan sesuai kondisi fisik pengantin dan prosedur kerja. 4.2 Pemakaian perhiasan pengantin pria dilakukan sesuai kondisi fisik pengantin dan prosedur kerja. 4.3 Pemakaian perlengkapan pengantin pria dilakukan sesuai kondisi fisik pengantin dan prosedur kerja. 4.4 Sentuhan akhir penataan busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin pria dilakukan sesuai pedoman.
5. Mengevaluasi hasil riasan pengantin pria	5.1 Hasil riasan pengantin pria dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 5.2 Temuan masalah hasil evaluasi riasan pengantin pria dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi pelaksanaan riasan pengantin pria dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Malang.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi penyiapan alat, bahan kosmetik, perlengkapan dan area kerja perias pengantin pria paket gaya MRP Malang Keputren, riasan wajah pengantin pria paket gaya MRP Malang Keputren, penataan rambut dan perhiasan kepala/songkok/peci pengantin pria MRP Malang Keputren, pemakaian busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin pria paket gaya MRP Malang Keputren, dan evaluasi hasil riasan pengantin pria paket gaya MRP Malang Keputren, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Busana pria spesifik MRP Malang Keputren: busana celana panjang beludru, rompi bludru, jas tatawo buka, slembong malang/jarik grinsingbang

2.1.2 Perhiasan pria spesifik MRP Malang Keputren memakai kalung karser panjang, keris gauaman diberi roncean melati ponco manunggal, kuku macan, memakai kalung melati panjang (poncomanunggal)

2.1.3 Perlengkapan pria MRP Malang Keputren: selop tertutup, udeng malang sesuai dengan motif jarik

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Alat tulis kantor

2.2.2 Audio visual merias pengantin pria MRP Malang Keputren

2.2.3 Buku pedoman busana dan perhiasan pengantin MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan

3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Adat dan kehidupan sosial budaya pengantin masyarakat Malang

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja

4.2.2 Pedoman tentang P3K di tempat kerja

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi
   2.1 S.961125.010.01 Menampilkan Pengantin Pria
   2.2 S.961125.008.01 Menampilkan Pengantin Wanita

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
   3.1 Pengetahuan
      3.1.1 Spesifikasi dan jenis busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Malang Keputren
      3.1.2 Bentuk kondisi fisik pengantin pria Malang Keputren
      3.1.3 Alat dan bahan kosmetik rias wajah pengantin pria MRP Malang Keputren
      3.1.4 Tata rias wajah dan rambut pengantin pria MRP Malang Keputren
      3.1.5 Sentuhan akhir pemakaian busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin pria MRP Malang Keputren
      3.1.6 Evaluasi hasil riasan pengantin pria paket gaya MRP Malang Keputren
   3.2 Keterampilan
      3.2.1 Menyiapkan alat, bahan kosmetik, perlengkapan dan area kerja perias pengantin pria paket gaya MRP Malang Keputren
      3.2.2 Merias wajah pengantin pria
      3.2.3 Melakukan penataan rambut dan perhiasan kepala/udeng malang pada pengantin pria
      3.2.4 Memakaikan busana, perhiasan dan perlengkapan pengantin pria paket gaya MRP Malang Keputren
      3.2.5 Mengevaluasi hasil riasan pengantin pria paket gaya MRP Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan
   4.1 Gesit
   4.2 Cepat
   4.3 Efisien

5. Aspek kritis
   5.1 Memiliki kemampuan merias pengantin pria dengan benar
   5.2 Memiliki kemampuan menetapkan pemilihan busana dan perhiasan dan perlengkapan pengantin pria MRP Malang Keputren

KODE UNIT : **S.961125.010.01**

JUDUL UNIT : **Menampilkan Pengantin Pria**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menampilkan pengantin pria.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan inovasi produk paket gaya pengantin pria	1.1 Inovasi produk paket gaya pengantin pria, dipilih dan ditetapkan untuk penampilan pengantin pria. 1.2 Riasan wajah, rambut dan kesesuaian bentuk fisik pengantin pria disiapkan sesuai prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren. 1.3 Harmonisasi budaya pengantin pria tradisional dengan paket gaya modifikasi jenis tata rias rambut, pemakaian perhiasan kepala, pemakaian model busana dan perlengkapan pengantin pria secara keseluruhan dilakukan sesuai prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren. 1.4 Komplain/keberatan dan saran-saran dari pengguna/masyarakat Malang adat diterima sebagai bahan perbaikan inovasi modifikasi paket gaya MRP Malang Keputren.
2. Melakukan evaluasi hasil inovasi produk paket gaya pengantin pria	2.1 Kesempurnaan/kualitas rias pengantin pria dilakukan sesuai hasil perbaikan dan harmonisasi inovasi dilakukan evaluasi sesuai prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren. 2.2 Hasil konsultasi dan analisa kondisi bentuk fisik/tubuh pengantin pria diikuti sesuai prosedur MRP Malang Keputren 2.3 Konsep penampilan pengantin pria diikuti sesuai prosedur MRP Malang Keputren
3. Melakukan penyempurnaan hasil rias pengantin	3.1 Kekurangan-kekurangan hasil rias pengantin pria diidentifikasi sesuai prosedur modifikasi. 3.2 Penyempurnaan hasil rias pengantin pria dilakukan secara keseluruhan.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	3.3 Hasil sentuhan akhir pengantin pria dilakukan penyempurnaan (*finishing touch*) sesuai standar paket gaya MRP Malang Keputren.
4. Melakukan inovasi produk paket gaya pengantin pria	4.1 Hasil penyempurnaan (*finishing touch*) sentuhan akhir pengantin pria setiap paket gaya MRP Malang Keputren dilakukan secara keseluruhan. 4.2 Pangantin pria disiapkan untuk penampilan secara keseluruhan. 4.3 Pengantin pria ditampilkan secara keseluruhan di depan publik/tamu undangan.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi melakukan inovasi produk paket gaya pengantin pria MRP Malang Keputren, melakukan evaluasi hasil inovasi produk paket gaya pengantin pria MRP Malang Keputren, melakukan penyempurnaan hasil rias pengantin pria paket gaya MRP Malang Keputren, melakukan inovasi produk paket gaya pengantin pria MRP Malang Keputren, dan evaluasi hasil penampilan pengantin pria paket gaya MRP Malang Keputren, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan

   2.1 Peralatan

   2.1.1 Riasan wajah pengantin pria spesifik MRP Malang Keputren sesuai pedoman

   2.1.2 Busana pengantin pria spesifik MRP Malang Keputren sesuai pedoman

   2.1.3 Perhiasan dan perlengkapan pengantin pria spesifik MRP sesuai pedoman

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Alat tulis kantor

2.2.2 Audio visual menampilkan pengantin pria MRP Malang Keputren

2.2.3 Alat komunikasi

2.2.4 Buku tata cara penampilan pengantin pria paket gaya MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan

3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Adat dan Kehidupan Sosial Budaya Pengantin Masyarakat Malang Keputren

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja

4.2.2 Pedoman tentang P3K di tempat kerja

4.2.3 Pedoman Pola Hidup Bersih dan Sehat

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1 S.961125.009.01 Merias Pengantin Pria

2.2 S.961125.008.01 Menampilkan Pengantin Wanita

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
   3.1 Pengetahuan
      3.1.1 Spesifikasi dan jenis busana, perhiasan dan perlengkapan MRP Malang Keputren
      3.1.2 Bentuk kondisi fisik pengantin pria
      3.1.3 Inovasi produk paket gaya pengantin pria
      3.1.4 Penyempurnaan hasil rias pengantin pria
      3.1.5 Sentuhan akhir pengantin pria
      3.1.6 Evaluasi hasil penampilan pengantin pria
   3.2 Keterampilan
      3.2.1 Melakukan inovasi produk paket gaya pengantin pria
      3.2.2 Melakukan evaluasi hasil inovasi produk paket gaya pengantin pria
      3.2.3 Melakukan penyempurnaan hasil rias pengantin pria
      3.2.4 Melakukan inovasi produk paket gaya pengantin pria
      3.2.5 Mengevaluasi hasil penampilan pengantin pria

4. Sikap kerja yang diperlukan
   4.1 Gesit
   4.2 Cepat
   4.3 Efisien

5. Aspek kritis
   5.1 Memiliki kemampuan menampilkan pengantin wanita paket gaya modifikasi rias pengantin Malang Keputren dengan benar

KODE UNIT : **S.961125.011.01**

JUDUL UNIT : **Mengkoordinasikan Tugas Tim Personil Penata Rias Wajah, Rambut dan Busana Pengantin MRP Malang Keputren**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mengkoordinasikan tugas tim personil penata rias wajah, rambut, busana pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Membagi tugas, tanggung jawab dan tata tertib tim personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin	1.1 Uraian tugas dan tanggung jawab personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin disusun sesuai kebutuhan. 1.2 Pembagian tugas dan tanggung jawab personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin ditentukan sesuai kebutuhan. 1.3 Tugas, tanggung jawab dan tata tertib personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin di tempat kerja ditunjukkan dan dijelaskan sesuai prosedur. 1.4 Tata tertib personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin di tempat kerja dibuat sesuai kebutuhan.
2. Mengkoordinir mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab tim personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin	2.1 Mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin dengan koordinator perias diikuti dan dilaksanakan. 2.2 Prosedur pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pekerjaan tim personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin dilaksanakan sesuai prosedur. 2.3 Konsistensi koordinasi pelaksanaan uraian tugas antar personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin dilaksanakan sesuai kebutuhan. 2.4 Tanggung jawab masing-masing personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin dilakukan oleh kordinator sesuai mekanisme kerja.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
3. Membina dan membimbing anggota tim personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin	3.1 Rencana kerja, pembagian tugas dan mekanisme kordinasi pembinaan personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin disusun dan dilakukan sesuai kebutuhan permintaan pengantin/pengguna produk paket gaya MRP Malang Keputren. 3.2 Bimbingan teknis speifikasi rias wajah, penataan sanggul dan busana serta asesoris pengantin wanita dilakukan sesuai pengembangan paket-paket gaya MRP. 3.3 Bantuan tugas kolega dalam tim kerja dilakukan sesuai mekanisme koordinasi MRP Malang Keputren. 3.4 Tanggung jawab masing-masing anggota personil penata rias wajah, rambut dan busana dilakukan oleh koordinator tim kerja MRP Malang Keputren.
4. Melakukan sentuhan akhir pemakaian busana, asesoris/perhiasan dan perlengkapan pengantin wanita	4.1 Sentuhan akhir pemakaian busana pengantin wanita salah satu paket gaya modifikasi dilakukan sesuai prosedur prinsip dasar MRP Malang Keputren. 4.2 Sentuhan akhir pemakaian perhiasan dan perlengkapan pengantin wanita dari salah satu paket gaya MRP Malang Keputren dilakukan sesuai prosedur prinsip dasar MRP. 4.3 Hasil sentuhan akhir pemakian busana, asesoris/perhiatasan, perlengkapan, wajah dan rambut pengantin wanita dilakukan penyempurnaan (*finishing touch*) sesuai standar paket gaya MRP Malang Keputren.
5. Mengevaluasi hasil koordinasi tugas tim personil penata rias pengantin	5.1 Hasil koordinasi tugas tim personil penata rias pengantin dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 5.2 Temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan koordinasi tugas tim personil penata rias pengantin dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi pelaksanaan koordinasi tugas tim personil penata rias pengantin dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Malang.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi pembagian tugas, tanggung jawab dan tata tertib tim personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin, koordinasi mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab tim personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin, pembinaan dan pembimbingan anggota tim personil penata rias wajah, rambut dan busana, sentuhan akhir pemakaian busana, asesoris/perhiasan dan perlengkapan pengantin wanita dari salah satu paket gaya MRP Malang Keputren, evaluasi hasil koordinasi tugas tim personil penata rias pengantin, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan
   - 2.1 Peralatan
     - 2.1.1 Uraian tugas penata rias wajah, penata rias sanggul, penata rias busana pengantin MRP Malang Keputren
   - 2.2 Perlengkapan
     - 2.2.1 Tata tertib tim kerja MRP Malang Keputren
     - 2.2.2 Alat tulis kantor
     - 2.2.3 Koordinasi tim kerja
     - 2.2.4 Audio visual gaya MRP Malang Keputren
     - 2.2.5 Alat komunikasi
     - 2.2.6 Buku tentang koordinasi tugas penata rias wajah, rambut dan busana MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan
   - 3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang

4. Norma dan standar
   - 4.1 Norma
     - 4.1.1 Adat dan kehidupan sosial budaya pengantin masyarakat Malang

4.2 Standar

4.2.1 Keselamatan dan keamanan kerja

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1 S.961125.013.01 Membimbing dan Mengarahkan Penata Rias Pengantin

2.2 S.961125.008.01 Menampilkan Pengantin Wanita

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Uraian tugas penata rias wajah, rambut dan busana pengantin MRP Malang Keputren

3.1.2 Tata tertib tim kerja di tempat kerja perias pengantin

3.1.3 Fungsi personil penata rias wajah, rambut dan busana Pengantin MRP Malang Keputren

3.1.4 Koodinator penata rias wajah, rambut dan busana pengantin MRP Malang Keputren

3.1.5 Paket-paket gaya MRP Malang Keputren

3.1.6 Tempat kerja perias pengantin MRP Malang Keputren

3.1.7 Evaluasi hasil koordinasi tugas tim personil penata rias pengantin MRP Malang Keputren

3.2 Keterampilan

3.2.1 Membagi tugas, tanggung jawab dan tata tertib tim personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin MRP Malang Keputren

3.2.2 Mengkoordinir mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab tim personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin MRP Malang Keputren

3.2.3 Membina dan membimbing anggota tim personil penata rias wajah, rambut dan busana MRP Malang Keputren

3.2.4 Melakukan sentuhan akhir pemakaian busana, asesoris/ perhiasan dan perengkapan pengantin wanita dari salah satu paket gaya MRP Malang Keputren

3.2.5 Mengevaluasi hasil koordinasi tugas tim personil penata rias pengantin MRP Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Cekatan

4.2 Gesit

4.3 Cepat

4.4 Efisien

5. Aspek kritis

5.1 Memiliki kemampuan mengkoordinasikan tugas tim personil penata rias wajah, rambut, busana pengantin MRP Malang Keputren dengan benar

KODE UNIT : **S.961125.012.01**

JUDUL UNIT : **Melepaskan Kembali Perhiasan, Perlengkapan dan Busana Pengantin Pria dan Wanita**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melepaskan kembali perhiasan, perlengkapan dan busana pengantin pria dan wanita.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan wadah tempat perhiasan, perlengkapan dan busana pengantin pria dan wanita	1.1 Wadah tempat busana dan perlengkapan lain pengantin pria dan wanita disiapkan di area kerja perias pengantin. 1.2 Penyambutan pasca penampilan pengantin pria dan wanita dalam area kerja perias dilakukan dengan ramah dan sopan untuk pelepasan riasan pengantin. 1.3 Kebersihan dan kesehatan area kerja perias pengantin dilakukan sesuai pedoman.
2. Melepas perhiasan wanita, perhiasan kepala, sanggul dan roncean bunga pengantin wanita	2.1 Pelepasan perhiasan wanita, perhiaan kepala pengantin wanita dilakukan sesuai prosedur MRP Malang Keputren. 2.2 Pelepasan riasan rambut/sanggul pengantin wanita dilakukan sesuai prosedur MRP Malang Keputren. 2.3 Perhiasan wanita, sanggul, perhiasan kepala pengantin wanita ditempatkan sesuai wadah masing-masing. 2.4 Penyimpanan sementara perhiasan dan perlengkapan lain pengantin wanita dilakukan dengan aman dalam ruang kerja perias yang tersedia.
3. Melepas busana dan perlengkapan lain Pengantin wanita	3.1 Pelepasan busana dan perlengkapan lain pengantin wanita dilakukan sesuai prosedur MRP Malang Keputren. 3.2 Busana dan perlengkapan lain pengantin wanita ditempatkan sesuai wadah masing-masing 3.3 Saran pasca pelayanan pelepasan busana riasan sanggul dan

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	perlengkapan lain pengantin wanita dari perias dilakukan sesuai pedoman. 3.4 Penyimpanan sementara busana, perhiasan dan perlengkapan lain pengantin pria dilakukan dengan aman dalam ruang kerja perias yang tersedia.
4. Melepas busana dan perlengkapan lain pengantin pria	4.1 Pelepasan busana dan perlengkapan lain pengantin pria dilakukan sesuai prosedur MRP Malang Keputren. 4.2 Saran pasca pelayanan pelepasan busana dan perlengkapan lain pengantin pria dari perias dilakukan sesuai pedoman. 4.3 Busana, perhiasan dan perlengkapan lain pengantin ditempatkan sesuai wadah masing-masing. 4.4 Penyimpanan sementara busana, perhiasan dan perlengkapan lain pengantin pria dilakukan dengan aman dalam ruang kerja perias yang tersedia.
5. Mengevaluasi hasil pelepasan perhiasan, perlengkapan dan busana	5.1 Dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.2 Konsistensi pelaksanaan pelepasan perhiasan, perlengkapan dan busana dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Malang.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi menyiapkan wadah/tas perias, tempat perhiasan, perlengkapan dan busana pengantin pria dan wanita, melepas perhiasan wanita, perhiasan sunting kepala, sanggul dan roncean bunga pengantin wanita, melepas busana dan perlengkapan lain pengantin wanita, melepas busana dan perlengkapan lain pengantin pria, dan mengevaluasi hasil pelepasan perhiasan, perlengkapan dan busana, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan
   2.1 Peralatan
      2.1.1 Wadah/tas untuk busana spesifik MRP Malang Keputren
      2.1.2 Wadah/tas untuk perhiasan dan perlengkapan spesifik MRP Malang Keputren
   2.2 Perlengkapan
      2.2.1 Alat tulis kantor
      2.2.2 Buku tata cara penampilan pengantin pria paket gaya MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan
   3.1 Peraturan Daerah Provinsi Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang

4. Norma dan standar peraturan
   4.1 Norma
      4.1.1 Pengembangan adat dan kehidupan sosial budaya pengantin adat masyarakat Malang
   4.2 Standar
      4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja
      4.2.2 Pedoman tentang P3K di tempat kerja
      4.2.3 Pedoman Pola Hidup Bersih dan Sehat

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian
   1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.
   1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1 S.961127.010.01 Menampilkan Pengantin Pria

2.2 S.961127.008.01 Menampilkan Pengantin Wanita

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Wadah/tas perias, tempat perhiasan, perlengkapan dan busana pengantin pria dan wanita MRP Malang Keputren

3.1.2 Kemasan perhiasan wanita, perhiasan kepala, sanggul dan roncean bunga pengantin wanita MRP Malang Keputren

3.1.3 Kemasan busana dan perlengkapan lain pengantin wanita MRP Malang Keputren

3.1.4 Kemasan busana dan perlengkapan lain pengantin pria MRP Malang Keputren

3.1.5 Pasca penampilan pengantin pria dan wanita MRP Malang Keputren

3.1.6 Evaluasi hasil pelepasan perhiasan, perlengkapan dan busana MRP Malang Keputren

3.2 Keterampilan

3.2.1 Menyiapkan wadah/tas perias, tempat perhiasan, perlengkapan dan busana pengantin pria dan wanita MRP Malang Keputren

3.2.2 Melepas perhiasan wanita, perhiasan kepala, sanggul dan roncean bunga pengantin wanita MRP Malang Keputren

3.2.3 Melepas busana dan perlengkapan lain pengantin wanita MRP Malang Keputren

3.2.4 Melepas busana dan perlengkapan lain pengantin pria MRP Malang Keputren

3.2.5 Mengevaluasi hasil pelepasan perhiasan, perlengkapan dan busana MRP Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan
   4.1 Cekatan
   4.2 Gesit
   4.3 Cepat
   4.6 Efisien

5. Aspek kritis
   5.1 Memiliki kemampuan melepaskan kembali perhiasan, perlengkapan dan busana pengantin pria dan wanita, dengan benar
   5.2 Mengikuti prosedur higienis dan sanitasi area kerja MRP Malang Keputren

KODE UNIT : **S.961125.013.01**

JUDUL UNIT : **Mengarahkan Penata Rias Pengantin**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan bimbingan dan pengarahan penata rias wajah, rambut, busana dan penata rias pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Membagi tugas, tanggung jawab dan tata tertib tim personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin	1.1 Uraian tugas dan tanggung jawab personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin disusun sesuai kebutuhan. 1.2 Pembagian tugas dan tanggung jawab personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin ditentukan sesuai kebutuhan. 1.3 Tugas, tanggung jawab dan tata tertib personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin di tempat kerja ditunjukkan dan dijelaskan sesuai prosedur. 1.4 Tata tertib personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin di tempat kerja perias pengantin dibuat sesuai kebutuhan.
2. Mengkoordinir mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab tim personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin	2.1 Mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab personil penata rias wajah, rambut dan busana, pengantin dengan koordinator diikuti dan dilaksanakan. 2.2 Prosedur pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pekerjaan tim personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin dilaksanakan sesuai prosedur. 2.3 Konsistensi koordinasi pelaksanaan uraian tugas antar personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin dilaksanakan sesuai kebutuhan. 2.4 Tanggung jawab masing-masing personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin dilakukan oleh kordinator sesuai mekanisme kerja.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
3. Membina dan membimbing anggota tim personil penata rias wajah, rambut dan busana	3.1 Rencana kerja, pembagian tugas dan mekanisme kordinasi pembinaan personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin disusun dan dilakukan sesuai kebutuhan permintaan pengantin/ pengguna produk paket gaya MRP Malang Keputren. 3.2 Bimbingan teknis speifikasi rias wajah, penataan rambut/sanggul dan busana serta asesoris pengantin wanita dilakukan sesuai pengembangan paket-paket gaya MRP Malang Keputren. 3.3 Bantuan tugas kolega dalam tim kerja dilakukan sesuai mekanisme koordinasi MRP Malang Keputren. 3.4 Tanggung jawab masing-masing anggota personil penata rias wajah, rambut dan busana dilakukan oleh koordinator tim kerja MRP Malang Keputren.
4. Melakukan sentuhan akhir pemakaian busana, asesoris/perhiasan dan perlengkapan pengantin wanita	4.1 Sentuhan akhir pemakaian busana pengantin wanita salah satu paket gaya modifikasi dilakukan sesuai prosedur prinsip dasar MRP Malang Keputren. 4.2 Sentuhan akhir pemakaian perhiasan dan perlengkapan pengantin wanita dari salah satu paket gaya MRP Malang Keputren dilakukan sesuai prosedur prinsip dasar MRP Malang Keputren. 4.3 Hasil sentuhan akhir pemakian busana, asesoris/perhiasan, perlengkapan, wajah dan rambut pengantin wanita dilakukan penyempurnaan (*finishing touch*) sesuai standar paket gaya MRP Malang Keputren.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
5. Mengevaluasi hasil koordinasi tugas tim personil penata rias pengantin MRP Malang Keputren	5.1 Hasil koordinasi tugas tim personil penata rias pengantin MRP Malang Keputren dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 5.2 Temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan koordinasi tugas tim personil penata rias pengantin MRP Malang Keputren dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi pelaksanaan koordinasi tugas tim personil penata rias pengantin MRP Malang Keputren dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat malang malang keputren.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi pembagian tugas, tanggung jawab dan tata tertib tim personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin MRP Malang Keputren, koordinasi mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab tim personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin MRP Malang Keputren, pembinaan dan pembimbingan anggota tim personil penata rias wajah, rambut dan busana MRP Malang Keputren, sentuhan akhir pemakaian busana, asesoris/perhiasan dan perengkapan pengantin wanita dari salah satu paket gaya MRP Malang Keputren, evaluasi hasil koordinasi tugas tim personil penata rias pengantin MRP Malang Keputren, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan

   2.1 Peralatan

      2.1.1 Uraian tugas penata rias wajah, penata rias rambut/sanggul, penata rias busana pengantin MRP Malang Keputren

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Tata tertib tim kerja MRP Malang Keputren

2.2.2 Alat tulis kantor

2.2.3 Koordinasi tim kerja

2.2.4 Audio visual gaya MRP Malang Keputren

2.2.5 Alat komunikasi

2.2.6 Buku tentang koordinasi tugas penata rias wajah, rambut dan busana MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan

3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.2 Adat dan kehidupan sosial budaya pengantin masyarakat Malang

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja

4.2.2 Pedoman tentang P3K di tempat kerja

4.2.3 Pedoman Pola Hidup Bersih dan Sehat

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1 S.961125.013.01 Membimbing dan Mengarahkan Penata Rias Pengantin

2.2 S.961125.008.01 Menampilkan Pengantin Wanita

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
   3.1 Pengetahuan
      3.1.1 Uraian tugas penata rias wajah, rambut dan busana pengantin MRP Malang Keputren
      3.1.2 Tata tertib tim kerja di tempat kerja perias pengantin
      3.1.3 Fungsi personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin MRP Malang Keputren
      3.1.4 Koodinator penata rias wajah, rambut dan busana pengantin MRP Malang Keputren
      3.1.5 Tempat kerja perias pengantin MRP Malang Keputren
      3.1.6 Evaluasi hasil koordinasi tugas tim personil penata rias pengantin MRP
   3.2 Keterampilan
      3.2.1 Membagi tugas, tanggung jawab dan tata tertib tim personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin MRP Malang Keputren
      3.2.2 Mengkoordinir mekanisme pelaksanaan tugas dan tanggung jawab tim personil penata rias wajah, rambut dan busana pengantin MRP Malang Keputren
      3.2.3 Membina dan membimbing anggota tim personil penata rias wajah, rambut dan busana MRP Malang Keputren
      3.2.4 Melakukan sentuhan akhir pemakaian busana, asesoris/ perhiasan dan perengkapan pengantin wanita dari salah satu paket gaya MRP Malang Keputren
      3.2.5 Mengevaluasi hasil koordinasi tugas tim personil penata rias pengantin MRP Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan
   4.1 Cermat
   4.2 Efektif

5. Aspek kritis

5.1 Memiliki kemampuan mengkoordinasikan tugas tim personil penata rias wajah, rambut busana pengantin MRP Malang Keputren dengan benar

KODE UNIT : **S.961125.014.01**

JUDUL UNIT : **Melakukan Kesepakatan Permintaan Paket Gaya MRP Malang Keputren**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan kesepakatan permintaan paket gaya MRP Malang Keputren.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan materi kesepakatan yang dikomunikasikan dengan pengguna paket gaya MRP Malang Keputren	1.1 Komunikasi yang efetif dengan pelanggan lama/baru paket gaya MRP Malang Keputren dilakukan secara lisan dan tulisan disusun dan dilakukan sesuai kebutuhan. 1.2 Informasi beberapa produk paket gaya MRP Malang Keputren disampaikan ke pelanggan lama/baru. 1.3 Kepercayaan pelanggan lama/baru dijaga sesuai standar pelayaan minimum perias pengantin. 1.4 Penggunaan alat komunikasi lisan/atau tulisan dilakukan secara intensif. 1.5 Konsultasi MRP Malang Keputren ditempat kerja perias disiapkan dan dilakukan secara intensif.
2. Memasarkan produk paket gaya MRP Malang Keputren	3.1 Perencanaan dan pelaksanaan pemasaran melalui media elektronik (internet) disiapkan sesuai kebutuhan. 3.2 Pemasaran beberapa jenis produk paket gaya MRP Malang Keputren dilakukan kepada pelanggan lama/baru. 3.3 Kualitas hasil riasan produk paket gaya pengantin pria dan wanita MRP Malang Keputren dijaga dan ditingkatkan oleh perias. 3.4 Bimbingan calon pasangan pengantin Malang Keputren dilakukan sesuai prosedur dan sebagai bagian proses pelayanan MRP Malang Keputren.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
3. Melakukan kerjasama dengan pelanggan lama/baru produk paket gaya MRP Malang Keputren	4.1 Tim kerjasam MRP Malang Keputren dengan teman sejawat disiapkan sesuai kebutuhan perias pengantin. 4.2 Kerjasama MRP dengan pelanggan lama/baru dilakukan sesuai permintaan produk paket gaya MRP Malang Keputren dari pelanggan. 4.3 Merias jenis tertentu produk paket gaya MRP Malang Keputren ditempat pengantin/digedung dilakukan sesuai kesepakatan permintaan calon pengantin. 4.4 Sentuhan akhir sebelum penampilan hasil riasan setiap paket gaya MRP Malang Keputren dilakukan sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 4.5 Pengemasan pasca rias pengantin MRP Malang Keputren dilakukan dengan hati-hati sesuai prosedur kerja perias.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi penyiapan materi kesepakatan yang dikomunikasikan dengan pengguna paket gaya MRP Malang Keputren, kesepakatan permintaan jenis produk paket gaya MRP Malang Keputren, pemasaran produk paket gaya MRP Malang Keputren, kerjasama dengan pelanggan lama/baru produk paket gaya MRP Malang Keputren, evaluasi hasil kesepakatan permintaan pengantin paket gaya MRP Malang Keputren, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan

   2.1 Peralatan

      2.1.1 Dokumen/rekaman produk paket gaya MRP Malang Keputren

      2.1.2 Kesepakatan permintaan merias pasangan pengantin MRP Malang Keputren

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Alat tulis kantor

2.2.2 Koordinasi tim kerja

2.2.3 Audio visual gaya MRP Malang Keputren.

2.2.4 Alat komunikasi

2.2.5 Buku tentang komunikasi dan kesepakatan permintaan pengantin paket gaya MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan

3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang.

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Adat dan Kehidupan Sosial Budaya Pengantin Masyarakat Malang Keputren

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja

4.2.2 Pedoman tentang P3K di tempat kerja

4.2.3 Pedoman Pola Hidup Bersih dan Sehat

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1 S.961125.015.01 Melakukan Konsultasi dan Analisis Kondisi Pengantin Paket Gaya MRP Malang Keputren

2.2 S.961125.008.01 Menampilkan Pengantin Wanita Paket Gaya MRP Malang Keputren

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
   3.1 Pengetahuan
      3.1.1 Materi kesepakatan yang dikomunikasikan dengan pengguna paket gaya MRP Malang Keputren
      3.1.2 Kesepakatan permintaan jenis produk paket gaya MRP Malang Keputren
      3.1.3 Memasarkan produk paket gaya MRP Malang Keputren
      3.1.4 Kerjasama dengan pelanggan lama/baru
      3.1.5 Produk paket-paket gaya MRP Malang Keputren
      3.1.6 Tempat kerja perias pengantin MRP
      3.1.7 Evaluasi hasil kesepakatan permintaan pengantin paket gaya MRP Malang Keputren
   3.2 Keterampilan
      3.2.1 Menyiapkan materi kesepakatan yang dikomunikasikan dengan pengguna paket gaya MRP Malang Keputren
      3.2.2 Melakukan kesepakatan permintaan jenis produk paket gaya MRP Malang Keputren
      3.2.3 Memasarkan produk paket gaya MRP Malang Keputren
      3.2.4 Melakukan kerjasama dengan pelanggan lama/baru produk paket gaya MRP Malang Keputren
      3.2.5 Mengevaluasi hasil Kesepakatan Permintaan Pengantin paket gaya MRP Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan
   4.1 Cermat
   4.2 Cepat

5. Aspek kritis
   5.1 Memiliki kemampuan melakukan kesepakatan permintaan pengantin paket gaya MRP dengan benar

KODE UNIT : **S.961125.015.01**

JUDUL UNIT : **Melakukan Konsultasi dan Analisis Kondisi Pengantin**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan konsultasi dan analisis modifikasi rias pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menerima kehadiran calon pasangan pengantin pria dan wanita MRP Malang Keputren	1.1 Calon pasangan pengantin diterima sesuai prosedur kerja perias pengantin. 1.2 Calon pasangan pengantin dilayani maksud dan tujuannya sesuai prosedur kerja perias pengantin. 1.3 Metode komunikasi dalam konsultasi dilakukan dengan ramah, sopan dan mudah dipahami sesuai kebutuhan. 1.4 Kepuasan pelanggan pasangan pengantin diterapkan sesuai kebutuhan konsultasi.
2. Melakukan konsultasi pasangan pengantin pria dan wanita paket gaya MRP Malang Keputren	2.1 Kesepakatan pertemuan konsultasi MRP Malang Keputren, dengan pelanggan secara lisan atau tulisan dilakukan sesuai prosedur komunikasi yang efektif. 2.2 Pemberian masukan terkait dengan kondisi fisik/bentuk tubuh calon pengantin dilakukan sesuai pedoman dan rinsip dasar MRP Malang Keputren. 2.3 Konsultasi kondisi kondisi fisik/bentuk tubuh calon pengantin, dilakukan sesuai prosedur kerja. 2.4 Kondisi fisik/bentuk tubuh pengantin diidentifikasi sesuai pedoman.
3. Melakukan analisa dan penanganan ketidakpuasan hasil MRP Malang Keputren	3.1 Pilihan model dengan kondisi fisik/bentuk tubuh pengantin paket gaya MRP Malang Keputren, dilakukan sesuai pedoman. 3.2 Model MRP Malang Keputren sesuai kondisi fisik/bentuk tubuh pengantin dilakukan analisis sesuai prosedur kerja. Informasi alat dan jenis bahan kosmetik sesuai kondisi fisik/bentuk tubuh pengantin, diberikan sesuai prosedur kerja.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	3.3 Kekurangan hasil penataan model MRP Malang Keputren dengan kondisi fisik/bentuk tubuh pengantin, diidentifikasi untuk perbaikan modifikasi. 3.4 Jawaban pertanyaan ketidakpuasan kondisi fisik/bentuk tubuh pengantin dalam konsultasi kepada pelanggan, diberikan dengan benar dan profesional sesuai kebutuhan pelanggan/calon pengantin MRP Malang Keputren
4. Menerapkan paket gaya MRP Malang Keputren hasil konsultasi	4.1. Alat, perlengkapan dan bahan MRP Malang Keputren disiapkan sesuai kebutuhan. 4.2. Rias wajah pengantin dengan karakteristik wajah pengantin wanita dilakukan sesuai prosedur MRP Malang Keputren. 4.3. Penataan rambut/sanggul, perhiasan kepala, penutup kepala pengantin wanita dilakukan sesuai hasil konsultasi dan analisa MRP Malang Keputren.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   konteks variabel unit kompetensi ini meliputi mengidentifikasi referensi berbagai desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren, memilih desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren, mendesain/merancang produk paket gaya MRP sesuai keinginan pelanggan/calon pengantin adat budaya Malang Keputren, menerapkan hasil desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren, mengevaluasi hasil desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan

   2.1 Peralatan

      2.1.1 Dokumen/rekaman produk paket gaya MRP Malang Keputren

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Referensi adat budaya pengantin untuk mendesain MRP Malang Keputren

2.2.2 Alat tulis kantor

2.2.3 Koordinasi tim kerja

2.2.4 Audio visual beberapa paket gaya MRP Malang Keputren

2.2.5 Alat komunikasi

2.2.6 Buku tentang desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan

3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang.

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Adat dan Kehidupan Sosial Budaya Pengantin Masyarakat Malang Keputren

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja

4.2.2 Pedoman tentang P3K di tempat kerja

4.2.3 Pedoman Pola Hidup Bersih dan Sehat

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi
   2.1 S.961125.015.01 Melakukan Konsultasi dan analisis Kondisi Pengantin.
   2.2 S.961125.017.01 Melakukan koordinasi pekerjaan.

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
   3.1 Pengetahuan
      3.1.1 Referensi berbagai desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren
      3.1.2 Desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren
      3.1.3 Prinsip dasar MRP Malang Keputren
      3.1.4 Menerapkan hasil desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren
      3.1.5 Dokumen/rekaman paket-paket gaya MRP Malang Keputren
      3.1.6 Tempat kerja perias pengantin MRP Malang Keputren
      3.1.7 Evaluasi hasil desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren
   3.2 Keterampilan
      3.2.1 Mengidentifikasi referensi berbagai desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren
      3.2.2 Memilih desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren
      3.2.3 Mendesain/merancang produk paket gaya MRP Malang Keputren sesuai keinginan pelanggan/calon Pengantin adat Budaya Malang Keputren
      3.2.4 Menerapkan hasil desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren
      3.2.5 Mengevaluasi hasil desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan
   4.1 Sepakat
   4.2 Energik

4.3 Obyektif

4.4 Patuh

4.5 Bijak

4.6 Konsisten

4.7 Cermat

4.8 Cakap

4.9 Efektif

5. Aspek kritis

5.1 Memiliki kemampuan mendesain/merancang produk paket gaya MRP Malang Keputren dengan benar

KODE UNIT : **S.961125.016.01**

JUDUL UNIT : **Merencana Poduk Paket dan Inovasi Produk MRP Malang Keputren**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mendesain/merancang produk paket, inovasi produk MRP Malang Keputren.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengidentifikasi referensi berbagai desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren	1.1 Referensi rancangan/desain jenis produk disiapkan sesuai kebutuhan. 1.2 Referensi desain/rancangan, diidentifikasi sesuai kelompok jenis gaya. 1.3 Hasil konsultasi dan analisa kondisi wajah, rambut dan fisik/bentuk tubuh pengantin MRP Malang Keputren disusun sesuai referensi rencana desain/ rancangan. 1.4 Rencana desain/rancangan produk paket gaya.
2. Memilih design/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren	2.1 Desain/rancangan dipilih sesuai kebutuhan permintaan pelanggan. 2.2 Pesanan desain/rancangan dan informasi pelanggan di tempat kerja perias dicatat dan diolah kebenarannya. 4.1 Pemilihan desain/rancangan produk dilakukan sesuai keinginan pelanggan/pengantin.
3. Mendesain/ merancang produk paket gaya MRP Malang Keputren sesuai keinginan pelanggan/pengantin	3.1 Informasi model desain/rancangan produk sesuai kebutuhan pelanggan/calon Pengantin. 3.2 Referensi desain/rancangan produk yang dipilih dilakukan rancangan kembali sesuai keinginan pelanggan/pengantin. 3.3 Desain/rancangan produk dilakukan penyempurnaan/kelengkapan sesuai perkembangan (inovasi).
4. Menerapkan hasil desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren	4.1 Hasil penyempurnaan desain/rancangan produk paket gaya MRP diikuti dan dilaksanakan sesuai kebutuhan pelanggan/konsumen.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	4.2 Ukuran bentuk fisik/tubuh pelanggan/ Pengantin modifikasi adat budaya Malang Keputren, diterapkan sesuai prosedur kerja perias. 4.3 Hasil akhir desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren wanita disusun sesuai permintaan pelanggan/pengantin modifikasi.
5. Mengevaluasi hasil desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren	5.1 Hasil hasil desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 5.2 Temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan hasil desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi pelaksanaan hasil desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin Malang Keputren

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi mengidentifikasi referensi berbagai desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren, memilih desain/rancangan produk, mendesain/merancang produk sesuai keinginan pelanggan/calon pengantin, menerapkan hasil desain/rancangan produk, mengevaluasi hasil desain/rancangan produk, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan

   2.1 Peralatan

      2.1.1 Dokumen/rekaman produk paket gaya MRP Malang Keputren

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Referensi adat budaya pengantin untuk mendesain MRP Malang Keputren

2.2.2 Alat tulis kantor

2.2.3 Koordinasi tim kerja

2.2.4 Audio visual beberapa paket gaya MRP Malang Keputren

2.2.5 Alat komunikasi

2.2.6 Buku tentang desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren.

3. Peraturan yang diperlukan

3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Adat dan Kehidupan Sosial Budaya Pengantin Masyarakat Malang Keputren

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja

4.2.2 Pedoman tentang P3K di tempat kerja

4.2.3 Pedoman Pola Hidup Bersih dan Sehat

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan Kompetensi

2.1 S.961125.015.01 Melakukan Konsultasi dan Analisis Kondisi Pengantin

2.2 S.961125.017.01 Melakukan Kordinasi Pekerjaan

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.3 Pengetahuan

3.3.1 Referensi berbagai desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren.

3.3.2 Desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren.

3.3.3 Prinsip dasar MRP Malang Keputren

3.3.4 Menerapkan hasil desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren

3.3.5 Dokumen/rekaman paket-paket gaya MRP Malang Keputren

3.3.6 Tempat kerja perias pengantin MRP Malang Keputren

3.3.7 Evaluasi hasil desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren

3.4 Keterampilan

3.4.1 Mengidentifikasi referensi berbagai desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren

3.4.2 Memilih desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren

3.4.3 Mendesain/merancang produk paket gaya MRP Malang Keputren sesuai keinginan pelanggan/calon pengantin adat budaya Malang Keputren

3.4.4 Menerapkan hasil desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren

3.4.5 Mengevaluasi hasil desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan
    4.1 Sepakat
    4.2 Energik
    4.3 Obyektif
    4.4 Efektif
    4.5 Bijak
    4.6 Konsisten
    4.7 Cermat

5. Aspek kritis
    5.1 Memiliki kemampuan mendesain/merancang produk paket MRP Malang Keputren dengan benar

KODE UNIT : **S.961125.017.01**

JUDUL UNIT : **Melakukan Koordinasi Pekerjaan**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan kordinasi pekerjaan produk paket.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Membagi tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan paket	1.1 Desain/rancangan disiapkan sesuai kebutuhan perias. 1.2 Pembagian tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan dilakukan sesuai kebutuhan tiga gaya paket modifikasi pengantin masing-masing. 1.3 Tugas penyiapan, alat, bahan dan perlengkapan. ditentukan sesuai permintaan gaya MRP pelanggan/Pengantin. 1.4 Pembagian tugas penyiapan alat, bahan, perlengkapan, dibagi dan diikuti sesuai kebutuhan perintaan pelanggan/Pengantin.
2. Menyiapkan peralatan dan bahan paket	2.1 Alat, bahan dan perlengkapan masing-masing disiapkan sesuai kebutuhan. 2.2 Jumlah dan jenis alat, bahan dan perlengkapan, dipenuhi sesuai pedoman gaya modifikasi pengantin masing-masing. 2.3 Permintaan layanan informasi dan komunikasi tentang MRP dan paket gaya, diterima sesuai keperluan.
3. Memilih alat, bahan dan perlengkapan sesuai pilihan paket	3.1 Permintaan layanan pilihan gaya pelanggan/Pengantin, diikuti sesuai prosedur kerja. 3.2 Alat, bahan dan perlengkapan gaya pengantin di pilih dan disiapkan sesuai pilihan oleh pelanggan/pengantin. 3.3 Penyiapan alat, bahan dan perlengkapan pengantin, diikuti sesuai prosedur.
4. Melakukan MRP sesuai urutan pilihan paket	4.1 Urutan paket pilihan gaya modifikasi pengantin adat lainnya ditentukan berdasarkan kesepakatan dengan pelanggan/pengantin. 4.2 Urutan paket pilihan lainnya dari pelanggan dilakukan urutan hasil kesepakatan bersama

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	pelanggan/pengantin sesuai prosedur kerja. 4.3 Paket gaya modifikasi pengantin dilakukan sesuai prosedur kerja. 4.4 Paket gaya modifikasi pengantin adat lainnya dilakukan sesuai prosedur kerja dalam MRP Malang Keputren.
5. Mengevaluasi hasil merias Produk Paket	5.1 Hasil merias Produk Paket dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 5.2 Temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan merias Produk Paket dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi pelaksanaan merias Produk Paket dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Malang .

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan paket lima gaya MRP Malang Keputren, penyiapan peralatan dan bahan paket lima gaya MRP Malang Keputren, pemilihan alat, bahan dan perlengkapan sesuai pilihan paket gaya MRP Malang Keputren, MRP Malang Keputren sesuai urutan paket pilihan gaya MRP Malang Keputren lainnya dari pelanggan, evaluasi hasil merias Produk Paket Gaya MRP Malang Keputren, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan
   - 2.1 Peralatan
     - 2.1.1 Desain/rancangan produk paket
     - 2.1.2 Produk paket
   - 2.2 Perlengkapan
     - 2.2.1 Alat tulis kantor
     - 2.2.2 Koordinasi tim kerja
     - 2.2.3 Audio visual MRP Malang Keputren
     - 2.2.4 Alat komunikasi

2.2.5 Buku tentang Merias Produk Paket Gaya MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan
   3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang

4. Norma dan standar
   4.1 Norma
      4.1.1 Adat dan kehidupan sosial budaya pengantin masyarakat Malang
   4.2 Standar
      4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja
      4.2.2 Pedoman tentang P3K di tempat kerja
      4.2.3 Pedoman Pola Hidup Bersih dan Sehat

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian
   1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.
   1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1	S.961125.016.01	Merencanakan poduk paket dan inovasi produk MRP Malang Keputren
2.2	S.961125.018.01	Mengidentifikasi Penampilan Akhir Pasangan MRP Malang Keputren

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
    3.1 Pengetahuan
        3.1.1 Alat, Bahan dan perlengkapan paket gaya MRP Malang Keputren
        3.1.2 Prinsip-prinsip dasar MRP Malang Keputren
        3.1.3 Alat, bahan dan perlengkapan sesuai pilihan paket gaya MRP Malang Keputren
        3.1.4 Desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren
        3.1.5 Urutan paket pilihan gaya MRP lainnya dari pelanggan
        3.1.6 Evaluasi hasil merias Produk Paket Gaya MRP Malang Keputren
    3.2 Keterampilan
        3.2.1 Membagi tugas penyiapan alat, bahan dan perlengkapan paket gaya MRP Malang Keputren
        3.2.2 Menyiapkan peralatan dan bahan paket gaya MRP Malang Keputren
        3.2.3 Memilih alat, bahan dan perlengkapan sesuai pilihan paket gaya MRP Malang Keputren
        3.2.4 Melakukan MRP sesuai urutan paket pilihan gaya MRP Malang Keputren lainnya dari pelanggan
        3.2.5 Mengevaluasi hasil merias Produk Paket Gaya MRP Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan
    4.1 Sepakat
    4.2 Obyektif
    4.3 Patuh
    4.4 Bijak
    4.5 Konsisten
    4.6 Cermat
    4.7 Efektif

5. Aspek kritis

5.1. Memiliki kemampuan merias produk paket gaya MRP Malang Keputren dengan benar

KODE UNIT : **S.961125.018.01**

JUDUL UNIT : **Mengidentifikasi Penampilan Akhir Pasangan Pengantin**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalamMengidentifikasi Penampilan Akhir Pasangan MRP Malang Keputren.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan penampilan akhir kedua pengantin wanita dan pria	1.1 Pengantin wanita disiapkan untuk penampilan sesuai pakat gaya MRP Malang Keputren yang dipilih. 1.2 Pengantin pria disiapkan untuk penampilan sesuai pakat gaya MRP Malang Keputren yang dipilih. 1.3 Pedoman penampilan Pengantin wanita dan pria, diikuti sesuai arahan perias pengantin.
2. Mengevaluasi cara duduk, berdiri dan berjalan kedua Pengantin wanita dan pria	2.1 Cara duduk kedua Pengantin wanita dan pria di pelaminan, dilakukan dan dievaluasi sesuai pedoman MRP Malang Keputren. 2.2 Cara berdiri dan berjalan kedua Pengantin wanita dan pria dilakukan idetifikasi dan dievaluasi sesuai pedoman MRP Malang Keputren. 2.3 Sentuhan akhir penampilan duduk, berdiri dan berjalan kedua Pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren dilakukan untuk keserasian estetika pengantin.
3. Memperbaiki posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua Pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren	3.1 Posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua Pengantin wanita dan pria, diidentifikasi dan ditentukan sesuai pedoman penampilan pengantin. 3.2 Saran perbaikan posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua Pengantin wanita dan pria, diikuti dan dilakukan sesuai pedoman penampilan Pengantin budaya Malang Keputren.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
4. Melakukan pergantian busana pengantin MRP sesuai urutan pilihan paket gaya MRP Malang Keputren	4.1 Pergantian busana urutan paket pilihan gaya pengantin wanita MRP Malang Keputren berikutnya dilakukan berdasarkan kesepakatan dengan pengantin. 4.2 Pergantian busana urutan paket pilihan gaya pengantin pria berikutnya dilakukan berdasarkan kesepakatan dengan pengantin sesuai prosedur kerja. 4.3 Sentuhan akhir pengantin wanita dan pria *(finishing touch)* sebelum penampilan kedua dilakukan sesuai prosedur kerja perias pengantin. 4.4 Penampilan paket gaya MRP Malang Keputren lainnya dilakukan sesuai prosedur kerja.
3 Mengevaluasi hasil identifikasi penampilan akhir Pengantin wanita dan pria	5.1 Hasil identifikasi penampilan akhir Pengantin wanita dan pria dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 5.2 Temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaan identifikasi penampilan akhir Pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi pelaksanaan identifikasi penampilan akhir Pengantin wanita dan pria dilakukan harmonisasi panampilan akhir sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin Masyarakat Malang.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi penyiapan penampilan akhir kedua pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren, evaluasi cara duduk, berdiri dan berjalan kedua Pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren, perbaikan posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua Pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren, pergantian busana pengantin MRP Malang Keputren sesuai urutan pilihan paket gaya MRP Malang Keputren, evaluasi hasil identifikasi penampilan akhir Pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan

2.1 Peralatan

2.1.1 Produk paket gaya MRP Malang Keputren

2.1.2 Cara dan posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua Pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren

2.2 Perlengkapan

2.2.1 Alat tulis kantor

2.2.2 Koordinasi tim kerja

2.2.3 Audio visual MRP Malang Keputren

2.2.4 Alat komunikasi

2.2.5 Buku tentang Identifikasi penampilan akhir pengantin MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan

3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Adat dan Kehidupan Sosial Budaya Pengantin Masyarakat Malang Keputren

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja

4.2.2 Pedoman tentang P3K di tempat kerja

4.2.3 Pedoman Pola Hidup Bersih dan Sehat

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1	S.961125.019.01	Memberikan saran pasca rias MRP kepada Juru dan Penata Rias
2.2	S.961125.016.01	Merencanakan poduk paket dan inovasi produk MRP Malang Keputren

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Penampilan akhir kedua pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren

3.1.2 Cara duduk, berdiri dan berjalan kedua Pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren

3.1.3 Posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua Pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren

3.1.4 Pergantian busana pengantin MRP sesuai urutan pilihan paket gaya MRP Malang Keputren

3.1.5 Evaluasi hasil identifikasi penampilan akhir Pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren

3.2 Keterampilan

3.2.1 Menyiapkan penampilan akhir kedua pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren

3.2.2 Mengevaluasi cara duduk, berdiri dan berjalan kedua Pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren

3.2.3 Memperbaiki posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua Pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren

3.2.4 Melakukan pergantian busana pengantin MRP sesuai urutan pilihan paket gaya MRP Malang Keputren

3.2.5 Mengevaluasi hasil identifikasi penampilan akhir Pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Sepakat

4.2 Obyektif

4.3 Patuh

4.4 Bijak

4.5 Konsisten

4.6 Cermat

4.7 Efektif

5. Aspek kritis

5.1 Memiliki kemampuan mengidentifikasi penampilan akhir pasangan MRP Malang Keputren dengan benar

5.2 Menerapkan etika dan keserasian estetika penampilan akhir MRP Malang Keputren dengan benar

KODE UNIT : **S.961125.019.01**

JUDUL UNIT : **Memberikan Saran Pasca Rias Kepada Penata Rias Pengantin**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalamMemberikan Saran Kepada Penata Pasca Rias MRP Malang Keputren.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan evaluasi hasil akhir Modifikasi Rias Pengantin dari juru dan penata rias MRP Malang Keputren	1.1 Proses pengerjaan rias pengantin wanita paket gaya MRP Malang Keputren dan juru dan penata rias, dilakukan pengamatan langsung sesuai prosedur kerja MRP Malang Keputren. 1.2 Proses pengerjaan rias pengantin pria paket gaya MRP Malang Keputren dari juru dan penata rias, dilakukan pengamatan langsung sesuai prosedur kerja MRP Malang Keputren. 1.3 Hasil pengamatan langsung produk paket gaya MRP Malang Keputren dari juru dan penata rias pengantin dilakukan evaluasi sesuai prosedur kerja MRP Malang Keputren.
2. Menyarankan pada juru dan penata rias MRP sesuai hasil evaluasi	2.1 Pemberian saran kepada Penata rias MRP dilakukan berdasarkan hasil evaluasi proses pekerjaan MRP Malang Keputren sesuai prosedur. 4.1 Pemberian saran kepada penata rias dilakukan berdasarkan hasil evaluasi proses pekerjaan MRP Malang Keputren sesuai prosedur. 4.2 Sentuhan akhir pengantin wanita dan pria *(finishing touch)* dilakukan sesuai sesuai saran ahli/konsultan MRP Malang Keputren.
3. Memperbaiki Penampilan akhir kedua Pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren	3.1 Perbaikan pada sentuhan akhir pengantin wanita dan pria *(finishing touch)* sebelum penampilan akhir dilakukan sesuai prosedur kerja juru/perias pengantin. 3.2 Posisi duduk, berdiri dan berjalan kedua pengantin wanita dan pria dilakukan sesuai pedoman penampilan pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
4. Mengevaluasi hasil pemberian saran kepada juru dan penata Pasca Rias MRP Malang Keputren	4.1 Hasil pemberian saran kepada juru dan penata Pasca Rias dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 4.2 Temuan masalah hasil evaluasi pelaksanaanpemberian saran kepada juru dan penata Pasca Rias dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 4.3 Konsistensi pelaksanaan pemberian saran kepada juru dan penata Pasca Rias MRP Malang Keputren dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Malang Malang Keputren.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi evaluasi hasil akhir Modifikasi Rias Pengantin dari juru dan penata rias MRP Malang Keputren, sarankan pada juru dan penata rias MRP Malang Keputren sesuai hasil evaluasi, perbaikan penampilan akhir kedua Pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren, Evaluasi hasil pemberian saran kepada juru dan penata Pasca Rias MRP Malang Keputren, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan
   - 2.1 Desain/rancangan produk paket gaya MRP Malang Keputren
   - 2.2 Pasca Rias MRP Malang Keputren
   - 2.3 Alat tulis kantor
   - 2.4 Koordinasi tim kerja
   - 2.5 Audio visual MRP Malang Keputren
   - 2.6 Alat komunikasi
   - 2.7 Buku tentang Saran Kepada Juru dan Penata Pasca Rias MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan

3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Adat dan Kehidupan Sosial Budaya Pengantin Masyarakat Malang Keputren

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja

4.2.2 Pedoman tentang P3K di tempat kerja

4.2.3 Pedoman Pola Hidup Bersih dan Sehat

4.1.3 Pedoman Penyelenggaraan Pelatihan Kerja Berbasis Kompetensi

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1 S.961125.018.01 Mengidentifikasi Penampilan Akhir Pasangan MRP Malang Keputren

2.2 S.961125.020.01 Melakukan Bimbingan Pengantin MRP Malang Keputren Sebelum dan Selama Pagelaran Acara Pernikahan

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Produk Paket Gaya MRP Malang Keputren

3.1.2 Evaluasi hasil akhir Modifikasi Rias Pengantin dari juru dan penata rias MRP Malang Keputren

3.1.3 Saran pada juru dan penata rias MRP Malang Keputren sesuai hasil evaluasi

3.1.4 Perbaikan Penampilan akhir kedua Pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren

3.1.5 Evaluasi hasil pemberian saran kepada juru dan penata Pasca Rias MRP Malang Keputren

3.2 Keterampilan

3.2.1 Melakukan evaluasi hasil akhir Modifikasi Rias Pengantin dari juru dan penata rias MRP Malang Keputren

3.2.2 Menyarankan pada juru dan penata rias MRP Malang Keputrensesuai hasil evaluasi

3.2.3 Memperbaiki Penampilan akhir kedua Pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren

3.2.4 Mengevaluasi hasil pemberian saran kepada juru dan penata Pasca Rias MRP Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Sepakat

4.2 Obyektif

4.3 Patuh

4.4 Bijak

4.5 Konsisten

4.6 Cermat

4.7 Efektif

5. Aspek kritis

5.1 Memiliki kemampuan memberikan saran pasca rias kepada penata rias pengantin dengan benar

5.2 Mampu memperbaiki penampilan akhir kedua pengantin wanita dan pria MRP Malang Keputren

KODE UNIT : **S.96113.020.01**

JUDUL UNIT : **Melakukan Bimbingan Kepada Pengantin Sebelum dan Selama Pagelaran Acara Pernikahan**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam memberikan bimbingan pengantin MRP Malang Keputren sebelum dan selama pagelaran acara pernikahan.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Memberikan bimbingan perawatan fisik calon pengantin	1.1 Perawatan fisik calon Pengantin MRP Malang Keputren, diberi bimbingan sesuai pedoman. 1.2 Bimbingan perawatan tangan dan kaki calon pengantin MRP Malang Keputren dilakukan sesuai pedoman. 1.3 Bimbingan perawatan wajah calon pengantin MRP Malang Keputren, dilakukan sesuai pedoman. 1.4 Bimbingan perawatan tubuh calon Pengantin MRP Malang Keputren dilakukan sesuai pedoman.
2. Memberikan bimbingan perawatan mental calon pengantin	2.1 Prosedur perawatan mental calon pengantin MRP Malang Keputren, diikuti sesuai pedoman perawatan. 2.2 Bimbingan perawatan mental caloon pengantin MRP Malang Keputren dilakukan sesuai pedoman perawatan.
3. Memberikan bimbingan acara salaman pada pengantin	3.1 Prosedur tatalaksana acara salaman dalam MRP Malang Keputren diikuti sesuai arahan perias pengantin. 3.2 Bimbingan langkah-langkah tata laksana prosesi acara salaman dalam MRP Malang Keputren dilakukan sesuai harmonisasi dan keserasian dengan adat budaya Malang Keputren.
4. Memberikan saran selama prosesi upacara pernikahan pada pengantin	4.1 Acara pemberian saran/sambutan kepada pengantin MRP Malang Keputrendiikuti sesuai jadwal susunan acara. 4.2 Pemberian saran kepada Pengantin MRP Malang Keputren dilakukan sesuai kebutuhan pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	4.3 Pemberian saran selama prosesi upacara perikahan kepada Pengantin MRP Malang Keputren dilakukan sesuai prosedur kerja.
5. Mengevaluasi hasil bimbingan pengantin sebelum dan selama pagelaran acara pernikahan	5.1 Hasil Bimbingan Pengantin MRP Malang Keputren sebelum dan selama pagelaran acara pernikahan dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 5.2 Temuan masalah hasil evaluasi bimbingan Pengantin MRP Malang Keputren sebelum dan selama pagelaran acara pernikahan dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi bimbingan pengantin MRP Malang Keputren sebelum dan selama pagelaran acara pernikahan dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Malang Malang Keputren.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi bimbingan perawatan fisik calon Pengantin MRP Malang Keputren, bimbingan perawatan mental calon Pengantin MRP Malang Keputren, bimbingan acara salaman pada MRP Malang Keputren, saran selama prosesi upacara pernikahan pada Pengantin MRP Malang Keputren, evaluasi hasil Bimbingan Pengantin MRP Malang Keputren sebelum dan Selama Pagelaran Acara Pernikahan, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan
   - 2.1 Peralatan
     - 2.1.1 Pagelaran acara pernikahan MRP Malang Keputren
     - 2.1.2 Pasca Rias MRP Malang Keputren
   - 2.2 Perlengkapan
     - 2.2.1 Alat tulis kantor
     - 2.2.2 Koordinasi tim kerja
     - 2.2.3 Audio visual MRP Malang Keputren

2.2.4 Alat komunikasi

2.2.5 Buku tentang Bimbingan Pengantin MRP Malang Keputren sebelum pagelaran acara pernikahan

3. Peraturan yang diperlukan

3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin Masyarakat Malang

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Adat dan Kehidupan Sosial Budaya Pengantin Masyarakat Malang Keputren

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja

4.2.2 Pedoman tentang P3K di tempat kerja

4.2.3 Pedoman Pola Hidup Bersih dan Sehat

4.1.3 Pedoman Penyelenggaraan Pelatihan Kerja Berbasis Kompetensi

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1. Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.

1.2. Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1	S.961125.018.01	Mengidentifikasi Penampilan Akhir Pasangan MRP Malang Keputren
2.1	S.961125.019.01	Memberikan Saran Pasca Rias MRP Malang Keputren Kepada Penata Rias

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Produk Paket Gaya MRP Malang Keputren

3.1.2 Bimbingan perawatan fisik calon Pengantin MRP Malang Keputren

3.1.3 Bimbingan perawatan mental calon Pengantin MRP Malang Keputren

3.1.4 Bimbingan acara salaman pada MRP Malang Keputren

3.1.5 Saran selama prosesi upacara pernikahan pada Pengantin MRP Malang Keputren

3.1.6 Evaluasi hasil Bimbingan Pengantin MRP Malang Keputren sebelum dan selama pagelaran acara pernikahan

3.2 Keterampilan

3.2.1 Memberikan bimbingan perawatan fisik calon Pengantin MRP Malang Keputren

3.2.2 Memberikan bimbingan perawatan mental calon Pengantin MRP Malang Keputren

3.2.3 Memberikan bimbingan acara salaman pada MRP Malang Keputren

3.2.4 Memberikan saran selama prosesi upacara pernikahan pada Pengantin MRP Malang Keputren

3.2.5 Mengevaluasi hasil bimbingan Pengantin MRP Malang Keputren sebelum dan selama pagelaran acara pernikahan

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1. Sepakat

4.2. Obyektif

4.3. Patuh

4.4. Bijak

4.5. Konsisten

4.6. Cermat

4.7. Efektif

5. Aspek kritis

5.1 Memiliki kemampuan memberikan bimbingan pengantin sebelum dan selama pagelaran acara pernikahan dengan benar

KODE UNIT : **S.961125.021.01**

JUDUL UNIT : **Merancang Biaya Paket**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam Merancang Biaya Paket MRP Malang Keputren.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Merencanakan biaya kebutuhan alat, bahan dan perlengkapan MRP Malang Keputren	1.1 Kebutuhan alat, bahan dan perlengkapan usaha ditentukan sesuai produk MRP Malang Keputren. 1.2. Prosedur biaya kebutuhan alat, bahan dan perlengkapan MRP Malang Keputren direncanakan sesuai pesanan pelanggan/pengantin.
2. Merencanakan biaya tenaga kerja MRP Malang Keputren	2.1 Biaya tenaga kerja ditentukan sesuai kebutuhan jumlah personil tim kerja MRP Malang Keputren. 2.2 Biaya tenaga kerja MRP Malang Keputrendihitung berdasarkan rencana anggaran dan sesuai prosedur.
3. Merencanakan biaya penyusutan investasi usaha MRP Malang Keputren	3.1 Kebutuhan biaya pengadaan tempat, alat dan sarana MRP Malang Keputren dihitung keseluruhan sesuai prosedur. 3.2 Biaya penyusutan investasi alat, bahan, perlengakapan dan tempat usaha MRP Malang Keputren dihitung sesuai prosedur.
4. Menghitung untung rugi biaya usaha MRP Malang Keputren	4.1 Total biaya yang dikeluarkan, dihitung sesuai prosedur. 4.2 Hasil perhitungan biaya penyusutan dilakukan untuk perhitungan untung rugi usaha. 4.3 Untung rugi usaha MRP Malang Keputren dihitung berdasarkan jumlah pengeluaran usaha, biaya penyusutan, dan penerimaan biaya produk paket gaya MRP Malang Keputren dari pelanggan/pengantin.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
5. Mengevaluasi hasil rancangan Biaya Paket Gaya MRP Malang Keputren	5.1 Hasil rancangan Biaya Paket Gaya MRP dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 5.2 Temuan masalah hasil evaluasi rancangan Biaya Paket Gaya MRP Malang Keputren dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 5.3 Konsistensi rancangan Biaya Paket Gaya MRP Malang Keputren dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Malang Malang Keputren.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi perencanaan biaya kebutuhan alat, bahan dan perlengkapan MRP Malang Keputren, perencanaan biaya tenaga kerja MRP Malang Keputren, perencanaan biaya penyusutan investasi usaha MRP Malang Keputren, perhitungan untung rugi biaya usaha MRP Malang Keputren, evaluasi hasil rancangan biaya paket gaya MRP Malang Keputren, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan
   - 2.1 Peralatan
     - 2.1.1 Pagelaran acara pernikahan MRP Malang Keputren
     - 2.1.2 Perhitungan usaha bisnis MRP Malang Keputren
   - 2.2 Perlengkapan
     - 2.2.1 Alat tulis kantor
     - 2.2.2 Koordinasi tim kerja
     - 2.2.3 Audio visual MRP Malang Keputren
     - 2.2.4 Alat komunikasi.
     - 2.2.5 Buku tentang Merancang Biaya Paket Gaya MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan
   3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang
4. Norma dan standar
   4.1 Norma
      4.1.1 Adat dan Kehidupan Sosial Budaya Pengantin Masyarakat Malang Keputren
   4.2 Standar
      4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja
      4.2.2 Pedoman tentang P3K di tempat kerja
      4.2.3 Pedoman Pola Hidup Bersih dan Sehat

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian
   1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.
   1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi
   2.1 S.961125.018.01 Mengidentifikasi Penampilan Akhir Pasangan MRP Malang Keputren
   2.2 S.961125.022.01 Menerapkan Hak Cipta Produk Paket Gaya MRP Malang Keputren

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
   3.1 Pengetahuan
      3.1.1 Produk Paket Gaya MRP Malang Keputren
      3.1.2 Perencanaan biaya kebutuhan alat, bahan dan perlengkapan MRP Malang Keputren
      3.1.3 Perencanaan biaya tenaga kerja MRP Malang Keputren

3.1.4 Perencanaan biaya penyusutan investasi usaha MRP Malang Keputren

3.1.5 Perhitungan untung rugi biaya usaha MRP Malang Keputren

3.1.6 Evaluasi hasil rancangan Biaya Paket Gaya MRP Malang Keputren

3.2 Keterampilan

3.2.1 Merencanakan biaya kebutuhan alat, bahan dan perlengkapan MRP Malang Keputren

3.2.2 Merencanakan biaya tenaga kerja MRP Malang Keputren

3.2.3 Merencanakan biaya penyusutan investasi usaha MRP Malang Keputren

3.2.4 Menghitung untung rugi biaya usaha MRP Malang Keputren

3.2.5 Mengevaluasi hasil rancangan Biaya Paket Gaya MRP Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1. Sepakat

4.2. Obyektif

4.3. Patuh

4.4. Bijak

4.5. Konsisten

4.6. Cermat

4.7. Efektif

5. Aspek kritis

5.1 Memiliki kemampuan merancang biaya paket gaya MRP Malang Keputren dengan benar

KODE UNIT : **S.961125.022.01**

JUDUL UNIT : **Menerapkan Hak Cipta Produk Paket Gaya MRP Malang Keputren**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam menerapkan hak cipta produk paket gaya MRP Malang Keputren.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan syarat-syarat untuk hak cipta produk jasa MRP Malang Keputren	1.1 Langkah-langkah penyiapan persyaratan hak cipta produk paket gaya MRP Malang Keputren, diikuti sesuai pedoman. 1.2 Persyaratan hak cipta produk paket gaya MRP Malang Keputren disiapkan sesuai kebutuhan.
2. Mengusulkan peda direktorat hak cipta atas karya intelektual (HAKI)	2.1 Kebutuhan persyaratan hak cipta produk paket gaya MRP Malang Keputren, dipenuhi sesuai pedoman. 2.2 Penyampaian kelengkapan persyaratan hak cipta produk paket gaya MRP Malang Keputren dilakukan kepada instansi yang berwenang sesuai prosedur.
3. Menerapkan produk paket gaya MRP Malang Keputren sesuai hak paten	3.1 Hak paten kualitas produk paket gaya MRP dipertahan sesuai standar mutu. 3.2 Penerapan produk paket gaya MRP kepada pelanggan, dilkukan sesuai hak paten. 3.3 Pembajakan/duplikasi hak paten produk paket gaya MRP Malang Keputren, diteliti kebenarannya. 3.4 Kebenaran duplikasi atas hak cipta produk paket gaya MRP Malang Keputren, dilaporkan kepada yang berwajib. 3.5 Monitoring hasil laporan pembajakan hak cipta produk paket gaya MRP Malang Keputren dilakukan sampai ada keputusan hukum tetap.
4. Mengevaluasi hasil Hak Cipta Produk Paket Gaya MRP Malang Keputren	4.1 Hasil hak cipta produk paket gaya MRP Malang Keputren dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 4.2 Temuan masalah hasil evaluasi hak cipta produk paket gaya MRP Malang Keputren dicatat dan dilakukan tindak lanjut

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	perbaikan sesuai pedoman. 4.3 Konsistensi Hak Cipta Produk Paket Gaya MRP Malang Keputren dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Malang.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi penyiapan syarat-syarat untuk hak cipta produk jasa MRP Malang Keputren, usulan pada direktorat hak cipta atas karya intelektual (HAKI), penerapan produk paket gaya MRP Malang Keputren sesuai hak paten, evaluasi hasil Hak Cipta Produk Paket Gaya MRP Malang Keputren, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan
   - 2.1 Peralatan
     - 2.1.1 Pagelaran acara pernikahan MRP Malang Keputren
     - 2.1.2 Hak Cipta Produk Paket Gaya MRP Malang Keputren
   - 2.2 Perlengkapan
     - 2.2.1 Alat tulis kantor
     - 2.2.2 Koordinasi tim kerja
     - 2.2.3 Audio visual MRP Malang Keputren
     - 2.2.4 Alat komunikasi
     - 2.2.5 Buku tentang Hak Cipta Produk Paket Gaya MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan
   - 3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Adat dan Kehidupan Sosial Budaya Pengantin Masyarakat Malang Keputren

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja

4.2.2 Pedoman tentang P3K di tempat kerja

4.2.3 Pedoman Pola Hidup Bersih dan Sehat

4.1.3 Pedoman Penyelenggaraan Pelatihan Kerja Berbasis Kompetensi

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan Kompetensi

2.1 S.961125.021.01 Merancang Biaya Paket

2.2 S.961125.023.01 Mengelola Usaha Bisnis Rias Pengantin

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Hak Cipta Produk Paket Gaya MRP Malang Keputren

3.1.2 Syarat-syarat untuk hak cipta produk jasa MRP Malang Keputren

3.1.3 Usulkan pada direktorat hak cipta atas karya intelektual (HAKI)

3.1.4 Penerapan produk paket gaya MRP Malang Keputren sesuai hak paten

3.1.5 Evaluasi hasil hak cipta produk paket gaya MRP Malang Keputren

3.2 Keterampilan

3.2.1 Menyiapkan syarat-syarat untuk hak cipta produk jasa MRP Malang Keputren

3.2.2 Mengusulkan pada direktorat hak cipta atas karya intelektual (HAKI)

3.2.3 Menerapkan produk paket gaya MRP Malang Keputren sesuai hak paten

3.2.4 Mengevaluasi hasil hak cipta produk paket gaya MRP Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Sepakat

4.2 Obyektif

4.3 Patuh

4.4 Bijak

4.5 Konsisten

4.6 Cermat

4.7 Efektif

5. Aspek kritis

5.1 Memiliki kemampuan menerapkan hak cipta produk paket gaya MRP Malang Keputrendengan benar

KODE UNIT : **S.961125.023.01**

JUDUL UNIT : **Mengelola Usaha Bisnis Rias Pengantin**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam Mengelola Usaha MRP Malang Keputren.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengidentifikasi dan menganalisis kebutuhan bisnis MRP Malang Keputren	1.1 Identifikasi kebutuhan bisnis MRP dilakukan sesuai tujuan usaha. 1.2 Pengembangan bisnis usaha modifikasi rias pengantin disusun menurut skala prioritas paket gaya modifikasi.
2 Menyusun rencana pengembangan bisnis MRP Malang Keputren	2.1 Rencana program pengembangan bisnis MRP Malang Keputren disusun sesuai kapasitas/kemampuan usaha. 2.2 Investasi usaha bisnis modifikasi rias pengantin diterapkan berdasarkan rencara kerja.
3 Mengelola bisnis dan strategi MRP Malang Keputren	3.1 *Break event point* (BEP) usaha MRP ditetapkan sesuai rencana kerja. 3.2 Startegi pengembangan bisnis usaha modifikasi rias pengantin disusun berdasarkan sala prioritas dan diversifikasi jenis paket-paket gaya modifikasi.
4 Mengembangkan bisnis MRP Malang Keputren	4.1 Diversifikasi/pengembangan jenis usaha diterapkan sesuai kebutuhan. 4.2 Area usaha dan kerjasama jaringan usaha MRP Malang Keputren diperluas sesuai permintaan. 4.3 Bahan evaluasi pengembngan bisnis disiapkan sesuai kebutuhan. 4.4 Rekomendasi bersdasarkan hasil evaluasi dibuat untuk pengembangan bisnis usaha MRP Malang Keputren.
5 Mengevaluasi hasil pengelolaan usaha bisnis MRP Malang Keputren	5.1 Hasil pengelolaan usaha bisnis MRP Malang Keputren dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 5.2 Temuan masalah hasil evaluasi pengelolaan usaha bisnis MRP Malang Keputren dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	5.3 Konsistensi pengelolaan usaha bisnis MRP Malang Keputren dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Malang Malang Keputren.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi identifikasi dan menganalisis kebutuhan bisnis MRP Malang Keputren, rencana pengembangan bisnis MRP Malang Keputren, bisnis dan strategi MRP Malang Keputren, pengembangan bisnis MRP Malang Keputren, evaluasi hasil pengelolaan usaha bisnis MRP Malang Keputren, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan
   - 2.1 Peralatan
     - 2.1.1 Pagelaran acara pernikahan MRP Malang Keputren
     - 2.1.2 Hak Cipta Produk Paket Gaya MRP Malang Keputren
   - 2.2 Perlengkapan
     - 2.2.1 Alat tulis kantor
     - 2.2.2 Koordinasi tim kerja
     - 2.2.3 Audio visual MRP Malang Keputren
     - 2.2.4 Alat komunikasi
     - 2.2.5 Buku tentang Pengelolaan Usaha Bisnis MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan
   - 3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang

4. Norma dan standar

4.1 Norma

4.1.1 Adat dan kehidupan sosial budaya pengantin masyarakat Malang

4.2 Standar

4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja

4.2.2 Pedoman tentang P3K di tempat kerja

4.2.3 Pedoman Pola Hidup Bersih dan Sehat

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian

1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.

1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi

2.1 S.961125.021.01 Merancang Biaya Paket Gaya MRP Malang Keputren

2.2 S.961125.023.01 Mengelola Usaha Bisnis MRP Malang Keputren

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Identifikasi dan menganalisis kebutuhan bisnis MRP Malang Keputren

3.1.2 Rencana pengembangan bisnis MRP Malang Keputren

3.1.3 Pengelolaan bisnis dan strategi MRPMalang Keputren

3.1.4 Pengembangan bisnis MRPMalang Keputren

3.1.5 Evaluasi hasil pengelolaan Usaha Bisnis MRP Malang Keputren

3.2 Keterampilan

3.2.1 Mengidentifikasi dan menganalisis kebutuhan bisnis MRP Malang Keputren

3.2.2 Mengusulkan pada direktorat hak cipta atas karya intelektual (HAKI)

3.2.3 Mengelola bisnis dan strategi MRP Malang Keputren

3.2.4 Mengembangkan bisnis MRP Malang Keputren

3.2.5 Mengevaluasi hasil pengelolaan usaha bisnis MRP Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Sepakat

4.2 Obyektif

4.3 Patuh

4.4 Bijak

4.5 Konsisten

4.6 Cermat

4.7 Efektif

5. Aspek kritis

5.2 Memiliki kemampuan mengelola usaha bisnis MRP Malang Keputren dengan benar

KODE UNIT : **S.961125.024.01**

JUDUL UNIT : **Mendesain Tata Letak Tempat Pelaminan pada Pagelaran Acara Pernikahan**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam mendesain tata letak tempat pelaminan pada acara pagelaran acara pernikahan.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan lokasi tata ruang gedung pagelaran	1.1 Lokasi tata ruang gedung pagelaran diidentifikasi sesuai kebutuhan pagelaran. 1.2 Kapasitas ruang dan kondisi gedung pagelaran diidentifikasi dan disiapkan sesuai kebutuhan pagelaran MRP Malang Keputren. 1.3 Kebutuhan luas panggung, kapasitas ruang tamu dan ruang peserta pagelaran MRP Malang Keputren disiapkan sesuai kebutuhan desain tata letak (*lay out*) pagelaran. 1.4 Kebutuhan luas halaman parkir kendaraan tamu undangan dan kendaraan peserta pagelaran MRP Malang Keputren pada lokasi/tempat pagelaran disiapkan sesuai kebutuhan desain tata letak (*lay out*) pagelaran.
2. Menyiapkan peralatan dan bahan desain tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Malang Keputren	2.1 Kebutuhan ventilasi udara, pendingin ruang gedung pagelaran dan kamar kecil, diidentifikasi dan disiapkan sesuai pedoman pagelaran. 2.2 Kebutuhan lampu ruang dan air bersih di gedung pagelaran disiapkan sesuai proposal pagelaran. 2.3 Kebutuhan peralatan dan bahan desain tata ruang pagelaran MRP Malang Keputren disiapkan sesuai kebutuhan pembuatan desain tata letak (*lay out*) pagelaran.
3. Membuat desain tata letak (*lay out*) pagelaran	3.1 Desain tata letak (*lay out*) pagelaran diikuti dan dilakukan sesuai prosedur desain.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
	3.2 Pertimbangan kondisi ruang/kapasitas gedung dan topik pagelaran dan kapasitas gedung,,dilakukan sesuai kebutuhan desain yang tepat dan benar. 3.3 Pedoman dan standar pagelaran MRP Malang Keputren, diikuti dan diterapkan untuk desain tata letak (*lay out*) pagelaran. 3.4 Kelengkapan suasana estetika budaya Malang Keputren, dimasukkan dalam dekorasi tata ruang pagelaran.
4. Mengevaluasi hasil tata letak tempat pelaminan pada pagelaran acara pernikahan	4.1 Hasil tata letak tempat pelaminan pada pagelaran acara pernikahan dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 4.2 Temuan masalah hasil evaluasi tata letak tempat pelaminan pada pagelaran acara 4.3 Pernikahan MRP Malang Keputren dicatat dan dilakukan tindak lanjut perbaikan sesuai pedoman. 4.4 Konsistensi tata letak tempat pelaminan pada pagelaran acara pernikahan dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Malang.

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian
   1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.
   1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara
   Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi
   2.1 S.961125.025.01 Membuat Proposal Pagelaran MRP Malang Keputren
   2.2 S.961125.023.01 Mengelola Usaha Bisnis MRP Malang Keputren

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan

3.1 Pengetahuan

3.1.1 Lokasi tata ruang gedung pagelaran MRP Malang Keputren

3.1.2 Peralatan dan bahan desain tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Malang Keputren

3.1.3 Desain tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Malang Keputren

3.1.4 Evaluasi hasil tata letak tempat pelaminan pada pagelaran acara pernikahan MRP Malang Keputren

3.2 Keterampilan

3.2.1 Menyiapkan lokasi tata ruang gedung pagelaran MRP Malang Keputren

3.2.2 Menyiapkan peralatan dan bahan desain tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Malang Keputren

3.2.3 Membuat desain tata letak (*lay out*) pagelaran MRP Malang Keputren

3.2.4 Mengevaluasi hasil tata letak tempat pelaminan pada pagelaran acara pernikahan MRP Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Sepakat

4.2 Obyektif

4.3 Cermat

4.4 Efektif

5. Aspek kritis

5.1 Memiliki kemampuan mendesain tata letak tempat pelaminan pada acara pagelaran acara pernikahan MRP Malang Keputren dengan benar

KODE UNIT : **S.961125.025.01**

JUDUL UNIT : **Membuat Proposal Acara Pagelaran**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam membuat proposal acara pagelaran.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1 Menyiapkan perlengkapan penyusunan proposal acara pagelaran	1.1 Perlengkapan rencana pembuatan proposal acara pagelaran diidentifikasi sesuai kebutuhan. 1.2 Komunikasi kerja dengan tim pagelaran modifikasi rias pengantin dilakukan sesuai kebutuhan penyusunan proposal acara pagelaran. 1.3 Hasil identifikasi dipilih sesuai kebutuhan penyusunan proposal acara pagelaran. 1.4 Terjemahan bahasa Inggris proposal acara pagelaran dilakukan sesuai kebutuhan kedutaan di luar negeri.
2. Menyusun proposal acara pagelaran sebagai aksi duta budaya di luar negeri	2.1 Acara pagelaran MRP disusun sesuai kebutuhan rencana aksi duta budaya. 2.2 Pencetakan dan penggandaan proposal acara pagelaran Inggris dilakukan sesuai kebutuhan. 2.3 Prosedur pengiriman proposal acara pagelaran dilakukan ke keduataan di berbagai negara di luar negeri sesuai rencana pagelaran aksi duta budaya.
3. Penentukan tim kerja pelaksana pagelaran aksi duta budaya ke luar negeri	3.1 Personil tim kerja pelaksana pagelaran aksi duta budaya ditentukan dan dipilih personil sesuai kebutuhan. 3.2 Anggaran pagelaran aksi duta budaya ke luar negeri dirancang dan ditetapkan sesuai kebutuhan di luar negeri. 3.3 Pembagian tugas personil tim kerja pelaksana aksi duta budaya dilakukan sesuai kualifikasi kompetensi personil tim kerja.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
4. Mengevaluasi hasil pembuatan proposal acara pagelaran	4.1 Hasil pembuatan proposal acara pagelaran dievaluasi sesuai prinsip dasar MRP Malang Keputren. 4.2 Konsistensi pembuatan proposal acara pagelaran dilakukan harmonisasi sesuai ciri dan nilai adat budaya pengantin masyarakat Malang.

BATASAN VARIABEL

1. Konteks variabel

   Konteks variabel unit kompetensi ini meliputi menyiapkan perlengkapan penyusunan proposal acara pagelaran, menyusun proposal acara pagelaran sebagai aksi duta budaya di luar negeri, menentukan tim kerja pelaksana pagelaran aksi duta budaya ke luar negeri, mengevaluasi hasil pembuatan proposal acara pagelaran, yang digunakan untuk penyusunan program pelatihan dan penyusunan materi uji kompetensi.

2. Peralatan dan perlengkapan
   - 2.1 Peralatan
     - 2.1.1 Proposal acara pagelaran MRP Malang Keputren sebagai aksi duta budaya di luar negeri
     - 2.1.2 Usaha Bisnis Produk Paket Gaya MRP Malang Keputren
   - 2.2 Perlengkapan
     - 2.2.1 Alat tulis kantor
     - 2.2.2 Koordinasi Tim Kerja
     - 2.2.3 Audio visual MRP Malang Keputren
     - 2.2.4 Alat komunikasi
     - 2.2.5 Buku tentang membuat proposal acara pagelaran MRP Malang Keputren

3. Peraturan yang diperlukan
   - 3.1 Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur tentang Adat Istiadat Budaya Pengantin masyarakat Malang

4. Norma dan standar
   4.1 Standar
      4.1.1 Pengembangan Adat dan Kehidupan Sosial Budaya Pengantin Adat Malang Keputren
   4.2 Standar
      4.2.1 Pedoman tentang sanitasi dan higienis di tempat kerja
      4.2.2 Pedoman tentang P3K di tempat kerja
      4.2.3 Pedoman Pola Hidup Bersih dan Sehat

PANDUAN PENILAIAN

1. Konteks penilaian
   1.1 Kondisi yang berpengaruh dalam penilaian yaitu penyiapan alat, perlengkapan, bahan dan tempat penilaian untuk unit kompetensi ini harus tersedia.
   1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara: tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, observasi dan simulasi di ruang simulator/atau ditempat kerja.

2. Persyaratan kompetensi
   2.1 S.961125.024.01 Mendesain Tata Letak Tempat Pelaminan pada Pagelaran Acara Pernikahan MRP Malang Keputren
   2.2 S.961125.023.01 Mengelola Usaha Bisnis Rias Pengantin

3. Pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan
   3.1 Pengetahuan
      3.1.1 Perlengkapan penyusunan proposal acara pagelaran MRP Malang Keputren
      3.1.2 Proposal acara pagelaran MRP sebagai aksi duta budaya di luar negeri
      3.1.3 Tim kerja pelaksana pagelaran aksi duta budaya MRP Malang Keputren ke luar negeri
      3.1.4 Evaluasi hasil pembuatan proposal acara pagelaran MRP Malang Keputren

3.2 Keterampilan

3.2.1 Menyiapkan perlengkapan penyusunan proposal acara pagelaran MRP Malang Keputren

3.2.2 Menyusun proposal acara pagelaran MRP Malang Keputren sebagai aksi duta budaya di luar negeri

3.2.3 Menentukan tim kerja pelaksana pagelaran aksi duta budaya MRP Malang Keputren ke luar negeri

3.2.4 Mengevaluasi hasil pembuatan proposal acara pagelaran MRP Malang Keputren

4. Sikap kerja yang diperlukan

4.1 Sepakat

4.2 Obyektif

4.3 Cermat

4.4 Efektif

5. Aspek kritis

5.1 Memiliki kemampuan membuat proposal acara pagelaran dengan benar

BAB III

KETENTUAN PENUTUP

Dengan ditetapkannya Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Kategori Kegiatan Jasa Lainnya Golongan Pokok Jasa Perorangan Lainnya Bidang Modifikasi Rias Pengantin Malang Keputren maka SKKNI ini berlaku secara nasional dan menjadi acuan bagi penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan profesi, uji kompetensi dan sertifikasi profesi.

Ditetapkan di Jakarta

pada tanggal 9 Maret 2015

MENTERI KETENAGAKERJAAN
REPUBLIK INDONESIA,

KETENAGAKERJAAN R.I. MENTERI

M. HANIF DHAKIRI