



**MENTERI
TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
REPUBLIK INDONESIA**

**KEPUTUSAN
MENTERI TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
REPUBLIK INDONESIA**

NOMOR : KEP. 249 / MEN/ ▽ /2007

TENTANG

**PENETAPAN STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA
SEKTOR JASA PERORANGAN YANG MELAYANI RUMAH TANGGA
SUB SEKTOR TATA LAKSANA RUMAH TANGGA
BIDANG PENJAGAAN DAN PEMELIHARAAN
SUB BIDANG PENJAGAAN DAN PELAYANAN LANSIA
(*CAREWORKER*)**

MENTERI TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI REPUBLIK INDONESIA,

Menimbang : bahwa dalam rangka sertifikasi kompetensi kerja dan pengembangan pendidikan dan pelatihan profesi berbasis kompetensi di Sektor Jasa Perorangan yang Melayani Rumah Tangga Sub Sektor Tata Laksana Rumah Tangga Bidang Penjagaan dan Pemeliharaan Sub Bidang Penjagaan dan Pelayanan Lansia (*Careworker*), perlu penetapan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Sektor Jasa Perorangan yang Melayani Rumah Tangga Sub Sektor Tata Laksana Rumah Tangga Bidang Penjagaan dan Pemeliharaan Sub Bidang Penjagaan dan Pelayanan Lansia (*Careworker*) dengan Keputusan Menteri;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 39, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4279);

2. Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 2006 tentang Sistem Pelatihan Kerja Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 67, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4637);

3. Keputusan Presiden Nomor 187/M Tahun 2004 sebagaimana telah diubah yang terakhir dengan Keputusan Presiden Nomor 31/P Tahun 2007;

4. Keputusan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Nomor KEP. 227/MEN/2003 tentang Tata Cara Penetapan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia, sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Nomor KEP.69 / MEN / V / 2004;
5. Keputusan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Nomor KEP. 14/MEN/VII/2005 tentang Organisasi dan Tata Kerja Departemen Tenaga Kerja dan Transmigrasi R.I;

Memperhatikan : Hasil Konvensi Nasional RSKKNI Sektor Jasa Perorangan yang Melayani Rumah Tangga Sub Sektor Tata Laksana Rumah Tangga Bidang Penjagaan dan Pemeliharaan Sub Bidang Penjagaan dan Pelayanan Lansia (*Careworker*) yang diselenggarakan tanggal 25-27 April 2007 di Jakarta;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU :** Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Sektor Jasa Perorangan yang Melayani Rumah Tangga Sub Sektor Tata Laksana Rumah Tangga Bidang Penjagaan dan Pemeliharaan Sub Bidang Penjagaan dan Pelayanan Lansia (*Careworker*), sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA :** Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU berlaku secara nasional dan menjadi acuan penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan profesi serta uji kompetensi dalam rangka sertifikasi kompetensi.
- KETIGA :** Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU ditinjau setiap lima tahun atau sesuai dengan kebutuhan.
- KEEMPAT :** Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 31 Mei 2007

**MENTERI
TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
REPUBLIK INDONESIA,**



LAMPIRAN
KEPUTUSAN MENTERI TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
REPUBLIK INDONESIA

NOMOR : KEP. 249/MEN/V/2007

TENTANG
PENETAPAN STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA
SEKTOR JASA PERORANGAN YANG MELAYANI RUMAH TANGGA
SUB SEKTOR TATA LAKSANA RUMAH TANGGA
BIDANG PENJAGAAN DAN PEMELIHARAAN
SUB BIDANG PENJAGAAN DAN PELAYANAN LANSIA
(*CAREWORKER*)

BAB I
PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia yang selanjutnya disebut SKKNI adalah rumusan kemampuan kerja yang mencakup aspek pengetahuan, ketrampilan dan/atau keahlian serta sikap kerja yang relevan dengan pelaksanaan tugas dan syarat jabatan yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Careworker merupakan pekerjaan/profesi jasa perorangan yang melayani Rumah Tangga, sub sektor Tata Laksana Rumah Tangga. Yang termasuk sub bidang Penjagaan dan Pelayanan Lansia (*Careworker*). SKKNI ini merupakan pengembangan SKKNI TLRT yang telah ditetapkan dengan Keputusan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Nomor 43/MEN/II/2005.

SKKNI *Careworker*, terdiri atas kualifikasi sebagai berikut :

- a. *Caretaker* (Pembantu penjaga jompo), level sertifikat II / (diadopsi dari SKKNI TLRT)
- b. *Caregiver* (Penjaga jompo), level sertifikat III
- c. *Old Folk Care* (Penjaga dan pendamping jompo), sertifikat IV

- d. *Old Folk Care Consultant* (Konsultan penjaga dan pendamping jompo), level sertifikat V

Pada bulan Oktober 2005 dirancang konsep SKKNI *Careworker* dan telah disesuaikan dengan kebutuhan pengguna melalui workshop yang diselenggarakan di Gedung Bidakara Jakarta.

RSKKNi *Careworker* selanjutnya dibahas kembali dalam workshop "Peran Serta Asosiasi Profesi dalam Pengembangan Standardisasi Kompetensi dan Program Pelatihan" di Hotel Oasis Amir Jakarta pada tanggal 7 Desember 2006 yang difasilitasi oleh Direktorat Jenderal Pembinaan Pelatihan dan Produktivitas Depnakertrans.

Rancangan SKKNI *Careworker* merupakan rancangan yang akan diajukan sebagai standar kompetensi untuk digunakan sebagai acuan penyusunan program pelatihan dan sertifikasi kompetensi bidang *Careworker* profesi *penjaga lansia*. Rancangan SKKNI *Careworker* ini merupakan pengembangan dari sebagian unit kompetensi yang tercantum dalam SKKNI TLRT perawat jompo sesuai Keputusan Menakertrans Nomor 43/MEN/II/2005 ditambahkan unit-unit kompetensi baru yang disusun oleh Asosiasi Pendamping dan Penjaga Lansia Indonesia (AP2LI) untuk dasar pelaksanaan program pelatihan kerja di lembaga pelatihan yang melaksanakan program pelatihan dan oleh lembaga sertifikasi profesi yang melaksanakan program sertifikasi kompetensi kerja untuk profesi penjaga jompo.

Untuk mendapatkan jaminan keselamatan dan kualitas serta pengakuan kompetensi (*safety and quality insurance and recognition*), dilaksanakan pra konvensi dan konvensi RSKKNi *Careworker*. Pelaksanaan pra konvensi tanggal 19 April 2007 di ruang Tripartit Depnakertrans. Konvensi dilaksanakan tanggal 25 – 27 April 2007 di Hotel Oasis Amir, Jakarta, untuk menyepakati dan membakukan RSKKNi *Careworker*, dengan melibatkan asosiasi profesi, pakar, praktisi, pemangku kepentingan, instansi pembina teknis dan instansi terkait sebagaimana tercampur dalam berita acara pra konvensi dan konvensi.

B. TUJUAN

Penyusunan SKKNI *Careworker* ini bertujuan :

1. Sebagai acuan penyusunan program pelatihan berbasis kompetensi dan penyusunan materi uji kompetensi bidang *Careworker*
2. Sebagai acuan penyelenggaraan program pelatihan berbasis kompetensi bagi lembaga pelatihan Tenaga Kerja Indonesia (TKI) bidang *Careworker* di dalam negeri dan penempatan TKI keluar negeri
3. Sebagai acuan pemberian pengakuan lulusan program pelatihan berbasis kompetensi bidang *Careworker* melalui sertifikasi kompetensi kerja yang dilaksanakan oleh Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) TLRT yang telah memperoleh lisensi dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)
4. Sebagai acuan pemberian pengakuan bagi Tenaga Kerja Indonesia (TKI) yang berpengalaman di bidang penjagaan dan pendampingan lansia melalui sertifikasi kompetensi kerja yang dilaksanakan oleh Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) TLRT yang telah memperoleh lisensi dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)
5. Sebagai acuan pembinaan penempatan dan perlindungan serta pembinaan karir TKI *Careworker* di lingkungan pekerjaan, dalam rangka melaksanakan kebijakan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku

C. PENGGUNAAN STANDAR KOMPETENSI NASIONAL INDONESIA

Penggunaan SKKNI TLRT berdasarkan Keputusan Menakertrans nomor 43/MEN/II/2005 sejumlah 21 unit kompetensi ke dalam RSKKNI *Careworker* sebagaimana untuk disesuaikan substansinya melalui proses revisi dalam forum konvensi RSKKNI *Careworker*.

D. FORMAT STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA

Format penyusunan RSKKNI *Careworker* mengacu kepada pedoman penyusunan SKKNI yang dikeluarkan oleh Depnakertrans yang terdiri atas :

Kode	:	Kode unit diisi dan ditetapkan dengan mengacu pada format kodifikasi SKKNI
Judul	:	Mendefinisikan tugas/pekerjaan suatu unit kompetensi yang menggambarkan sebagian atau keseluruhan standar kompetensi.
Deskripsi Unit	:	Menjelaskan Judul unit yang mendeskripsikan pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan dalam mencapai standar kompetensi
Elemen		
Kompetensi	:	Mengidentifikasi tugas-tugas yang harus dikerjakan untuk mencapai kompetensi berupa pernyataan yang menunjukkan komponen-komponen pendukung unit kompetensi sasaran apa yang harus dicapai.
Kriteria		
Unjuk Kerja	:	Menggambarkan kegiatan yang harus dikerjakan untuk memperagakan kompetensi di setiap elemen, apa yang harus dikerjakan pada waktumenilai dan apakah syarat-syarat dari elemen dipenuhi.
Batasan		
Variabel	:	Ruang lingkup, situasi dan kondisi dimana kriteria unjuk kerja diterapkan. Mendefinisikan situasi dari unit dan memberikan informasi lebih jauh tentang tingkat otonomi perlengkapan dan materi yang mungkin digunakan dan mengacu pada syarat-syarat yang ditetapkan, termasuk peraturan dan produk atau jasa yang dihasilkan.
Panduan		
Penilaian	:	Membantu menginterpretasikan dan menilai unit dengan mengkhususkan petunjuk nyata yang perlu dikumpulkan, untuk memperagakan kompetensi sesuai

tingkat keterampilan yang digambarkan dalam kriteria unjuk kerja yang meliputi :

- Pengetahuan dan Keterampilan yang dibutuhkan untuk seseorang dinyatakan kompeten pada tingkatan tertentu.
- Ruang lingkup pengujian menyatakan dimana, bagaimana dan dengan metode apa pengujian seharusnya dilakukan.
- Aspek penting dari pengujian menjelaskan hal-hal pokok dari pengujian dan kunci pokok yang perlu dilihat pada waktu pengujian.

Kompetensi

Kunci : Keterampilan umum yang diperlukan agar kriteria unjuk kerja tercapai pada tingkatan kinerja yang dipersyaratkan untuk peran/fungsi pada suatu pekerjaan.

Kompetensi kunci meliputi :

- Mengumpulkan, mengorganisasikan dan menganalisa informasi.
- Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi.
- Merencanakan dan mengorganisasi aktifitas-aktifitas.
- Bekerja dengan orang lain dan kelompok
- Menggunakan ide-ide dan teknik matematika .
- Memecahkan masalah.
- Menggunakan teknologi.

Kompetensi kunci dibagi dalam tiga tingkatan yaitu :

Tingkat 1 harus mampu :

- Melaksanakan proses yang telah ditentukan
- Menilai mutu berdasarkan kriteria yang telah ditentukan.

Tingkat 2 harus mampu :

- Mengelola proses
- Menentukan kriteria untuk pengevaluasi proses

Tingkat 3 harus mampu :

- Menentukan prinsip-prinsip dan proses
- Mengevaluasi dan mengubah bentuk proses
- Menentukan kriteria untuk pengevaluasian proses

E. KODIFIKASI STANDAR KOMPETENSI

Kodifikasi setiap unit kompetensi mengacu pada format kodifikasi SKKNI sebagai berikut :



Sektor/Lapangan

Usaha : Diisi dengan singkatan 3 huruf dari nama sektor

Sub-Sektor/Sub-

Lapangan Usaha : Diisi dengan singkatan 2 huruf sari sub sektor, jika tidak ada subsektor, diisi dengan huruf OO

Kelompok Unit

Kompetensi : Diisi dengan 2 digit angka yaitu :

00. Jika tidak ada grup

01. Kelompok Unit Kompetensi Umum yang diperlukan untuk dapat bekerja pada sektor

02. Kelompok Unit Kompetensi Inti yang diperlukan untuk mengerjakan tugas-tugas inti pada sektor tertentu.

03. Kelompok Unit Kompetensi Khusus yang diperlukan untuk mengerjakan tugas-tugas khusus pada sektor tertentu.

No. Urut Unit : Diisi dengan nomor urut unit kompetensi dengan menggunakan 3 digit angka, mulai dari 001, 002, 003 dan seterusnya

Versi : Diisi dengan nomor urut versi menggunakan 2 digit angka, mulai dari 01, 02, 03 dan seterusnya

E. KELOMPOK KERJA NASIONAL

RSKKNi Sektor Jasa Perorangan yang Melayani Rumah Tangga Sub Sektor Tata Laksana Rumah Tangga Bidang Penjagaan dan Pemeliharaan Sub Bidang Penjagaan dan Pelayanan Lansia (*Careworker*) disusun dan dirumuskan oleh kelompok kerja nasional yang merepresentasikan kepada perwakilan pemangku kepentingan pada acara KONVENSI RSKKNi-CAREWORKER di Jakarta.

Adapun nama-nama Anggota Tim Pengarah, Kelompok Kerja, Nara Sumber (Pakar) dan Peserta Konvensi, terdiri dari :

1. TIM PENGARAH PENYUSUNAN RSKKNi CAREWORKER

NO	NAMA	INSTANSI	JABATAN
1	Soeramsihono Tirtoatmojo SH	AP2 LI / LSP TLRT	Ketua
2	Besar Setyoko	Dirjen Binalattas	Wakil Ketua
3	Sofyan Abdullah	LSP TLRT	Anggota
4	Tati Hendarti	Sesdirjen Binalattas	Anggota
5	Mulyanto	DirStanKom	Anggota
6	Prayitni	PPNI	Anggota
7	Raharjo	HILLSI / LSP TLRT	Anggota
8	Ely Nurlaeli	IPRAGI / LSP TLRT	Anggota
9	Drs. Kustomo	BNP2 TKI	Anggota

10	Sri Sumaniatun	Depsos	Anggota
----	----------------	--------	---------

2. TIM POKJA PENYUSUNAN RSKKNI CAREWORKER

NO	NAMA	INSTANSI	JABATAN
1	Sri Praptowati	AP2 LI/AP2LI	Ketua
2	Endang Nuraini	AP2 LI	Wakil Ketua.
3	Kartika Dewi	AP2 LI	Sekretaris
4	Giryanti	LSP TLRT	Anggota
5	Yayah Haryanah	LSP TLRT	Anggota
6	Sri Sumaniatun	IPRAGI	Anggota
7	Latifah Hanum	AP2 LI	Anggota
8	Darmila Nagawati	AP2 LI / LSP TLRT	Anggota
9	Arni Helinggo	AP2 LI / LSP TLRT	Anggota
10	Sumarni	AP2 LI / LSP TLRT	Anggota
11	Marhani Usman	AP2 LI / LSP TLRT	Anggota
12	Tati Mulyawati	BLK LN / LSP TLRT	Anggota
13	Jimmy Samuel	BLK LN Kurnia BI	Anggota

3. NARA SUMBER

NO	NAMA	INSTANSI	JABATAN
1	Yunani	Set BNSP	PAKAR / Praktisi
2	Ir Slamet Prihatmojo	DEPNAKERTRANS	Stankom
3	Bayu Priantoko	DEPNAKERTRANS	Stankom
4	Edy Susanto	DEPNAKERTRANS	Stankom
5	Wahadi Sugiyono	DEPNAKERTRANS	Stankom
6	Karyono	DEPNAKERTRANS	Stankom
7	Suhadi	BNSP	PAKAR
8	Sugiyanto	BNSP	PAKAR
9	Darma	BNSP	PAKAR
10	Dra Triesnowati	IPRAGI	PAKAR / Praktisi
11	Marietje kudato	AP2LI	Praktisi
12	Dedy Haryadi	Stankomp	PAKAR
13	Syamsu Ardian	LSP TLRT	Praktisi
14	Rusnaldi	LSP TLRT	Praktisi
15	Djunara	LSP TLRT	Praktisi
16	Sukardi	BNP2 TKI	Praktisi

BAB II
STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA (SKKNI)

A. KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA

Sektor : Jasa perorangan yang melayani rumah tangga
 Sub Sektor : Tata Laksana Rumah Tangga (TLRT)
 Bidang : Penjagaan dan Pelayanan
 Sub Bidang : Penjagaan dan Pendampingan Lansia (Careworker)

Jenjang/level KKNI	Area Bidang/Sub Bidang Pekerjaan atau Jabatan			Kualifikasi tertentu pada profesi tertentu
	Kualifikasi Berjenjang			
	Pelayanan	Penjagaan	Rekreasi/OR	
Sertifikat V				Konsultan Pendamping dan Penjaga Lansia (Old Folk Care Consultant)
Sertifikat IV	Pendamping dan Penjaga Lansia Keluarga Jompo Mandiri (Old Folk Care)			
Sertifikat III	Penjaga Lansia Keluarga Jompo Mandiri (Caregaver)			
Sertifikat II	Pembantu penjaga Lansia (Caretaker)			
Sertifikat I	Tidak ada			-

B. PEMAKETAN SKKNI

1. Penjelasan Kodifikasi Pekerjaan

PENJELASAN PENGKODEAN	
1. Katagori	P Jasa perorangan yang melayani rumah tangga.
2. Golongan Pokok	95 Tata Laksana Rumah Tangga
3. Golongan	1. Wilayah Timur Tengah 2. Wilayah Asia Pasific 3. Wilayah Australia 4. Wilayah Eropa 5. Wilayah Amerika
4. Sub Golongan Timur Tengah	1. Arab Saudi 2. Yordania 3. Qatar 4. U E A. 5. Kuwait. 6. Oman.
Sub Golongan Asia Pasific	1. Taiwan 2. Singapura. 3. Malaysia. 4. Hongkong. 5. Jepang

Sub Golongan Australia	1. Australia 2. New Zealand
Sub Golongan Eropa	1. Belanda 2. Inggris
Sub Golongan Amerika	1. Kanada 2. Amerika Serikat
5. Kelompok/Bidang Pekerjaan	1. Pelayanan 2. Perawatan
6. Sub Kelompok Pelayanan	1. Multi Skill 2. Khusus
Sub Kelompok Perawatan	1. Bayi 2. Balita 3. Anak 4. Lansia
7. Bagian/Pekerjaan	Kualifikasi berjenjang pelayanan, perawatan, dan rekreasi/OR : 1. Caretaker 2. Caregiver 3. Old Folk Care 4. Old Folk Care Consultant
8. Kualifikasi Kompetensi	Kualifikasi berjenjang dan tertentu : 1. Sertifikat II : Caretaker 2. Sertifikat III : Caregiver 3. Sertifikat IV : Old Folk Care 4. Sertifikat V : Old Folk Care Consultant
9. Versi	01

2. PAKET-PAKET SKKNI

Sektor : Tata Laksana Rumah Tangga
 Sub Sektor : Caretaker
 Bidang Pekerjaan : Penjaga Lansia/Jompo
 (Profesi)
 Level/Kualifikasi : Pembantu Penjaga Jompo Negara Taiwan.I

Kode Bidang Pekerjaan:

P	95	2	1	2	4	1	II	01
---	----	---	---	---	---	---	----	----

01. Kelompok Unit Kompetensi Umum

No.	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi
1.	TLR.LY01.001.01	Mengembangkan kematangan emosi dan motivasi kerja
2.	TLR.LY01.002.01	Menerapkan prosedur K3 di rumah tangga
3.	TLR.LY01.003.01	Mengembangkan kerjasama dalam lingkungan rumah tangga

02. Kelompok Unit Kompetensi Inti/Fungsional

No.	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi
1.	TLR.JL02.001.02	Memelihara kesehatan Lansia
2.	TLR.JL02.002.02	Memelihara kebersihan Lansia

3.	TLR.JL02.003.02	Memobilisasi Lansia
4.	TLR.JL02.004.02	Mencegah kecelakaan & P3K Lansia
5.	TLR.JL02.005.02	Menyiapkan dan memberi makan dan minum pada Lansia
6.	TLR.JL02.006.02	Menemani Lansia
7.	TLR.LG02.001.02	Membersihkan ruangan rumah tangga
8.	TLR.LL03.001.02	Merawat (mencuci dan melicin pakaian)
9.	TLR.LB02.004.02	Membantu memasak
10.	TLR.LB02.005.02	Membuat minuman
11.	TLR.LB02.006.02	Mengidangkan masakan dan minuman
12.	TLR.BM03.001.01	Berbicara dengan majikan menggunakan Bahasa Mandarin
13.	TLR.BM03.002.01	Berkomunikasi di telepon menggunakan Bahasa Mandarin
14.	TLR.BM03.003.01	Menerima tamu menggunakan Bahasa Mandarin
15.	TLR.BM03.004.01	Berbicara di luar rumah menggunakan Bahasa Mandarin

03. Kelompok Unit Kompetensi Khusus/Spesifik

No.	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi
1.	TLR.PA03.001.01	Membekali diri tentang kondisi kerja dan resiko
2.	TLR.PA03.002.01	Membekali diri tentang remitensi, dokumen diri perjalanan dan perjanjian kerja
3.	TLR.BI03.001.01	Berbicara dengan majikan menggunakan Bahasa Inggris
4.	TLR.BI03.002.01	Berkomunikasi di telepon menggunakan Bahasa Inggris
5.	TLR.BI03.003.01	Menerima tamu menggunakan Bahasa Inggris
6.	TLR.BI03.004.01	Berbicara di luar rumah menggunakan Bahasa Inggris

Pekerjaan : Caregiver

Kode Pekerjaan :

P	95	2	5	2	4	2	III	01
---	----	---	---	---	---	---	-----	----

Level : Sertifikat III

01. Kelompok Unit Kompetensi Umum

No.	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi
1.	TLR.LY01.001.01	Mengembangkan kematangan emosi dan motivasi kerja
2.	TLR.LY01.002.01	Menerapkan prosedur K3 di rumah tangga
3.	TLR.LY01.003.01	Mengembangkan kerjasama dalam lingkungan rumah tangga

02. Kelompok Unit Kompetensi Inti

I. Pelayanan

No	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi
1.	TLR.JL02.007.01	Membuat daftar menu
2.	TLR.JL02.005.02	Menyiapkan dan memberi makan/minum lansia
3.	TLR.JL02.008.01	Merapikan tempat tidur/kamar tidur lansia
4.	TLR.JL02.010.01	Mengidentifikasi dan memenuhi kebutuhan lansia

5.	TLR.JL02.011.01	Mengasuh lingkungan lansia
6.	TLR.JL02.012.01	Menjaga/melayani lansia cacat jasmani
7.	TLR.JL02.013.01	Menjaga/melayani lansia sakit mental/stres
8.	TLR.JL02.014.01	Menjaga/melayani lansia sakit
9.	TLR.JL02.015.01	Menjaga/melayani lansia sehat
10.	TLR.JL02.016.01	Menjaga/melayani lansia berbadan gemuk
11.	TLR.JL02.006.02	Menemani lansia
12.	TLR.JL02.021.01	Membuat laoran penjagaan/asuhan lansia

II. Penjagaan / Pemeliharaan

No	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi
1.	TLR.JL02.002.02	Memeihara kebersihan lansia
2.	TLR.JL02.001.02	Memelihara kesehatan lansia
3.	TLR.JL02.009.01	Menggosok gigi dan membersihkan gigi palsu
4.	TLR.JL02.004.02	Mencegah kecelakaan dan P3K lansia
5.	TLR.JL02.022.01	Membuat catatan kondisi lansia
6.	TLR.JL02.003.02	Memobilisasi lansia

III. Rekreasi / OR

No	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi
1.	TLR.JL02.017.01	Membantu lansia gerak badan
2.	TLR.JL02.018.01	Memberikan transportasi kepada lansia
3.	TLR.JL02.019.01	Melaksanakan program rekreasi bagi lansia
4.	TLR.JL02.020.01	Melakukan pendampingan lansia

IV. Bahasa

No.	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi
1.	TLR.BJ03.001.01	Berbicara dengan majikan menggunakan Bahasa Jepang
2.	TLR.BJ03.002.01	Berkomunikasi di telepon menggunakan Bahasa Jepang
3.	TLR.BJ03.003.01	Menerima tamu menggunakan Bahasa Jepang
4.	TLR.BJ03.004.01	Berbicara di luar rumah menggunakan Bahasa Jepang
5.	TLR.BJ03.005.01	Berkomunikasi dengan lansia/klien

03. Kelompok Unit Kompetensi Khusus

No.	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi
1.	TLR.PA03.001.01	Membekali diri tentang kondisi kerja dan resiko
2.	TLR.PA03.002.01	Membekali diri tentang remitensi, dokumen diri perjalanan dan perjanjian kerja

Pekerjaan : Old Folk Care

Kode Pekerjaan :

P	95	2	5	2	4	3	IV	01
---	----	---	---	---	---	---	----	----

Level : Sertifikat IV

01. Kelompok Unit Kompetensi Umum

No.	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi
1.	TLR.LY01.001.01	Mengembangkan kematangan emosi dan motivasi kerja
2.	TLR.LY01.002.01	Menerapkan prosedur K3 di rumah tangga
3.	TLR.LY01.003.01	Mengembangkan kerjasama dalam lingkungan rumah tangga

02. Kelompok Unit Kompetensi Inti

No	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi
1.	TLR JL02 023 01	Memberikan bimbingan kepada pendamping dan perawat lansia
2.	TLR.JL02.024.01	Melakukan komunikasi dengan lembaga/innstitusi
3.	TLR.JL02.023.01	Berbicara dengan nara sumber pada work shop dan seminar.
4.	TLR.JL02.026.01	Mengkoordinasikan penyelenggaraan work shop dan seminar.
5.	TLR.JL02.027.01	Melakukan konsultasi dan analisa pendampingan dan perawatan lansia
6.	TLR.JL02.028.01	Membuat proposal rumah asuh lansia
7.	TLR.JL02.029.01	Megelola lembaga konsultasi perawatan lansia
8.	TLR.JL02.030.01	Memberikan bimbingan perawatan kepada klien/ keluarga lansia
9.	TLR.JL02.031.01	Melakukan pendampingan lansia

Bahasa

No.	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi
1.	TLR.BJ03.001.01	Berbicara dengan majikan menggunakan Bahasa Jepang
2.	TLR.BJ03.002.01	Berkomunikasi di telepon menggunakan Bahasa Jepang
3.	TLR.BJ03.003.01	Menerima tamu menggunakan Bahasa Jepang
4.	TLR.BJ03.004.01	Berbicara di luar rumah menggunakan Bahasa Jepang
5.	TLR.BJ03.005.01	Berkomunikasi dengan lansia/klien

03. Kelompok Unit Kompetensi Khusus

No.	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi
1.	TLR.PA03.001.01	Membekali diri tentang kondisi kerja dan resiko
2.	TLR.PA03.002.01	Membekali diri tentang remitensi, dokumen diri perjalanan dan perjanjian kerja

Pekerjaan : Old Folk Care Consultant

Kode Pekerjaan :

P	95	2	5	2	4	4	V	01
---	----	---	---	---	---	---	---	----

Level : Sertifikat V

01. Kelompok Unit Kompetensi Umum

No.	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi
1.	TLR.LY01.001.01	Mengembangkan kematangan emosi dan motivasi kerja
2.	TLR.LY01.002.01	Menerapkan prosedur K3 di rumah tangga
3.	TLR.LY01.003.01	Mengembangkan kerjasama dalam lingkungan rumah tangga

02. Kelompok Unit Kompetensi Inti

No.	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi
1.	TLR.JL02.032.01	Mengidentifikasi masalah perawatan
2.	TLR.JL02.034.01	Melakukan negoisasi dengan keluarga lansia
3.	TLR.JL02.035.01	Merumuskan tehnik dan metode perawat lansia
4.	TLR.JL02.036.01	Menetapkan cara peningkatan lansia (Penjagaan / Pemeliharaan)
5.	TLR.JL02.037.01	Menerapkan/melakukan tehnik perawatan dan metode peningkatan perawatan lansia (Penjagaan / Perawatan)
6.	TLR.JL02.038.01	Mempresentasikan hasil rencana konsultasi perawat lansia
7.	TLR.JL02.039.01	Mengukur dan mengevaluasi hasil peningkatan perawatan lansia
8.	TLR.JL02.040.01	Menyusunan pelaporan hasil peningkatan perawatan lansia
9.	TLR.JL02.041.01	Member bimbingan tehnik perawatan lansia
10.	TLR.JL02.042.01	\menyusun rekomendasi perbaikan perawatan lansia

Bahasa

No.	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi
1.	TLR.BJ03.001.01	Berbicara dengan majikan menggunakan Bahasa Jepang
2.	TLR.BJ03.002.01	Berkomunikasi di telepon menggunakan Bahasa Jepang
3.	TLR.BJ03.003.01	Menerima tamu menggunakan Bahasa Jepang
4.	TLR.BJ03.004.01	Berbicara di luar rumah menggunakan Bahasa Jepang
5.	TLR.BJ03.005.01	Berkomunikasi dengan lansia/klien

03. Kelompok Unit Kompetensi Khusus

No.	Kode Unit Kompetensi	Judul Unit Kompetensi
1.	TLR.PA03.001.01	Membekali diri tentang kondisi kerja dan resiko
2.	TLR.PA03.002.01	Membekali diri tentang remitensi, dokumen diri perjalanan dan perjanjian kerja

**DAFTAR UNIT KOMPETENSI
PENJAGA DAN PELAYAN LANSIA
(CARE WORKER)**

KELOMPOK KOMPETENSI UMUM

NO	KODE	JUDUL UNIT KOMPETENSI
1.	TLR.LY01.001.01	Mengembangkan kematangan emosi & motivasi kerja
2.	TLR.LY01.002.01	Menerapkan Prosedur K3 di dalam Rumah Tangga
3.	TLR.LY01.003.01	Mengembangkan kerja sama dalam lingkungan Rumah Tangga

KELOMPOK KOMPETENSI INTI

NO	KODE	JUDUL UNIT KOMPETENSI
1.	TLR.JL02.001.02	Memelihara Kesehatan Lansia.
2.	TLR.JL02.002.02	Memelihara Kebersihan Lansia.
3.	TLR.JL02.003.02	Memobilisasi Lansia.
4.	TLR.JL02.004.02	Mencegah kecelakaan dan P3K Lansia
5.	TLR.JL02.005.02	Menyiapkan dan Memberi makan /minum Lansia
6.	TLR.JL02.006.02	Menemani Lansia.
7.	TLR.JL02.007.01	Membuat Daftar Menu.
8.	TLR.JL02.008.01	Merapikan tempat tidur/ Kamar tidur Lansia.
9.	TLR.JL02.009.01	Menggosok Gigi dan membersihkan gigi palsu
10.	TLR.JL02.010.01	Mengidentifikasi untuk memenuhi kebutuhan Lansia
11.	TLR.JL02.011.01	Mengurus lingkungan Lansia
12.	TLR.JL02.012.01	Menjaga / Melayani Lansia cacat Jasmani
13.	TLR.JL02.013.01	Menjaga/Melayani Lansia Sakit Mental
14.	TLR.JL02.014.01	Menjaga / Melayani Lansia Sakit.
15.	TLR.JL02.015.01	Menjaga / Melayani Lansia Sehat.
16.	TLR.JL02.016.01	Menjaga /Melayani Lansia Berbadan Gemuk'
17.	TLR.JL02.017.01	Membantu Lansia Gerak Badan'
18.	TLR.JL02.018.01	Memberikan Transportasi kepada Lansia.
19.	TLR.JL02.019.01	Melaksanakan program rekreasi bagi Lansia.
20.	TLR.JL02.020.01	Melakukan Pendampingan Lansia.
21.	TLR.JL02.021.01	Membuat Laporan penjagaan /Asuhan Lansia.
22.	TLR.JL02.022.01	Membuat catatan Data Kondisi Lansia.
23.	TLR.LG02.001.02	Membersihkan Ruangan Rumah Tangga.
24.	TLR.LL02.001.02	Mencuci dan melicin pakaian.
25.	TLR.LB02.007.02	Membantu memasak.
26.	TLR.LB02.005.02	Membuat Minuman
27.	TLR.LB02.006.02	Menghidangkan Masakan dan Minuman
28.	TLR.BM03.001.01	Berbicara dengan majikan dengan bahasa Mandarin
29.	TLR.BM03.002.01	Berkomunikasi di telpun dengan Bahasa Mandarin
30.	TLR.BM03.003.01	Menerima tamu dengan Bahasa Mandarin
31.	TLR.BM03.004.01	Berbicara di Rumah dengan Bahasa Mandarin
32.	TLR.BJ03.001.01	Berbicara dengan majikan dengan Bahasa Jepang
33.	TLR.BJ03.002.01	Berkomunikasi di telpun dengan Bahasa Jepang

34.	TLR.BJ03.003.01	Menerima tamu dengan Bahasa Jepang
35.	TLR.BJ03.004.01	Berbicara di rumah dengan Bahasa Jepang
36.	TLR.BJ03.005.01	Berkomunikasi dengan lansia/klien
37.	TLR.JL02.023.01	Memberikan bimbingan kepada pendamping dan perawat lansia
38.	TLR.JL02.024.01	Melakukan komunikasi dengan lembaga/innstitusi
39.	TLR.JL02.025.01	Berbicara dengan nara sumber pada work shop dan seminar.
40.	TLR.JL02.026.01	Mengkoordinasikan penyelenggaraan work shop dan seminar.
41.	TLR.JL02.027.01	Melakukan kunsultasi dan analisa pendampingan dan perawatan lansia
42.	TLR.JL02.028.01	Membuat proposal rumah asuh lansia
43.	TLR.JL02.029.01	Megelola lembaga konsultasi perawatan lansia
44.	TLR.JL02.030.01	Memberikan bimbingan perawatan kepada klien/ keluarga lansia
45.	TLR.JL02.031.01	Melakukan pendampingan lansia
46.	TLR.JL02.032.01	Mengidentifikasi masalah perawatan
47.	TLR.JL02.033.01	Melakukan negoisasi dengan keluarga lansia
48.	TLR.JL02.034.01	Merumuskan tehnik dan metode perawat lansia
49.	TLR.JL02.035.01	Menetapkan cara peningkatan lansia
50.	TLR.JL02.036.01	Menerapkan/melakukan tehnik perawatan dan metode peningkatan perawatan lansia
51.	TLR.JL02.037.01	Mempresentasikan hasil rencana konsultasi perawat lansia
52.	TLR.JL02.038.01	Mengukur dan mengevaluasi hasil peningkatan perawatan lansia
53.	TLR.JL02.039.01	Menyusunan pelaporan hasil peningkatan perawatan lansia
54.	TLR.JL02.040.01	Memberi bimbingan tehnik perawatan lansia
55.	TLR.JL02.041.01	Menyusun rekomendasi perbaikan perawatan lansia

KELOMPOK KOMPETENSI KHUSUS

NO	KODE	JUDUL UNIT KOMPETENSI
1.	TLR.PA03.001.01	Membekali diri tentang kondisi Kerja & Resiko
2.	TLR.PA03.002.01	Membekali diri tentang remitansi, Dokumen diri, Perjalanan,dan Perjanjian Kerja.

Jumlah kompetensi careworker ada : 60 unit kompetensi
Terdiri dari :

Umum	3 unit kompetensi
Inti	55 unit kompetensi
Khusus	2 unit kompetensi

KODE UNIT : TLR.LY01.001.01

JUDUL UNIT : Mengembangkan Kematangan Emosi dan Motivasi Kerja

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap pekerjaan dalam ruang lingkup jasa tatalaksana rumah tangga yang dibutuhkan untuk mengembangkan kematangan emosi dan motivasi kerja.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
01. Mengenali kelemahan dan kelebihan diri sendiri.	1.1. Pengelolaan emosi diri disesuaikan dengan lingkungan. 1.2. Pemahaman diri dan lingkungan disesuaikan dengan karakter pemilik rumah tangga serta anggota keluarganya. 1.3. Empati dan humanisasi diterapkan dengan benar. 1.4. Pengenalan diri, bakat, potensi ditunjukkan sesuai kemampuan.
02. Menyesuaikan diri terhadap adat istiadat budaya baru (lingkungan rumah tangga negara tujuan TKI)	2.1. Pembinaan rohani dan kepribadian disesuaikan dengan budaya baru. 2.2. Adat istiadat dan budaya negara tujuan TKI dikenali dan diikuti. 2.3. Peraturan hukum yang berlaku di negara tujuan TKI dipatuhi. 2.4. Kebiasaan, hobi dan kesukaan keluarga pemilik rumah tangga dipahami.
03. Mengelola emosi diri.	3.1. Sifat emosional tinggi (pemarah, cemberut, pemurung) dihindari. 3.2. Pekerjaan di lingkungan rumah tangga dilakukan dengan rasa senang. 3.3. Anggota keluarga (anak-anak dan manula) diperlakukan dengan baik. 3.4. Komunikasi dengan anggota keluarga dilakukan dengan baik dan sopan.

04. Memotivasi kerja	<p>4.1. Sikap disiplin, kejujuran dan kesetiaan terhadap pekerjaannya ditingkatkan.</p> <p>4.2. Konsekuen dan tanggung jawab diterapkan.</p> <p>4.3. Mandiri dalam melaksanakan pekerjaan tata laksana rumah tangga ditingkatkan.</p> <p>4.4. Masa depan setelah selesai kontrak kerja direncanakan.</p>
----------------------	--

BATASAN VARIABEL

1. Unit kompetensi ini berlaku sebagai kompetensi umum untuk sektor jasa tata laksana rumah tangga yang meliputi : penatalaksanaan dan perawatan bayi, anak, balita serta jompo di rumah tangga.
2. Pengembangan kematangan emosi dan motivasi kerja, terbatas pada :
 - 2.1. Pengenalan kelemahan dan kelebihan diri sendiri.
 - 2.2. Penyesuaian diri terhadap adat istiadat baru (Negara tujuan TKI)
 - 2.3. Pengelolaan emosi diri
 - 2.4. Pemotivasian dalam pekerjaan di lingkungan rumah tangga majikan

PANDUAN PENILAIAN

1. Pengetahuan dan Keterampilan Serta Sikap Kerja
 Dalam mendemonstrasikan kompetensinya, diperlukan bukti-bukti pada :
 - 1.1. Persiapan dan prosedur pengembangan kematangan emosi dan motivasi kerja.
 - 1.2. Teknik pengembangan kematangan emosi
 - 1.3. Teknik pengembangan motivasi kerja TKI, PLRT.
 - 1.4. Pengetahuan tentang subyek materi pengembang kematangan emosi dan motivasi kerja sesuai batasan variabel dan kriteria unjuk kerja.
2. Konteks Penilaian
 Unit kompetensi ini dinilai di tempat kerja (lingkungan rumah tangga yang sesuai). Penilaiannya harus mencakup peragaan praktek baik di tempat kerja maupun melalui simulasi. Unit kompetensi ini harus didukung oleh serangkaian metode penilaian yang tepat untuk bisa menilai TKI yang akan bekerja di luar negeri dengan parameter pengetahuan dan keterampilan, pengembangan, kematangan emosi dan motivasi kerja sesuai dengan batasan variabel dan kriteria unjuk kerja.
3. Aspek Penting yang dinilai
 - 3.1. Kemampuan untuk menerapkan standar kematangan emosi di lingkungan rumah tangga.
 - 3.2. Kemampuan untuk menerapkan standar motivasi kerja di lingkungan rumah tangga.

- 3.3. Kemampuan untuk melayani majikan dan anggota keluarganya dengan baik dan benar pada keadaan yang berubah-ubah sesuai perubahan emosional majikan dan adat istiadat budaya majikan.
4. Kaitan dengan Unit Lain
 - 4.1. Unit kompetensi ini mendukung secara umum kinerja TKI TLRT dalam serangkaian unit-unit kompetensi ketatalaksanaan rumah tangga dan keperawatan bayi, anak, balita dan jompo di lingkungan anggota majikan di luar negeri.
 - 4.2. Seluruh modul pelatihan pengembangan pelatihan pengembangan emosi dan motivasi kerja dapat disusun berbasis kompetensi.
 - 4.3. Batasan variabel unit kompetensi ini akan membantu panduan penilaian untuk unit kompetensi khusus atau modul pelatihan khusus mengembangkan kematangan emosi dan motivasi kerja TKI TLRT yang disesuaikan untuk memenuhi kompetensi tersebut.
5. Cara Penilaian
Dapat dilakukan dengan cara sebagai berikut :
 - 5.1. Pengmpulan bukti/verifikasi pengalaman TKI TLRT.
 - 5.2. Ujian lisan komprehensif
 - 5.3. Ujian tertulis/teori
 - 5.4. Ujian praktek keterampilan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.LY01.002.01

JUDUL UNIT : Menerapkan Prosedur Keselamatan dan Kesehatan Kerja di Rumah Tangga

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja dalam ruang lingkup jasa tatalaksana rumah tangga yang dibutuhkan untuk mengikuti prosedur Keselamatan dan Kesehatan Kerja.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
01. Menerapkan hygiene rumah tangga	1.1 Prosedur <i>hygiene</i> rumah tangga diikuti sesuai arahan majikan. 1.2 Rumah dibersihkan dengan teratur. 1.3 Makanan dan minuman diolah dan disajikan secara higienis. 1.4 Polusi bau busuk, gas kompor, zat beracun dan abu rokok dihindarkan. 1.5 Syarat <i>hygiene</i> rumah tangga diterapkan dengan baik dan tidak dilanggar.
02. Menerapkan sanitasi rumah tangga	2.1 Prosedur sanitasi rumah tangga diikuti sesuai arahan majikan. 2.2 Saluran sanitasi dikontrol dengan teratur. 2.3 Lantai dan lingkungan rumah dibersihkan dengan teratur.
03. Membuang sampah atau limbah rumah tangga	3.1 Sampah organik (sisa makanan, tanaman) dan sampah anorganik (plastik, kaca, besi) dipisah sesuai jenisnya. 3.2 Sampah atau limbah rumah tangga dibuang pada tempatnya. 3.3 Sampah dimasukkan dalam kantong sebelum dibuang ke tempat pembuangan sampah. 3.4 Tidak menunda membuang sampah, terutama sampah yang mudah busuk. 3.5 Tidak membuang pembalut wanita dan tisu pada jamban (<i>closed</i>).
04. Menerapkan pencegahan dan	4.1 Prosedur pencegahan dan penanggulangan kecelakaan kerja diikuti

<p>penanggulangan kecelakaan kerja di rumah tangga.</p>	<p>sesuai arahan majikan.</p> <p>4.2 Peralatan listrik rumah tangga digunakan sesuai peruntukan dan mengacu pada manualnya.</p> <p>4.3 Peralatan listrik dilarang digunakan apabila anggota badan/tangan dalam keadaan basah.</p> <p>4.4 Kabel peralatan listrik dijaga agar tidak terkelupas.</p> <p>4.5 Pelepasan kabel dari stop kontak tidak dengan cara menarik kabelnya</p> <p>4.6 Penggunaan peralatan tajam sesuai dengan kegunaannya</p> <p>4.7 Racun serangga, bahan pengawet makanan, bumbu kadaluwarsa dijauhkan dari makanan untuk menghindari bahaya keracunan</p> <p>4.8 Pertolongan pertama pada kecelakaan dilakukan bila terjadi kecelakaan, jika terjadi luka serius dibawa ke medis terdekat</p>
<p>05 Menerapkan pencegahan dan penanggulangan bahaya kebakaran di rumah tangga</p>	<p>5.1 Prosedur pencegahan dan penanggulangan bahaya kebakaran di rumah tangga diikuti.</p> <p>5.2 Barang-barang yang mudah terbakar dijauhkan dari sumber api (kompor)</p> <p>5.3 Alat pemadam kebakaran digunakan sesuai prosedur bila terjadi kebakaran</p> <p>5.4 Alat bantu pemadam kebakaran digunakan (kain/karung basah/pasir) bila alat pemadam tidak berfungsi.</p> <p>5.5 Dalam situasi darurat dilaporkan kepada majikan atau dinas kebakaran</p>

BATASAN VARIABEL

1. Unit ini berlaku sebagai kompetensi umum untuk sektor jasa tatalaksana rumah tangga yang meliputi pelayanan dan perawatan di rumah tangga.

2. Penerapan prosedur Keselamatan dan Kesehatan Kerja di rumah terbatas pada:
 - 2.1 Penerapan *hygiene* rumah tangga.
 - 2.2 Penerapan sanitasi rumah tangga.
 - 2.3 Pembuangan sampah dan limbah rumah tangga.
 - 2.4 Penerapan pencegahan dan penanggulangan kecelakaan kerja di rumah tangga.
 - 2.5 Penerapan pencegahan dan penanggulangan kebakaran di rumah tangga.
3. Penerapan prosedur ini tidak untuk:
 - 3.1 Perampokan dengan kekerasan
 - 3.2 Kebakaran karena listrik arus pendek
 - 3.3 Bahaya banjir angin puyuh dan gempa bumi
 - 3.4 Kecelakaan di luar rumah tangga

PANDUAN PENILAIAN

1. Pengetahuan dan Keterampilan Serta Sikap Kerja
 Didalam mendemonstrasikan kompetensinya diperlukan bukti-bukti pada :
 - 1.1 Persiapan dalam prosedur Keselamatan dan Kesehatan Kerja di rumah tangga.
 - 1.2 Teknik penerapan prosedur kesehatan kerja.
 - 1.3 Teknik penerapan prosedur keselamatan kerja.
 - 1.4 Pengetahuan tentang subyek materi penerapan prosedur Keselamatan dan Kesehatan Kerja di rumah tangga sesuai batasan variabel dan kriteria unjuk kerja.
2. Konteks Penilaian
 Unit ini harus dinilai di tempat kerja atau melalui proses simulasi dimana perlengkapan dan materi tersedia. Penilaian harus mencakup peragaan praktek baik di tempat kerja maupun melalui simulasi, unit kompetensi ini harus didukung oleh serangkaian metoda penilaian yang tepat dengan parameter pengetahuan dan keterampilan penerapan prosedur K3 di rumah tangga sesuai batasan variabel dan kriteria unjuk kerja.
3. Aspek Penting yang dinilai
 - 3.1 Kemampuan untuk menerapkan standar prosedur Keselamatan dan Kesehatan Kerja di lingkungan rumah tangga.
 - 3.2 Kemampuan untuk menerapkan standar K3 dalam melayani majikan dan anggota dan keluarganya dengan baik dan benar pada keadaan yang berubah-ubah sesuai perubahan emosional majikan dan adat istiadat dan budaya setempat.
4. Kaitan dengan Unit Lain
 - 4.1. Unit kompetensi ini mendukung secara umum kinerja dalam serangkaian unit-unit kompetensi pada pelayanan dan keperawatan di lingkungan anggota keluarga majikan.
 - 4.2. Seluruh modul pelatihan penerapan prosedur K3 di rumah tangga dapat disusun berbasis kompetensi.

4.3. Batasan variabel unit kompetensi ini akan membantu panduan penilaian untuk unit kompetensi khusus atau modul pelatihan, khusus menerapkan prosedur K3 yang disesuaikan untuk memenuhi kompetensi tersebut.

5. Cara Penilaian

Penilaian dapat dilakukan dengan cara sebagai berikut:

5.1 Pengumpulan bukti/verifikasi pengalaman kerja .

5.2 Ujian lisan (komprehensif)

5.3 Ujian tertulis/teori

5.4 Ujian praktek keterampilan

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.LY01.003.01

JUDUL UNIT : **Mengembangkan Kerja Sama Dalam Lingkungan Rumah Tangga**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja untuk mengembangkan kerja sama dalam lingkungan rumah tangga.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
01. Mengembangkan hubungan kerja di rumah tangga	1.1. Hubungan kerja dengan majikan, anggota keluarga dan tamu dilakukan dengan benar. 1.2. Kepekaan terhadap perbedaan budaya kerja dan toleransi kerja diperlihatkan. 1.3. Efek bahasa tubuh yang negatif dihindarkan. 1.4. Ide pengembangan hubungan kerja dikomunikasikan dan dikembangkan. 1.5. Konflik dalam hubungan kerja diselesaikan secara kekeluargaan.
02. Memberikan bantuan sesama pekerja internal di rumah tangga.	2.1. Kebutuhan bantuan sesama pekerja diberikan dengan baik. 2.2. Masalah internal pekerja cepat diselesaikan dengan kekeluargaan. 2.3. Sesama pekerja internal dijalin saling pengertian.
03. Menjaga standar kualitas pekerjaan personal di rumah tangga.	3.1 Standar kompetensi dipraktekkan sesuai lingkungan kerja, isu kebersihan, Keselamatan dan Kesehatan kerja. 3.2 Syarat-syarat khusus untuk fungsi kerja khusus di rumah tangga diikuti sesuai keinginan pemilik rumah. 3.3 Pakaian sopan, pantas dan bersih dikenakan dengan baik.

BATASAN VARIABEL

1. Unit kompetensi ini berlaku untuk sektor jasa tatalaksana rumah tangga bidang ketatalaksanaan (*house maid*) dan keperawatan (*nurse maid*) bayi, anak, balita serta jompo di rumah tangga.

2. Pengembangan kerja sama dalam lingkungan rumah tangga terbatas pada :
 - 2.1 Pengembangan komunikasi di rumah tangga.
 - 2.2 Pemberian bantuan untuk sesama internal di rumah tangga.
 - 2.3 Standar kualitas pekerjaan personal di rumah tangga perlu dijaga sesuai standar kompetensinya.

PANDUAN PENILAIAN

1. Pengetahuan dan Keterampilan Penunjang
Untuk mendemonstrasikan kompetensi diperlukan bukti-bukti di bidang :
 - 1.1 Rencana dan prosedur pengembangan kerja sama dalam lingkungan rumah tangga.
 - 1.2 Teknik pengembangan kerja sama di lingkungan rumah tangga.
 - 1.3 Pengetahuan tentang subyek pengembangan kerja sama sesuai dengan batasan variabel dan kriteria unjuk kerja.
2. Konteks Penilaian
Unit kompetensi ini dinilai di tempat kerja. Penilaiannya harus mencakup peragaan praktek baik di tempat kerja TKI maupun melalui simulasi. Unit kompetensi ini harus didukung oleh serangkaian metode penilaian yang tepat untuk bisa menilai pengetahuan penunjang pengembangan kerja sama dalam lingkungan rumah tangga majikan.
3. Aspek Penting yang dinilai
 - 3.1. Kemampuan untuk menerapkan teknik standar pelayanan minimum sesuai batasan variabel dan kriteria unjuk kerja.
 - 3.2. Kemampuan untuk mengembangkan kerjasama di lingkungan rumah tangga majikan dengan baik dan benar pada keadaan yang berubah-ubah sesuai dengan perubahan emosional majikan dan anggota keluarganya.
4. Kaitan dengan Unit Lain
 - 4.1. Unit kompetensi ini mendukung kinerja TKI TLRT dalam serangkaian unit-unit kompetensi ketatalaksanaan rumah tangga dan keperawatan bayi, anak, balita dan jompo di lingkungan anggota majikan di luar negeri.
 - 4.2. Seluruh modul pelatihan pengembangan pelatihan pengembangan emosi dan motivasi kerja dapat disusun berbasis kompetensi.
 - 4.3. Batasan variabel unit kompetensi ini akan membantu panduan penilaian untuk unit kompetensi khusus atau modul pelatihan khusus mengembangkan kerja sama di lingkungan rumah tangga yang disesuaikan untuk memenuhi kompetensi tersebut.
5. Cara Penilaian
Dapat dilakukan dengan cara sebagai berikut :
 - 5.1. Pengumpulan bukti/verifikasi pengalaman TKI TLRT.
 - 5.2. Ujian lisan komprehensif
 - 5.3. Ujian tertulis/teori

5.4. Ujian praktek keterampilan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktifitas-aktifitas	1
4.	Bekerja dengan orang lain	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.JL02.001.02

JUDUL UNIT : Memelihara Kesehatan Lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan dan pengetahuan yang dibutuhkan untuk memelihara kesehatan Lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
01. Mengukur suhu badan	1.1 Termometer dipakai sesuai dengan jenis dan kegunaannya. 1.2 Hasil pengukuran dibaca dan dicatat.
02. Mengukur tekanan darah	2.1 Tensimeter dipakai sesuai dengan jenis dan kegunaannya. 2.2 Hasil pengukuran dibaca dan dicatat .
03 Menghitung dan mendeteksi denyut nadi	3.1 Alat dipersiapkan sesuai dengan kebutuhannya. 3.2 Denyut nadi dihitung & dideteksi ditempat-tempat yang ditentukan dan hasilnya dicatat.
04 Menghitung dan mendeteksi pernafasan	4.1 Alat dipersiapkan sesuai dengan kebutuhannya. 4.2 Nafas dihitung dan dideteksi sesuai prosedur perawatan dan hasilnya dicatat.
05 Memberikan obat-obatan	5.1 Obat diberikan sesuai dengan dosis yang tepat. 5.2 Obat diberikan sesuai dengan waktu dan aturan yang tepat.

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai
Unit ini berlaku untuk menyiapkan kesehatan yang digunakan untuk "memelihara kesehatan lansia"
2. Perlengkapan untuk "memelihara kesehatan lansia" :
 - 2.1 Tensimeter
 - 2.2 Thermometer
 - 2.3 Stop wotch

3. Tugas pekerjaan untuk memelihara kesehatan lansia
 - 3.1 Mengukur suhu lansia
 - 3.2 Menghitung denyut nadi
 - 3.3 Mengukur tekanan darah
 - 3.4 Menghitung nafas
 - 3.5 Memberikan obat-obatan
4. Ketentuan untuk memelihara kesehatan lansia
 - 4.1 Etika perawatan lansia / kode etik
 - 4.2 Prosedur mengukur suhu, nadi, tensi, nafas, memberikan obat-obatan

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.002.02 Memelihara Kebersihan Lansia
 - 1.2 TLR.JL02 004.02 Mencegah kecelakaan dan p3k lansia
2. Kondisi penilaian
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut : memelihara kesehatan lansia
 - 2.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara : Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di workshop/ bengkel kerja/di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
 Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Ilmu Kesehatan Lansia
 - 3.2 Prosedur pemakaian alat
 - 3.3 Ilmu Gizi lansia
4. Keterampilan yang dibutuhkan :
 Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Melayani kebutuhan lansia
 - 4.2 Menjaga lansia supaya tetap prima
 - 4.3 Menjaga lansia dari bahaya dan penyakit
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerjasama dengan lansia
5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Kemampuan untuk menerapkan teknik standar pelayanan minimal.
 - 5.2 Kemampuan menjaga kesehatan Lansia dengan baik dan benar pada keadaan yang berubah-ubah sesuai perubahan emosional Lansia

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.JL02.002.02

JUDUL UNIT : **Memelihara kebersihan lansia**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan, dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk memelihara kebersihan lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Memandikan	1.1 Daftar kebutuhan peralatan sesuai prosedur dipilih dan disiapkan sesuai standar 1.2 Lansia di mandikan dengan aman, nyaman dan bersih sesuai prosedur perawatan 1.3 Lansia di cuci dengan di kenakan pakaian bersih & rapih
2. Mencuci rambut	2.1 Daftar kebutuhan peralatan sesuai prosedur dipilih dan disiapkan sesuai standar 2.2 Rambut lansia dicuci dengan aman dan bersih sesuai prosedur perawatan 2.3 Rambut lansia dikeringkan dengan hair dryer, disisir rapih
3. Membantu membersihkan BAB dan BAK	3.1 Pispot / urinal yang bersih dipasang dengan tepat dan benar 3.2 Lansia dicebok dengan bersih sesuai dengan prosedur perawatan
4. Memotong kuku	4.1 Daftar kebutuhan peralatan sesuai prosedur dipilih dan disiapkan sesuai standar 4.2 Kuku lansia dipotong dengan prosedur perawatan

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk memandikan, mencuci rambut, membantu membersihkan BAB, BAK, memotong kuku lansia yang digunakan untuk memelihara kebersihan lansia
2. Perlengkapan untuk "Memelihara kebersihan lansia" :

- 2.1 Perlengkapan :
 - 2.1.1 Perlengkapan untuk memelihara kebersihan lansia
 - 2.1.2 Perlengkapan untuk mencuci rambut lansia
 - 2.1.3 Perlengkapan untuk membersihkan bab dan bak lansia
 - 2.1.4 Perlengkapan untuk memotong kuku lansia
 - 2.2 Modul memelihara kebersihan lansia
 - 2.3 SOP
- 3. Tugas pekerjaan untuk "Memelihara kebersihan lansia" :
 - 3.1 Memelihara kebersihan lansia tetap dijaga
 - 3.2 Membantu semua keperluan lansia
 - 3.3 Menyiapkan kebutuhan lansia
 - 3.4 Menjaga dari kemungkinan bahaya
 - 3.5 Melayani lansia tetap senang dan puas
- 4. Peraturan untuk "Memelihara kebersihan lansia" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang-undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

- 1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.001.02 Memelihara kesehatan lansia
 - 1.2 TLR.LY01.003.01 Mengembangkan kerjasama dalam lingkungan rumah lansia
- 2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut : "Memelihara kebersihan lansia"
 - 2.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, di tempat kerja, *pengamatan dan forto folio*
- 3. Pengetahuan yang dibutuhkan
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Menerapkan prosedur K3 di lingkungan rumah lansia
 - 3.2 Mengembangkan kerja sama dalam lingkungan rumah lansia
 - 3.3 Memelihara kesehatan lansia
 - 3.4 Mengidentifikasi dan memenuhi kebutuhan lansia
- 4. Keterampilan yang dibutuhkan
Keterampilan yang di butuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Merapikan tempat tidur / kamar tidur lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya dan penyakit

- 4.3 Menjaga dan melayani lansia sehat
- 4.4 Mengasuh lingkungan rumah lansia

- 5. Aspek kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya dan penyebabnya
 - 5.2 Tindakan pencegahan trauma
 - 5.3 Melaksanakan standar keperawatan dan standar pelayanan minimum pelayanan

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	2
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.JL02.003.02

JUDUL UNIT : Memobilisasi Lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan dan pengetahuan yang dibutuhkan untuk memobilisasi lansia.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
01 Memilih dan menggunakan alat bantu	1.1 Alat bantu dipilih sesuai dengan kebutuhan. 1.2 Alat bantu digunakan sesuai dengan kebutuhan.
02 Memindahkan lansia	2.1 Lansia dipindahkan dengan aman, nyaman. 2.2 Lansia dipindahkan sesuai dengan permintaan atau keinginannya.

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk Pelayanan yang digunakan untuk memobilisasi lansia
2. Perlengkapan untuk "Memobilisasi lansia" :
 - 2.1 Kursi Roda ,Tongkat,wolker
 - 2.2 Modul memobilisasi lansia
 - 2.3 SOP
3. Tugas pekerjaan untuk "Memobilisasi lansia" :
 - 3.1 Melakukan fisioterapi
 - 3.2 Melakukan latihan jalan pada orang lumpuh kaki
 - 3.3 Menyiapkan kebutuhan lansia
 - 3.4 Menjaga dari kemungkinan bahaya
 - 3.5 Melayani lansia tetap senang dan puas
4. Peraturan untuk "Memobilisasi lansia" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang-undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.017.01 Membantu lansia gerak badan
 - 1.2 TLR.JL02.020.01 Melakukan pendampingan lansia

2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut : "Memobilisasi lansia"
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, di tempat kerja, *pengamatan dan forto folio*
3. Pengetahuan yang dibutuhkan
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Pengetahuan tentang mobilisasi lansia sesuai dengan batasan variabel dan kriteria unjuk kerja (KUK)
 - 3.2 Anatomi tubuh manusia
 - 3.3 Persiapan dan prosedur mobilisasi lansia
4. Keterampilan yang dibutuhkan
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Kerja sama dengan lansia
 - 4.2 Menguasai Ilmu anatomi tubuh manusia
 - 4.3 Tehnik mobilisasi lansia
5. Aspek kritis :
 - 5.1 Kemampuan untuk menerapkan teknik standar pelayanan minimal.
 - 5.2 Kemampuan memobilisasi lansia dengan baik dan benar pada keadaan yang berubah-ubah sesuai perubahan emosional llansia

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.JL02.004.02

JUDUL UNIT : Mencegah kecelakaan dan P3K lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk mencegah kecelakaan dan P3K lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mencegah bahaya jatuh	1.1 Kemungkinan bahaya kerja di pahami dan diidentifikasi 1.2 Lansia dijaga dan diawasi supaya tidak jatuh 1.3 Penjagaan dilakukan menurut standar keperawatan
2. Memberi pertolongan pada luka ringan, memar, terkilir, patah tulang dan gegar otak	2.1 Luka ringan / lecet diatasi menurut prosedur P3K 2.2 Luka memar dan terkilir diatasi menurut prosedur P3K 2.3 Tanda – tanda patah tulang dapat diketahui & ditangani dengan cepat 2.4 Tanda – tanda gegar otak dapat diketahui dan ditangani dengan cepat
3. Memberikan pertolongan pada gejala – gejala sakit ringan (panas, sesak napas, influenza, diare)	3.1 Gejala – gejala penyakit ringan dapat di deteksi dengan cepat dan diberi pertolongan sesuai dengan jenis penyakitnya

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk mencegah bahaya jatuh dan memberi pertolongan pada luka ringan, memar, terkilir, gegar otak, memberikan pertolongan pada gejala – gejala sakit ringan pada lansia untuk "Mencegah kecelakaan dan P3K lansia"
2. Perlengkapan untuk "Mencegah kecelakaan dan P3K lansia" :
 - 2.1 Alat pengaman tempat tidur, obat merah, alcohol, kain kasa, waslap, air es, elastic verban, Neerbaken, obat –obatan analgetic, antipyretic dan anti diare
 - 2.2 Modul PBK
 - 2.3 SOP dan SPM
3. Tugas pekerjaan untuk "Mencegah kecelakaan dan P3K lansia" :

- 3.1 Mencegah bahaya jatuh pada lansia
 - 3.2 Memberi pertolongan pada luka ringan, terkilir, memar, patah tulang, gegar otak
 - 3.3 Memberi pertolongan pada gejala sakit ringan
 - 3.4 Menyiapkan kebutuhan lansia
 - 3.5 Melayani lansia tetap senang dan puas
- 4. Peraturan untuk "Mencegah kecelakaan dan P3K lansia" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang-undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

- 1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.YL01.002.01 Menerapkan prosedur K3 di lingkungan rumah lansia
 - 1.2 TLR.RL02.001.01 Memelihara kesehatan lansia
- 2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut : Mencegah kecelakaan dan P3K lansia
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, di tempat kerja
- 3. Pengetahuan yang dibutuhkan
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Menerapkan prosedur K3 di lingkungan rumah lansia
 - 3.2 Membuat catatan dan kondisi lansia
 - 3.3 Memelihara kesehatan lansia
 - 3.4 Mengidentifikasi untuk memenuhi kebutuhan lansia
- 4. Keterampilan yang dibutuhkan
Keterampilan yang di butuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Melayani kebutuhan lansia
 - 4.2 Menjaga dan melayani lansia sehat
 - 4.3 Mengasuh lingkungan rumah lansia
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia
- 5. Aspek kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya dan penyebabnya
 - 5.2 Tindakan pencegahan trauma
 - 5.3 Melaksanakan standar keperawatan dan standar pelayanan minimum (SOP/SPM)

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	2
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	2
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.JL02.005.02

JUDUL UNIT : Menyiapkan dan memberi makan minum lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang di butuhkan untuk mengasuh membuat daftar menu dan memberi makan minum pada lansia

ELEMEN KOMPETENSI	Kriteria Unjuk Kerja
1. Menyiapkan makanan	1.1 Bahan makanan disesuaikan dengan daftar menu 1.2 Peralatan dan bahan disiapkan sesuai dengan kebutuhan 1.3 Makanan dan minuman dibuat dengan higienis
2. Memberikan makan dan minum lansia	2.1 Makanan dan minuman diberikan dengan benar sesuai dengan kesehatan 2.2 Peralatan makanan dan minuman digunakan sesuai fungsinya 2.3 Memberikan makan dan minum dengan hati-hati

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk "Membuat daftar menu dan memberikan makan minum lansia " yang digunakan untuk "Membuat daftar menu dan memberi makan minum lansia"
2. Perlengkapan untuk "Membuat daftar menu dan memberi makan minum lansia" :
 - 2.1 Nampan, piring, gelas, mangkok, sendok, garpu, dan lap
 - 2.2 Daftar menu
3. Tugas pekerjaan untuk "Membuat daftar menu dan memberi makan minum lansia" :
 - 3.1 Membuat daftar menu dengan aturan kesehatan
 - 3.2 Memberi makan dan minum lansia
 - 3.3 Melayani lansia tetap senang saat diberi makan dan minum
4. Peraturan untuk melaksanakan "Membuat daftar mernu dan memberi makan minum lansia" :
 - 4.1 Etika perawatan dalam membuat daftar menu

4.2 Peraturan dalam memberikan makan dan minum lansia

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin di perlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.005.02 Menyiapkan dan memberikan makan/minum lansia
 - 1.2 TLR.JL02.010.01 Mengidentifikasi untuk memenuhi kebutuhan lansia
2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi membuat daftar menu dan memberi makan dan minum lansia
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi workshop/di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Identifikasi kebutuhan lansia
 - 3.2 Peralatan kebutuhan lansia
 - 3.3 Bahaya-bahaya yang bisa timbul
 - 3.4 Komunikasi dan kerja sama
4. Keterampilan yang dibutuhkan :
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Dapat membuat daftar menu
 - 4.2 Melayani kebutuhan lansia
 - 4.3 Membuat makanan dan minuman sesuai aturan kesehatan dan higienis
5. Aspek kritis :
Merupakan sikap kerja untuk menemu kenali yang harus diperhatikan, sebagai berikut :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya dan penyebabnya
 - 5.2 Tindakan pencegahan trauma
 - 5.3 Melaksanakan standar keperawatan dan standar pelayanan minimum (SOP/SPM)

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1

3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.JL02.006.02

JUDUL UNIT : Menemani Lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan dan pengetahuan yang dibutuhkan untuk menemani lansia.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengajak bicara dan cerita	1.1 Mengajak bercakap-cakap tentang masa lalu yang menyenangkan 1.2 Mengajak berdialog tentang suka duka
2. Menghibur lansia	2.1 Mengajak menonton TV acara yang disukai 2.2 Mengajak mendengarkan musik-musik berirama lembut 2.3 Membacakan cerita-cerita lucu dan menyenangkan 2.4 Mengajak jalan-jalan
3. Membantu gerak badan lansia	3.1 Lansia dilatih gerakan pasif secara teratur dan benar 3.2 Lansia dilatih gerakan aktif yang ringan

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk Pelayanan yang digunakan untuk menemani lansia
2. Perlengkapan untuk "Menemani lansia" :
 - 2.1 Kursi Roda ,Audio visual
 - 2.2 Modul cara menemani lansia
 - 2.3 SOP
3. Tugas pekerjaan untuk "Menemani lansia" :
 - 3.1 Mengajak bercakap cakap lansia
 - 3.2 Melakukan gerak badan ringan
 - 3.3 Menyiapkan rekreasi lansia
 - 3.4 Menjaga dari kemungkinan bahaya
 - 3.5 Melayani lansia tetap senang dan puas
4. Peraturan untuk "Menemani lansia" :
 - 4.1 Etika perawatan terhadap lansia
 - 4.2 Peraturan perundang-undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
 Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.017.01 Membantu lansia gerak badan
 - 1.2 TLR.JL02.020.01 Melakukan pendampingan lansia

2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut : "Menemani lansia"
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
 Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, di tempat kerja, *pengamatan dan forto folio*

3. Pengetahuan yang dibutuhkan
 Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Pengetahuan tentang mobilisasi lansia sesuai dengan batasan variabel dan kriteria unjuk kerja (KUK)
 - 3.2 Persiapan dan prosedur mobilisasi lansia

4. Keterampilan yang dibutuhkan
 Keterampilan yang di butuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Kerja sama dengan lansia
 - 4.2 Menguasai Ilmu anatomi tubuh manusia
 - 4.3 Tehnik mobilisasi lansia

5. Aspek kritis :
 - 5.1 Kemampuan untuk menerapkan teknik standar pelayanan minimal.
 - 5.2 Kemampuan menemani lansia dengan nyaman pada keadaan yang berubah-ubah sesuai perubahan emosional L

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi.	2
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.JL02.007.01

JUDUL UNIT : Membuat daftar menu untuk lansia di rumah

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan yang dibutuhkan untuk membuat daftar menu untuk lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Merencanakan jenis makanan dan minuman untuk lansia	1.1 Rencana jenis makanan dan minuman disesuaikan dengan keadaan lansia 1.2 Bahan makanan dan minuman disesuaikan dengan gizi yang dibutuhkan 1.3 Cara pembuatan makanan dan minuman untuk lansia
2. Menyusun daftar menu	2.1 Menu dibuat menurut keadaan lansia 2.2 Menu disusun menurut gizi yang mencukupi 2.3 Menu disusun agar lansia tidak bosan 2.4 Jadwal dibuat menurut perintah dokter/kebiasaan

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk merencanakan pembuatan daftar menu lansia yang digunakan untuk "membuat Daftar Menu Lansia di Rumah"
2. Perlengkapan untuk "Membuat daftar menu lansia" :
 - 2.1 ATK, alat-alat untuk memeriksa keadaan umum lansia
 - 2.2 Modul PBK (Pelatihan Berbasis Kompetensi)
 - 2.3 SOP dan SPM (Standar Operasional Prosedur dan Standar Pelayanan Minimum)
3. Tugas pekerjaan untuk "Membuat daftar menu lansia" :
 - 3.1 Mengamati keadaan lansia sesuai aturan kesehatan
 - 3.2 Memahami kondisi lansia yang dirawat
 - 3.3 Melakukan pencatatan gizi lansia
 - 3.4 Melakukan evaluasi dalam membuat daftar menu lansia
4. Ketentuan untuk "Membuat daftar menu lansia" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Saran medis

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.005.02 Menyiapkan dan memberi makan/minum lansia
 - 1.2 TLR.JL02.001.02 Memelihara kesehatan lansia
2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut : Membuat daftar menu lansia
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Identifikasi kesehatan lansia
 - 3.2 Cara pencatatan data
 - 3.3 Ilmu gizi dan diet
 - 3.4 Kesehatan Lansia
4. Keterampilan yang dibutuhkan
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Mengamati keadaan/kondisi lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dan melayani lansia
 - 4.3 Memeriksa lansia secara rutin
 - 4.4 Tata boga dan tata hidangan
5. Aspek kritis :
 - 5.1 Ketelitian dalam pengamatan kondisi
 - 5.2 Pencatatan kondisi kurang valid
 - 5.3 Melaksanakan standar keperawatan dan standar pelayanan minimum (SPM)
 - 5.4 Penghayatan dalam pelayanan

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	3
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.008.01

JUDUL UNIT : **Merapikan tempat tidur / kamar tidur lansia**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk merapikan tempat tidur/kamar tidur lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan perlengkapan dan bahan pembersih tempat tidur/kamar tidur	1.1 Peralatan dan bahan pembersih disiapkan secara lengkap sesuai prosedur keperawatan 1.2 Fungsi dan kegiatan perlengkapan dipahami sesuai standar 1.3 Kondisi perlengkapan diperiksa untuk siap pakai
2. Membersihkan dan merapikan kamar tidur dan perlengkapannya	2.1 Kamar tidur dan perlengkapannya dibersihkan sesuai dengan standar keperawatan 2.2 Tempat tidur dan kelengkapannya ditata dengan benar, bersih dan rapi
3. Mengganti dan merapikan kamar tidur dan perlengkapannya	3.1 Sprei dan sarung bantal yang kotor dilepas 3.2 Sprei dan sarung bantal yang bersih dipasang sesuai prosedur 3.3 Tempat tidur ditata kembali sesuai standar yang berlaku 3.4 Sprei dan sarung bantal yang kotor dikumpulkan pada tempatnya
4. Mengatur ventilasi dan atau pendingin/pemanas kamar tidur lansia	4.1 Mengidentifikasi suhu ruangan lansia 4.2 Mengatur sirkulasi udara

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan, membersihkan dan merapikan kamar tidur dan perlengkapannya yang di gunakan untuk elemen kompetensi "Merapikan tempat tidur/kamar tidur lansia"
2. Perlengkapan untuk " Merapikan tempat tidur/kamar tidur lansia" :
 - 2.1 Sprei, sarung bantal, guling, selimut

- 2.2 Perlak dan kain alas perlak
- 2.3 Kain lap dan kemoceng
- 3. Tugas pekerjaan untuk "Merapikan tempat tidur/kamar tidur lansia" :
 - 3.1 Membersihkan tempat tidur/kamar tidur lansia menurut SOP
 - 3.2 Merapikan tempat tidur/kamar tidur lansia menurut SOP
- 4. Ketentuan untuk "membersihkan tempat tidur/kamar tidur lansia" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Prosedur dalam melaksanakan pekerjaan

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian

Alat,bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus di kuasai sebelumnya yang mungkin di perlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :

 - 1.1 TLR.JL02.011.01 Mengasuh lingkungan rumah lansia
 - 1.2 TLR.JL02.001.02 Memelihara kebersihan lansia dan lingkungan
2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya membersihkan tempat tidur/kamar tidur lansia
 - 2.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi workshop/di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Identifikasi kebersihan tempat tidur/kamar tidur lansia
 - 3.2 Mengatur tempat tidur/kamar tidur lansia
4. Keterampilan yang dibutuhkan :
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Melayani kebutuhan lansia dalam hal kerapian dan kebersihan tempat tidur/kamar tidur
 - 4.2 Menjaga tempat tidur/kamar tidur lansia tetap bersih
5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Tindakan pencegahan kesalahan/kerusakan
 - 5.2 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur
 - 5.3 Mengenali faktor resiko bahaya

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.009.01

JUDUL UNIT : Menggosok gigi dan membersihkan gigi palsu

DESKRIPSI UNIT : Unit kompetensi berhubungan dengan pengetahuan keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk menggosok gigi dan membersihkan gigi palsu

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan peralatan menggosok gigi dan membersihkan gigi palsu	1.1 Kebutuhan peralatan dan bahan disiapkan sesuai prosedur keperawatan 1.2 Fungsi dan kegunaan peralatan dipahami sesuai prosedur 1.3 Kondisi peralatan diperiksa untuk siap dipakai
2. Menjaga/membantu lansia sewaktu menggosok gigi	2.1 Gosok gigi dilakukan sesuai standar keperawatan 2.2 Memahami kemungkinan bahaya sewaktu menggosok gigi

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan, menjaga dan membantu menggosok gigi dan membersihkan gigi palsu
2. Perlengkapan untuk menggosok gigi dan membersihkan gigi palsu
 - 2.1 Sikat gigi, pasta gigi, gelas kumur, kom kumur, handuk, kertas tissue, air bersih
 - 2.2 Modul
 - 2.3 SOP
3. Tugas pekerjaan untuk menggosok gigi dan membersihkan gigi palsu
 - 3.1 Menyiapkan kebutuhan lansia
 - 3.2 Menjaga lansia tetap aman dan bersih
 - 3.3 Menjaga lansia dari kemungkinan bahaya
 - 3.4 Melayani kebutuhan lansia
 - 3.5 Melayani lansia tetap bersih dan nyaman
4. Ketentuan untuk menggosok gigi dan membersihkan gigi palsu
 - 4.1 Etika perawatan lansia / kode etik
 - 4.2 Prosedur menggosok gigi dan membersihkan gigi palsu

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.001.02 Memelihara Kesehatan Lansia
 - 1.2 TLR.JL02.010.01 Mengidentifikasi Untuk Memenuhi Kebutuhan Lansia
 - 1.3 TLR.JL02.002.02 Memelihara Kebersihan Lansia Dan Lingkungan
2. Kondisi penilaian
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut : menggosok gigi dan membersihkan gigi palsu
 - 2.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi di workshop/ bengkel kerja/di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Identifikasi kebutuhan lansia
 - 3.2 Peralatan kebutuhan lansia
 - 3.3 Bahaya kerja
 - 3.4 Komunikasi dan kerja sama
4. Keterampilan yang dibutuhkan :
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Melayani kebutuhan lansia
 - 4.2 Menjaga kebutuhan lansia dan lingkungan
 - 4.3 Menjaga lansia dari bahaya dan penyakit
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerjasama dengan lansia
5. Aspek Kritis
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya dan penyebab
 - 5.2 Tindakan pencegahan penyakit
 - 5.3 Melakukan standar keperawatan dan standar pelayanan minimum perawatan

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	2
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1

6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.JL02.010.01

JUDUL UNIT : **Mengidentifikasi dan memenuhi kebutuhan lansia**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini meliputi keterampilan yang di butuhkan untuk pengumpulan informasi rutin dari lansia untuk memudahkan menyesuaikan pelayanan dengan kebutuhannya

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menjalin hubungan dengan lansia dalam hal pelayanan	1.1 Keterampilan bahasa untuk menjalin komunikasi dengan lansia 1.2 Perkenalan diri dilakukan dengan baik 1.3 Wawancara dan interaksi dengan lansia dilaksanakan dengan cara yang sopan 1.4 Semua hal yang berkaitan dengan lansia dimaksudkan untuk menjalin relasi yang saling mempercayai
2. Menggali dan menganalisis kebutuhan lansia	2.1 Mekanisme pelayanan diterapkan untuk mengidentifikasi dan mengakses kebutuhan lansia 2.2 Keputusan tentang kesesuaian pelayanan dengan kebutuhan lansia didasarkan atas informasi terbaru
3. Menyesuaikan pelayanan dengan kebutuhan lansia	3.1 Lansia diberikan informasi yang relevan tentang pelayanan yang tersedia bagi mereka pada waktu yang tepat 3.2 Pekerjaan dilakukan dalam ruang lingkup bidang tanggung jawab untuk menjamin bahwa lansia memiliki akses ke pelayanan yang memenuhi kebutuhan mereka 3.3 Semua catatan dan laporan yang sesuai dibuat sesuai dengan prosedur yang berlaku

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan pelaksanaan program rekreasi untuk lansia yang digunakan mengidentifikasi dan memenuhi kebutuhan lansia.

2. Perlengkapan untuk "Mengidentifikasi dan memenuhi kebutuhan lansia".
 - 2.1 AT
 - 2.2 Data sesuai keadaan lansia
3. Tugas pekerjaan untuk "Mengidentifikasi dan memenuhi kebutuhan lansia".
 - 3.1 Mendata lansia dan kebutuhannya
 - 3.2 Memeriksa kesehatan lansia
 - 3.3 Menjaga keselamatan lansia
 - 3.4 Membuat laporan kondisi lansia
4. Ketentuan untuk "Melaksanakan program rekreasi lansia".
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Prosedur untuk melaksanakan program rekreasi lansia

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.010.01 Mengidentifikasi untuk memenuhi kebutuhan lansia
 - 1.2 TLR.JL02.022.01 Membuat catatan kondisi lansia
2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut :
Mengidentifikasi dan memenuhi kebutuhan lansia
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Kebutuhan lansia menurut keadaan
 - 3.2 P3K untuk lansia
 - 3.3 Jenis kegiatan sesuai dengan keadaan lansia
4. Keterampilan yang dibutuhkan
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Memeriksa keadaan lansia
 - 4.2 Mengidentifikasi kebutuhan lansia
 - 4.3 Memberikan jalan keluar tentang kebutuhan lansia
5. Aspek kritis :
 - 5.1 Kesesuaian keadaan lansia dengan kebutuhan
 - 5.2 Keadaan kesehatan lansia tiap hari

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	3
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.011.01

JUDUL UNIT : Mengurus lingkungan rumah lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk mengurus lingkungan rumah lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Membersihkan dan merapikan kamar mandi dan perlengkapannya	1.1 Peralatan dan bahan pembersih disiapkan secara lengkap menurut SOP 1.2 Kamar mandi & perlengkapannya dibersihkan menurut SOP 1.3 Tempat mandi dan kelengkapannya ditata secara benar bersih dan rapi
2. Membersihkan lantai rumah lansia	2.1 Lantai rumah dibersihkan dengan sapu menurut SOP 2.2 Lantai rumah dipel dengan bahan dan alat pembersih
3. Merawat perabot rumah tangga	3.1 Menghilangkan debu pada perabot rumah lansia 3.2 Perabot dibersihkan sesuai dengan jenis bahan dan kotorannya 3.3 Perabot tertata sesuai dengan tempatnya

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk membersihkan dan merapikan kamar mandi dan perlengkapannya, membersihkan lantai rumah lansia, menghilangkan debu pada perabot rumah lansia yang di gunakan untuk "mengurus lingkungan rumah lansia"
2. Perlengkapan untuk "Mengurus lingkungan rumah lansia" :
 - 2.1 Alat pembersih : sapu, sikat, dan lain-lain
 - 2.2 Bahan pembersih : desinfektan, sabun, minyak/cream pembersih logam kayu, plastik, kaca dan lain-lain
3. Tugas pekerjaan untuk "Mengurus lingkungan rumah lansia" :
 - 3.1 Membersihkan dan merapikan kamar mandi
 - 3.2 Membersihkan lantai
 - 3.3 Menghilangkan debu dan noda pada perabot rumah
 - 3.4 Membuat lingkungan bersih dan higienis

4. Ketentuan untuk "Mengurus lingkungan rumah lansia" :
 - 4.1 Etika dalam melaksanakan pekerjaan
 - 4.2 Prosedur dalam melaksanakan pekerjaan

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
 Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.002.02 Memelihara kebersihan lansia
 - 1.2 TLR.JL02.008.01 Merapikan tempat tidur/kamar tidur lansia
2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut : "Mengurus lingkungan rumah lansia"
 - 2.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
 Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan
 Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Identifikasi kebutuhan kebersihan
 - 3.2 Peralatan untuk kebersihan lingkungan
 - 3.3 Mengetahui jenis-jenis perabot
 - 3.4 Bahaya-bahaya yang bisa timbul
4. Ketrampilan yang dibutuhkan
 Ketrampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Melayani kebutuhan lansia
 - 4.2 Memelihara lingkungan rumah dan sekitarnya tetap bersih
 - 4.3 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia
5. Aspek kritis :
 Merupakan sikap kerja untuk menemu kenali yang harus diperhatikan, sebagai berikut :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya dan penyebabnya
 - 5.2 Tindakan pencegahan trauma
 - 5.3 Melaksanakan standar keperawatan dan standar pelayanan minimum (SOP/SPM)

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1

4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.012.01

JUDUL UNIT : **Menjaga dan melayani lansia cacat jasmani**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, Keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk menjaga dan melayani lansia cacat jasmani

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan peralatan, penjagaan dan pelayanan lansia cacat jasmani	1.1 Daftar kebutuhan peralatan sesuai prosedur dipilih dan disiapkan sesuai standar 1.2 Fungsi dan kegunaan peralatan dipahami sesuai dengan prosedur 1.3 Kondisi peralatan diperiksa untuk siap pakai
2. Menjaga lansia cacat jasmani	2.1 Kemungkinan bahaya kerja dipahami atau diidentifikasi 2.2 Lansia diawasi supaya keadaan tidak bertambah parah 2.3 Penjagaan dilakukan sesuai dengan standar keperawatan
3. Melayani lansia cacat jasmani	3.1 Kemungkinan bahaya kerja dipahami untuk diidentifikasi 3.2 Lansia dilayani supaya dalam keadaan senang dan memberi kepercayaan diri. 3.3 Pelayanan dilakukan sesuai standar pelayanan minimum keperawatan

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan peralatan penjagaan dan pelayanan lansia cacat jasmani, menjaga lansia cacat jasmani, melayani lansia cacat jasmani yang digunakan untuk menjaga dan melayani lansia sakit pada “Perawatan lansia cacat jasmani “
2. Perlengkapan untuk “ Menjaga dan melayani lansia cacat jasmani ”
 - 2.1 Kursi Roda, Tongkat, Tempat tidur, Alat bantu dengar, alat tulis
 - 2.2 Modul PBK
 - 2.3 SOP dan SPM

3. Tugas pekerjaan untuk " Menjaga dan melayani lansia cacat jasmani"
 - 3.1 Menjaga lansia agar tetap dalam keadaan prima
 - 3.2 Melayani lansia tetap bersih dan segar
 - 3.3 Menjaga lansia dari kemungkinan bahaya
 - 3.4 Melayani kebutuhan lansia cacat jasmani
 - 3.5 Menyiapkan kebutuhan lansia cacat jasmani
4. Peraturan untuk " Menjaga dan melayani lansia cacat jasmani "
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.017.01 Membantu lansia gerak badan dan berolahraga
 - 1.2 TLR.JL02.002.02 Memelihara kebersihan
2. Kondisi Penilaian :
 - 1.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut : Menjaga dan melayani lansia cacat jasmani
 - 1.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Identifikasi kebutuhan lansia
 - 3.2 Peralatan kebutuhan lansia
 - 3.3 Bahaya kerja
 - 3.4 Mobilisasi lansia
4. Keterampilan yang dibutuhkan :
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Melayani kebutuhan lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya dan penyakit
 - 4.3 Menjaga kebersihan lansia dan lingkungan
 - 4.4 Mobilisasi terhadap lansia cacat jasmani
5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya dan penyakit
 - 5.2 Tindakan pencegahan trauma
 - 5.3 Melaksanakan standar keperawatan dan standar pelayanan minimum (SPM)

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.013.01

JUDUL UNIT : **Menjaga dan melayani lansia sakit mental / stress**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk menjaga dan melayani lansia sakit mental/stress

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan peralatan, penjagaan dan pelayanan lansia sakit mental / stress	1.1 Daftar kebutuhan peralatan sesuai prosedur dipilih dan disiapkan sesuai standar 1.2 Fungsi dan kegunaan peralatan dipahami sesuai dengan prosedur 1.3 Kondisi peralatan diperiksa untuk siap pakai 1.4 Menyiapkan peralatan medis
2. Menjaga lansia sakit mental / stress	2.1 Kemungkinan bahaya kerja dipahami atau diidentifikasi 2.2 Lansia diawasi supaya keadaan tidak bertambah parah 2.3 Penjagaan dilakukan sesuai dengan standar keperawatan
3. Melayani lansia sakit mental / stress	3.1 Kemungkinan bahaya kerja dipahami untuk diidentifikasi 3.2 Lansia dilayani supaya dalam keadaan senang dan memberi kepercayaan 3.3 Pelayanan dilakukan sesuai standar pelayanan minimum keperawatan 3.4 Menggunakan alat medis sesuai dengan prosedur keperawatan.

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel

Unit ini berlaku untuk menyiapkan peralatan penjagaan dan pelayanan lansia sakit mental/stress, menjaga lansia sakit mental/stress, melayani lansia sakit mental/stress yang digunakan untuk menjaga dan melayani lansia pada "Perawatan lansia sakit mental/stress"

2. Perlengkapan untuk "Menjaga dan melayani lansia sakit mental/stress" :
 - 2.1 Ruang terkunci, alat-alat suntik dan obat penenang, alat penghibur (audiovisual)
 - 2.2 Modul PBK
 - 2.3 SOP dan SPM
3. Tugas pekerjaan untuk "Menjaga dan melayani lansia sakit mental/stress" :
 - 3.1 Menjaga lansia agar tetap dalam keadaan prima
 - 3.2 Melayani lansia tetap bersih dan segar
 - 3.3 Menjaga lansia dari kemungkinan bahaya
 - 3.4 Melayani kebutuhan lansia
 - 3.5 Menyiapkan kebutuhan lansia
4. Peraturan untuk "Menjaga dan melayani lansia sakit mental/stress" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang-undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :

Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :

 - 1.1 TLR.JL02.004.02 Mencegah kecelakaan dan P3K lansia
 - 1.2 TLR.JL02.019.01 Melaksanakan program rekreasi lansia
2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut :

Mengidentifikasi dan memenuhi kebutuhan lansia
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :

Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

 - 3.1 Identifikasi kebutuhan lansia
 - 3.2 Peralatan kebutuhan lansia
 - 3.3 Bahaya kerja
 - 3.4 Psikologi lansia
4. Keterampilan yang dibutuhkan :

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

- 4.1 Melayani kebutuhan lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya dan penyakit
 - 4.3 Menjaga kebersihan lansia dan lingkungan
 - 4.4 Memeriksa psikologi lansia secara rutin
5. Aspek Kritis :
- 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya dan penyakit
 - 5.2 Tindakan pencegahan trauma
 - 5.3 Melaksanakan standar keperawatan dan standar pelayanan minimum (SPM)

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.014.01

JUDUL UNIT : **Menjaga dan melayani lansia sakit**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk menjaga dan melayani lansia sakit.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan peralatan, penjagaan dan pelayanan lansia sakit	1.1 Daftar kebutuhan peralatan sesuai prosedur dipilih dan disiapkan sesuai standar 1.2 Fungsi dan kegunaan peralatan dipahami sesuai dengan prosedur 1.3 Kondisi peralatan diperiksa untuk siap pakai
2. Menjaga lansia sakit	2.1 Kemungkinan bahaya kerja dipahami atau diidentifikasi 2.2 Lansia diawasi supaya keadaan tidak bertambah parah 2.3 Penjagaan dilakukan sesuai dengan standar keperawatan
3. Melayani lansia sakit	3.1 Kemungkinan bahaya kerja dipahami untuk diidentifikasi 3.2 Lansia dilayani supaya dalam keadaan senang dan memberi kepercayaan diri. 3.3 Pelayanan dilakukan sesuai standar pelayanan minimum keperawatan

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan peralatan penjagaan dan pelayanan lansia sakit, menjaga lansia sakit, melayani lansia sakit yang di gunakan untuk menjaga dan melayani lansia sakit pada “ Perawatan lansia “
2. Perlengkapan untuk “Menjaga dan melayani lansia sakit” :
 - 2.1 Kursi Roda, Tongkat, Kacamata, Gigi palsu, Alat bantu dengar, Tempat tidur, Bola terapi tangan
 - 2.2 Modul PBK

2.3 SOP dan SPM

3. Tugas pekerjaan untuk "Menjaga dan melayani lansia sakit" :
 - 3.1 Menjaga lansia agar tidak bertambah parah
 - 3.2 Melayani lansia tetap senang dan puas
 - 3.3 Menjaga lansia dari kemungkinan bahaya
 - 3.4 Menyiapkan kebutuhan Lansia
 - 3.5 Melayani kebutuhan lansia
4. Peraturan untuk "Menjaga dan melayani lansia sakit" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang-undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :

Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :

 - 1.1 TLR.JL02.004.02 Mencegah kecelakaan dan P3K lansia
 - 1.2 TLR.JL02.019.01 Melaksanakan program rekreasi lansia
2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut : Menjaga dan melayani lansia sakit
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :

Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Identifikasi kebutuhan lansia
 - 3.2 Peralatan kebutuhan lansia
 - 3.3 Bahaya kerja
 - 3.4 Komunikasi dan kerja sama
4. Keterampilan yang dibutuhkan
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Melayani kebutuhan lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya dan penyakit
 - 4.3 Menjaga kebersihan lansia dan lingkungan
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia
5. Aspek kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya dan penyakit
 - 5.2 Tindakan pencegahan trauma
 - 5.3 Melaksanakan standar keperawatan dan standar pelayanan minimum (SPM)

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.015.01

JUDUL UNIT : Menjaga dan melayani lansia sehat

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk menjaga dan melayani lansia sehat

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan peralatan, penjagaan dan pelayanan lansia sehat	1.1 Daftar kebutuhan peralatan sesuai prosedur dipilih dan disiapkan sesuai standar 1.2 Fungsi dan kegunaan peralatan dipahami sesuai dengan prosedur 1.3 Kondisi peralatan diperiksa untuk siap pakai
2. Menjaga lansia sehat	2.1 Kemungkinan bahaya kerja dipahami dan diidentifikasi 2.2 Lansia diawasi supaya dalam keadaan tetap prima 2.3 Penjagaan dilakukan sesuai dengan standar keperawatan
3. Melayani lansia sehat	3.1 Kemungkinan bahaya kerja dipahami untuk diidentifikasi 3.2 Lansia dilayani supaya dalam keadaan senang dan memberi kepercayaan diri. 3.3 Pelayanan dilakukan sesuai standar pelayanan minimum keperawatan

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk Menyiapkan peralatan, penjagaan dan pelayanan lansia sehat, menjaga lansia sehat, melayani lansia sehat yang di gunakan untuk “ Menjaga dan melayani lansia sehat pada Perawatan Lansia “
2. Perlengkapan untuk “Menjaga dan melayani lansia sehat” :
 - 2.1 Kursi Roda, Tongkat, Kacamata, Gigi palsu, Alat bantu dengar, Tempat tidur, Bola terapi tangan.
 - 2.2 Modul PBK
 - 2.3 SOP dan SPM

3. Tugas pekerjaan untuk "Menjaga dan melayani lansia sehat" :
 - 3.1 Menjaga lansia tetap prima
 - 3.2 Melayani lansia tetap senang dan puas
 - 3.3 Menjaga lansia dari kemungkinan bahaya
 - 3.4 Melayani kebutuhan lansia
 - 3.5 Menyiapkan kebutuhan lansia
4. Peraturan untuk "Menjaga dan melayani lansia sehat" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang-undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.004.02 Mencegah kecelakaan dan P3K lansia
 - 1.2 TLR.JL02.019.01 Melaksanakan program rekreasi lansia
2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut : Menjaga dan melayani lansia sehat .
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Identifikasi kebutuhan lansia
 - 3.2 Peralatan kebutuhan lansia
 - 3.3 Bahaya kerja
 - 3.4 Komunikasi dan kerjasama
4. Keterampilan yang dibutuhkan
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Melayani kebutuhan lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya dan penyakit
 - 4.3 Menjaga kebersihan lansia dan lingkungan
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia
5. Aspek kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko dan bahaya penyakit
 - 5.2 Tindakan pencegahan trauma
 - 5.3 Melaksanakan standar keperawatan dan standar pelayanan minimum (SOP/SPM)

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.016.01

JUDUL UNIT : Menjaga dan melayani lansia berbadan gemuk

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk menjaga dan melayani lansia berbadan gemuk.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan peralatan, penjagaan dan pelayanan lansia berbadan gemuk	1.1 Daftar kebutuhan peralatan sesuai prosedur dipilih dan disiapkan sesuai standar 1.2 Fungsi dan kegunaan peralatan di pahami sesuai dengan prosedur 1.3 Kondisi peralatan diperiksa untuk siap pakai
2. Menjaga lansia berbadan gemuk	2.1 Kemungkinan bahaya kerja dipahami atau diidentifikasi 2.2 Lansia diawasi supaya keadaan tetap prima 2.3 Penjagaan dilakukan sesuai dengan standar keperawatan
3. Melayani lansia berbadan gemuk	3.1 Kemungkinan bahaya kerja dipahami untuk diidentifikasi 3.2 Lansia dilayani supaya dalam keadaan senang dan memberi kepercayaan diri. 3.3 Pelayanan dilakukan sesuai standar pelayanan minimum keperawatan

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan peralatan penjagaan dan pelayanan lansia berbadan gemuk, menjaga lansia berbadan gemuk, melayani lansia berbadan gemuk yang digunakan untuk menjaga dan melayani lansia sakit pada "Perawatan lansia berbadan gemuk"
2. Perlengkapan untuk "Menjaga dan melayani lansia berbadan gemuk" :
 - 2.1 Kursi Roda, Tongkat, Kacamata, Gigi palsu, Alat bantu dengar, Tempat tidur
 - 2.2 Modul PBK

2.3 SOP dan SPM

3. Tugas pekerjaan untuk "Menjaga dan melayani lansia berbadan gemuk" :
 - 3.1 Menjaga lansia agar tetap dalam keadaan prima
 - 3.2 Melayani lansia tetap senang dan puas
 - 3.3 Menjaga lansia dari kemungkinan bahaya
 - 3.4 Menyiapkan kebutuhan lansia
 - 3.5 Melayani kebutuhan lansia
4. Peraturan untuk "Menjaga dan melayani lansia berbadan gemuk" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang-undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :

Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :

 - 1.1 TLR.JL02.004.02 Mencegah kecelakaan dan P3K lansia
 - 1.2 TLR.JL02.019.01 Melaksanakan program rekreasi lansia
2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut : Menjaga dan melayani lansia berbadan gemuk
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :

Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Identifikasi kebutuhan lansia
 - 3.2 Peralatan kebutuhan lansia
 - 3.3 Bahaya kerja
 - 3.4 Komunikasi dan kerja sama
4. Keterampilan yang dibutuhkan
Keterampilan yang di butuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Melayani kebutuhan lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya dan penyakit
 - 4.3 Menjaga kebersihan lansia dan lingkungan
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia
5. Aspek kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya dan penyakit
 - 5.2 Tindakan pencegahan trauma
 - 5.3 Melaksanakan standar keperawatan dan standar pelayanan minimum (SPM)

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.017.01

JUDUL UNIT : **Membantu lansia gerak badan/ berolahraga di rumah**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk membantu lansia gerak badan/berolahraga di rumah

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan	1.1 Peralatan yang dibutuhkan sesuai dengan jenis & kegunaan 1.2 Kondisi peralatan diperiksa untuk siap pakai
2. Membantu berolahraga	2.1 Lansia dilatih gerakan pasif secara teratur sesuai kebutuhan 2.2 Lansia dilatih gerakan aktif yang ringan
3. Melaporkan hasil berolahraga	3.1 Format laporan disiapkan 3.2 Hasil berolahraga dilaporkan

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan, membantu olahraga, mengevaluasi yang digunakan untuk “Membantu lansia gerak badan/berolahraga di rumah”
2. Perlengkapan untuk “Membantu lansia gerak badan/berolahraga di rumah”
 - 2.1 Bola lentur
 - 2.2 Tempat tidur
 - 2.3 Alat mobilisasi sesuai dengan kebutuhan
3. Tugas pekerjaan untuk “Membantu lansia gerak badan/berolahraga di rumah”
 - 3.1 Menjaga lansia dari kemungkinan bahaya/kecelakaan dalam berolahraga
 - 3.2 Menjaga kondisi lansia agar tetap sehat
 - 3.3 Melatih gerakan sendi dan otot pada lansia
4. Peraturan untuk “Membantu lansia gerak badan/berolahraga di rumah”
 - 4.1 Etika dalam mendampingi lansia
 - 4.2 Peraturan perundang-undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.017.01 Teknik olahraga lansia
 - 1.2 TLR.JL02.003.02 Memobilisasi lansia
2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut : Membantu lansia gerak badan/berolahraga di rumah
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Identifikasi peralatan kebutuhan lansia
 - 3.2 Bahaya kerja
 - 3.3 Komunikasi dan kerjasama
4. Keterampilan yang dibutuhkan
Keterampilan yang di butuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Melayani kebutuhan olahraga lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya
 - 4.3 Menjaga lingkungan rumah dan sekitar supaya tetap bersih
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia
5. Aspek kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	2
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.JL02.018.01

JUDUL UNIT : **Memberikan transportasi kepada lansia**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berkaitan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk memberikan transportasi pada lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan peralatan transportasi lansia	1.1 Kebutuhan peralatan dipilih dan disiapkan sesuai prosedur 1.2 Fungsi dan kegunaan peralatan dipahami sesuai standar 1.3 Kondisi peralatan diperiksa untuk siap dipakai
2. Menjaga lansia	2.1 Kemungkinan bahaya dalam penggunaan alat dipahami/diidentifikasi 2.2 Lansia diawasi dalam penggunaan peralatan 2.3 Penjagaan dilakukan sesuai standar keperawatan
3. Melayani lansia	3.1 Kemungkinan bahaya dalam menggunakan alat dipahami/diidentifikasi 3.2 Lansia dilayani sesuai permintaan/keinginannya 3.3 Pelayanan dilakukan sesuai standar pelayanan minimum keperawatan

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk memberikan transportasi pada lansia yang digunakan untuk transportasi lansia
2. Perlengkapan untuk “Memberikan transportasi pada lansia” :
 - 2.1 Kursi roda, tandu, trolley, tempat tidur beroda
 - 2.2 Kendaraan bermotor
3. Tugas pekerjaan untuk “Memberikan transportasi pada lansia” :
 - 3.1 Mendata lansia dan kebutuhannya
 - 3.2 Memberikan transportasi lansia
 - 3.3 Menjaga keselamatan lansia

4. Peraturan untuk “Memberikan transportasi pada lansia” :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang-undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
 Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.010.01 Mengidentifikasi untuk memenuhi kebutuhan lansia
 - 1.2 TLR.JL02.022.01 Membuat catatan kondisi lansia
2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut : Memberikan transportasi lansia
 - 2.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
 Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan
 Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Kebutuhan lansia menurut keadaan
 - 3.2 P3K untuk lansia
 - 3.3 Peta lokasi
4. Keterampilan yang dibutuhkan
 Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Memeriksa keadaan lansia
 - 4.2 Mengidentifikasi kebutuhan lansia
 - 4.3 Memberikan transportasi lansia
5. Aspek kritis :
 - 5.1 Kesesuaian keadaan lansia dengan kebutuhan
 - 5.2 Keadaan kesehatan lansia

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.019.01

JUDUL UNIT : Melaksanakan program rekreasi bagi lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini meliputi keterampilan dan pengetahuan yang dibutuhkan untuk melaksanakan suatu program rekreasi yang terdiri atas kegiatan rekreasi fisik yang sesuai bagi lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mempersiapkan program rekreasi	<p>1.1 Status dan kondisi lansia di nilai sebagaimana mestinya untuk berpartisipasi dalam program rekreasi sebelum program rekreasi di mulai</p> <p>1.2 Ragam kegiatan yang di gunakan dalam program rekreasi di tentukan sesuai dengan kebutuhan lansia</p> <p>1.3 Sumber – sumber yang di butuhkan bagi program rekreasi diidentifikasi dan di wujudkan sebelum program dimulai</p>
2. Membangun komunikasi yang efektif	<p>2.1 Instruksi di komunikasikan dengan baik kepada lansia dengan jelas, akurat serta berisi semua informasi yang relevan</p> <p>2.2 Lansia dimotivasi untuk mencari kejelasan informasi bila memungkinkan.</p> <p>2.3 Penggunaan alat dan teknik di komunikasikan kepada lansia</p>
3. Membantu orang tua memenuhi kebutuhan kesejahteraan fisik dan sosial melalui program rekreasi	<p>3.1 Harga diri dan kepercayaan diri lansia perlu didukung</p> <p>3.2 Program rekreasi dilaksanakan pada level dan kecepatan yang sesuai dengan kemampuan individual</p> <p>3.3 Program rekreasi dipilih dengan mempertimbangkan perubahan-perubahan struktural fungsional tubuh manusia sebagai akibat dari proses penuaan</p> <p>3.4 Alat yang di butuhkan dikumpulkan dan di periksa apakah ada kerusakan, dan lansia diberikan kesempatan untuk mengidentifikasi kebutuhan lebih lanjut</p>

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan dan melaksanakan program rekreasi untuk lansia yang digunakan "Melaksanakan program rekreasi untuk lansia"
2. Perlengkapan untuk "Melaksanakan program rekreasi untuk lansia" :
 - 2.1 Data sesuai dengan keadaan lansia
 - 2.2 Alat transportasi
 - 2.3 P3K untuk lansia
3. Tugas pekerjaan untuk "Melaksanakan program rekreasi untuk lansia" :
 - 3.1 Mendata lansia dan kebutuhannya
 - 3.2 Melaksanakan transportasi
 - 3.3 Menjaga keselamatan lansia
4. Peraturan untuk "Melaksanakan program rekreasi lansia".
 - 4.1 Etika mendampingi lansia
 - 4.2 Peraturan perundang-undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.010.01 Mengidentifikasi untuk memenuhi kebutuhan lansia
 - 1.2 TLR.JL02.018.01 Memberikan transportasi pada lansia
2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut :
Melaksanakan program rekreasi lansia
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Peta lokasi yang dituju
 - 3.2 P3K untuk lansia
 - 3.3 Jenis kegiatan sesuai dengan keadaan lansia
4. Keterampilan yang dibutuhkan
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Memeriksa keadaan lansia

- 4.2 Menjaga lansia saat rekreasi
- 4.3 Memberikan transportasi kepada lansia

- 5. Aspek kritis :
 - 5.1 Kesabaran dan ketelitian dalam menjaga lansia
 - 5.2 Keterlambatan transportasi

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.020.01

JUDUL UNIT : Melakukan pendampingan lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, ketrampilan dan sikap kerja untuk melakukan pendampingan lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Merencanakan pendampingan	1.1 Rencana pendampingan diinventarisir sesuai skala prioritas 1.2 Skala prioritas pendampingan ditetapkan 1.3 Jadwal & "materi pendampingan" disusun sesuai dengan skala prioritas
2. Melakukan kegiatan pendampingan Lansia	2.1 Berkunjung kepada lansia/keluarganya dilakukan sesuai jadwal 2.2 Konsultasi dan bimbingan diberikan pada lansia/keluarganya supaya lansia tetap prima 2.3 Kemitraan antara lansia dengan keluarganya dikoordinasikan dengan lebih baik
3. Mengevaluasi pendampingan lansia	3.1 Format laporan hasil pendampingan lansia disiapkan 3.2 Laporan dan rekomendasi khas pendampingan disusun dan dilaporkan kepada keluarga lansia atau yang bersangkutan untuk ditindak lanjuti

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk merencanakan, melakukan dan mengevaluasi pendampingan, mengevaluasi pendampingan lansia
2. Perlengkapan untuk "Melakukan pendampingan lansia" :
 - 2.1 Kursi Roda, Tongkat, Kacamata, Gigi palsu, Alat bantu dengar, Tempat tidur
 - 2.2 Modul PBK
 - 2.3 SOP dan SPM
3. Tugas pekerjaan untuk "Melakukan pendampingan lansia" :
 - 3.1 Menjaga lansia tetap prima

- 3.2 Melayani lansia tetap senang dan puas
 - 3.3 Menjaga lansia dari kemungkinan bahaya
 - 3.4 Melayani kebutuhan lansia
 - 3.5 Menyiapkan kebutuhan lansia
- 4. Peraturan untuk “Melakukan pendampingan lansia” :
 - 4.1 Etika mendampingi lansia
 - 4.2 Peraturan perundang-undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

- 1. Penjelasan prosedur penilaian :
 Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.004.02 Mencegah kecelakaan dan P3K lansia
 - 1.2 TLR.JL02.019.01 Melaksanakan program rekreasi lansia
- 2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut : Melakukan pendampingan lansia
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
 Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, di tempat kerja
- 3. Pengetahuan yang dibutuhkan
 Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut
 - 3.1 Identifikasi kebutuhan lansia
 - 3.2 Peralatan kebutuhan lansia
 - 3.3 Bahaya kerja
 - 3.4 Komunikasi dan kerja sama
- 4. Keterampilan yang dibutuhkan
 Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut
 - 4.1 Melayani kebutuhan lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya dan penyakit
 - 4.3 Menjaga kebersihan lansia dan lingkungan
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia
- 5. Aspek kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya dan penyakit
 - 5.2 Tindakan pencegahan trauma
 - 5.3 Melaksanakan standar keperawatan dan standar pelayanan minimum (SOP/SPM)

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
----	---------------------------------	---------

1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	2
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	3

KODE UNIT : TLR.JL02.021.01

JUDUL UNIT : Membuat laporan penjagaan / asuhan lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk membuat laporan penjagaan/asuhan lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengumpulkan data dan informasi terkini	1.1 Mengamati keadaan lansia 1.2 Mencatat data kondisi lansia sewaktu - waktu 1.3 Mengontrol keadaan umum
2. Mengevaluasi data	2.1 Memeriksa kembali data yang ada 2.2 Mencocokkan dengan keadaan lansia
3. Mencatat hasil akhir dari semua data yang sudah dikumpulkan	3.1 Mengidentifikasi dan mengelompokkan data 3.2 Membuat catatan pengumpulan data menurut hasil identifikasi

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan peralatan membuat laporan penjagaan/asuhan lansia yang digunakan untuk membuat laporan penjagaan / asuhan lansia
2. Perlengkapan untuk "Membuat laporan penjagaan / asuhan lansia" :
 - 2.1 Alat Tulis
 - 2.2 Modul PBK
 - 2.3 SOP dan SPM
3. Tugas pekerjaan untuk "Membuat laporan penjagaan / asuhan lansia" :
 - 3.1 Mengumpulkan data secara konkrit
 - 3.2 Memastikan data akurat
 - 3.3 Membuat data terkini
4. Peraturan untuk "Membuat laporan penjagaan/asuhan lansia" :
 - 4.1 Peraturan perundang-undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :

Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :

- 1.1 TLR.JL02.022.01 Membuat catatan kondisi lansia
- 1.2 TLR.JL02.001.02 Memelihara kesehatan lansia

- 2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut : Membuat laporan penjaagaan / asuhan lansia
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, di tempat kerja
- 3. Pengetahuan yang dibutuhkan
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Identifikasi data
 - 3.2 Pengumpulan data
 - 3.3 Psikologi lansia
- 4. Keterampilan yang dibutuhkan
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Memeriksa keadaan lansia
 - 4.2 Mencatat hasil pemeriksaan
 - 4.3 Membuat kesimpulan
- 5. Aspek kritis :
 - 5.1 Ketelitian dalam pencatatan data
 - 5.2 Pembuatan data valid, real dan terkini

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.022.01

JUDUL UNIT : Membuat catatan data kondisi lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang di butuhkan untuk membuat catatan data kondisi lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Merencanakan pembuatan data kondisi lansia	1.1 Rencana pembuatan data kondisi diinventarisir sesuai keadaan lansia 1.2 Data kondisi lansia di tetapkan 1.3 Jadwal dan materi catatan data di susun sesuai keadaan lansia
2. Melakukan pencatatan data kondisi	2.1 Pemeriksaan terhadap lansia dilakukan secara rutin 2.2 Penetapan data pada lansia diinventarisir menurut kondisi 2.3 Kondisi lansia dikoordinasikan kepada keluarganya dan dicatat

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk merencanakan pembuatan data kondisidan melakukan pencatatan data kondisi yang digunakan untuk "Membuat catatan data kondisi"
2. Perlengkapan untuk "Membuat catatan data kondisi" :
 - 2.1 ATK, alat-alat untuk memeriksa keadaan umum lansia
 - 2.2 Modul PBK
 - 2.3 SOP dan SPM
3. Tugas pekerjaan untuk "Membuat catatan data kondisi" :
 - 3.1 Mengamati keadaan lansia
 - 3.2 Melihat kondisi lansia
 - 3.3 Melakukan pencatatan data kondisi
4. Peraturan untuk "Membuat catatan data kondisi" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang-undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :

Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :

- 1.1 TLR.JL02.021.01 Membuat laporan penjagaan/ asuhan lansia
- 1.2 TLR.JL02.001.02 Memelihara kesehatan lansia

- 2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut : "Membuat catatan data kondisi"
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, di tempat kerja
- 3. Pengetahuan yang dibutuhkan
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Identifikasi kesehatan lansia
 - 3.2 Cara pencatatan data
 - 3.3 Inventarisasi data kondisi
 - 3.4 Psikologi lansia
- 4. Keterampilan yang dibutuhkan
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Mengamati keadaan/kondisi lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dan melayani lansia
 - 4.3 Memeriksa lansia secara rutin
 - 4.4 Mencatat dan mengidentifikasi kondisi lansia
- 5. Aspek kritis :
 - 5.1 Ketelitian dalam pengamatan kondisi
 - 5.2 Pencatatan kondisi kurang valid
 - 5.3 Melaksanakan standar keperawatan dan standar pelayanan minimum
(SPM)

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.LG02.001.02

JUDUL UNIT : Membersihkan Ruangn Rumah

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan untuk membersihkan ruangan rumah tangga.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
01. Menyiapkan bahan dan peralatan kerja	1.1. Perlengkapan yang dibutuhkan untuk membersihkan ruangan dipilih dan disiapkan sesuai kebutuhan. 1.2. Persediaan bahan pembersih diidentifikasi secara teliti dan dipilih sesuai kebutuhan.
02. Membersihkan langit-langit rumah	2.1. Langit-langit rumah diperiksa apakah ada kotoran yang menempel. 2.2. Langit-langit rumah yang kotor dibersihkan dari kotoran
03. Membersihkan dinding rumah	3.1. Debu di dinding dibersihkan dengan peralatan yang sesuai. 3.2. Kaca-kaca dibersihkan dengan bahan dan alat pembersih yang sesuai.
04. Membersihkan lantai rumah	4.1. Lantai rumah dibersihkan dengan sapu sesuai prosedur. 4.2. Lantai rumah dipel dengan bahan dan alat pembersih lantai.

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan peralatan kebersihan yang digunakan untuk "Membersihkan ruangan rumah"
2. Perlengkapan untuk "Membersihkan ruangan rumah"
 - 2.1 Sapu . kain pel, lap, penyedot debu
 - 2.2 Kabel rol, ember
3. Tugas pekerjaan untuk "Membersihkan ruangan rumah "
 - 3.1 Menyapu
 - 3.2 Mengepel
 - 3.3 Mengelap
 - 3.4 Menyedot debu

4. Peraturan untuk "Membersihkan ruangan rumah "
 - 4.1 Hygiene sanitasi
 - 4.2 Kesehatan lingkungan
 - 4.3 Tindakan pencegahan penyakit
 - 4.4 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian
 Alat bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit- unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.LA02.001.01 Merawat dan Menyimpan bahan dan peralatan pembersih rumah tangga
 - 1.2 TLR.LA02.002.01 Menggunakan dan merawat peralatan rumah tangga bertenaga listrik
2. Kondisi penilaian:
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut Membersihkan ruangan rumah
 - 2.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
 Tertulis , wawancara, /lesan, demonstrasi/ praktek. Di tempat kerja.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan
 Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Teknik pengoperasian *vacuum cleaner*
 - 3.2 Jenis-jenis perlengkapan dan bahan pembersih
 - 3.3 Spesifikasi *vacuum cleaner*
4. Keterampilan yang dibutuhkan:
 Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Membersihkan ruangan rumah dengan *vacuum cleaner*
 - 4.2 Membersihkan dengan sapu lantai
 - 4.3 Membersihkan langit-langit rumah
 - 4.4 Membersihkan kaca dengan *glass cleaner* dan *glass wiper*.
5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Prosedur kerja
 - 5.2 Cara pmempgunakan alat
 - 5.3 Hasil kerja.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1

4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.LL02.001.02

JUDUL UNIT : **Merawat Pakaian dan Lena Rumah Tangga**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan untuk mencuci dan menyeterika pakaian rumah tangga.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
01. Mengumpulkan pakaian yang akan dicuci	<p>1.1 Pakaian yang akan dicuci diperiksa dari benda-benda lain yang terdapat pada pakaian.</p> <p>1.2 Benda-benda lain yang ditemukan di pakaian dikumpulkan dan diserahkan kepada pemilik.</p> <p>1.3 Pakaian yang telah diperiksa dipisahkan menurut jenis, warna, bahan dan tingkat kotoran.</p>
02. Mencuci pakaian	<p>2.1 Pakaian yang akan dicuci direndam terlebih dahulu.</p> <p>2.2 Bahan dan peralatan mencuci pakaian disiapkan sesuai kebutuhan.</p> <p>2.3 Pakaian yang sudah dipisahkan dimasukkan ke dalam mesin cuci.</p> <p>2.4 Air, bahan pembersih dan waktu pencucian diatur sesuai petunjuk operasional.</p> <p>2.5 Pakaian yang sudah dicuci dikeringkan.</p> <p>2.6 Mesin cuci yang telah digunakan dibersihkan sesuai petunjuk.</p>
03. Menyeterika pakaian	<p>3.1 Pakaian yang akan diseterika dipisahkan menurut tebal dan tipis pakaian.</p> <p>3.2 Setrika disiapkan dan dihidupkan (aktif).</p> <p>3.3 Temperatur setrika diatur sesuai dengan tebal dan tipisnya pakaian.</p> <p>3.4 Pakaian diseterika sesuai dengan</p>

	<p>prosedur.</p> <p>3.5 Pakaian dirapikan dan ditata pada tempat yang telah ditentukan.</p> <p>3.6 Temperatur setrika diturunkan dan dimatikan, kemudian disimpan pada tempatnya,</p>
--	---

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan peralatan merawat pakaian dan lena rumah tangga yang digunakan untuk” merawat pakaian dan lena rumah tangga”
2. Perlengkapan untuk “Merawat pakaian dan lena rumah tangga” :
 - 2.1 Detergen
 - 2.2 Air
 - 2.3 Pemutih
 - 2.4 Pewangi/pelembut
 - 2.5 Sikat pakaian
 - 2.6 Ember
 - 2.7 Mesin cuci
 - 2.8 Seterika
 - 2.9 Meja setrika
 - 2.10 Obat untuk pelicin pakaiian
3. Tugas pekerjaan untuk ”Merawat pakaian dan lena rumah tangga ”
 - 3.1 Mencuci pakaian
 - 3.2 Melicin pakaian
 - 3.3 Menyusun pakaian ditempatnya
4. Peraturan untuk ”Merawat pakaian dan lena rumah tangga ”
 - 4.1 Menjaga kebersihan

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai
sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.001.02 Memelihara kesehatan lansia
 - 1.2 TLR.JL02.002.02 Memelihara kebersihan lansia
2. Kondisi penilaian:
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut merawat pakaian

- dan lena rumah tangga
- 2.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
Tertulis , wawancara,/lesan, demonstrasi/ praktek. Di tempat kerja.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
- 3.1 Bahan pembersih (detergen)
 - 3.2 Lama pencucian
 - 3.3 Jenis dan bahan pakaian
 - 3.4 Temperatur setrika
 - 3.5 Cara mengoperasikan mesin cuci
4. Keterampilan yang dibutuhkan:
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
- 4.1 Memisahkan pakaian berdasarkan bahan, jenis, warna dan tingkat kotoran
 - 4.2 Menggunakan mesin cuci
 - 4.3 Menggunakan setrika sesuai dengan bahan yang disetrika
 - 4.4 Merapikan dan menata pakaian sesuai dengan tempatnya.
5. Aspek Kritis :
- 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.LB02.007.02

JUDUL UNIT : **Membantu memasak**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pemilihan, persiapan, penyajian serta penyimpanan bahan makanan.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengidentifikasi, memilih dan menyimpan bahan makanan.	1.1 Bahan makanan dipilih sesuai kebutuhan 1.2 Hasil pilihan dibersihkan sesuai prosedur 1.3 Bahan makanan di kelompokkan sesuai jenis dan kegunaanya.. 1.4 Bahan makanan disimpan menurut jenis dan peraturan penyimpanan
2. Menyiapkan dan memasak makanan sayuran	2.1 Bahan makanan (sayuran) yang sudah dibersihkan dicuci bersih menurut prosedur. 2.2 Bahan makanan dipotong sesuai kebutuhan. 2.3 Menyiapkan bumbu sesuai jenis masakan yang akan dibuat dan disesuaikan dengan jumlah bahan masakan 2.4 Kontrol porsi yang tepat digunakan untuk meminimalkan kemubaziran
3. Menyiapkan dan memasak daging	3.1 Bahan makanan (daging) yang sudah dipilih dicuci ‘ 3.2 Bahan makanan dipotong sesuai kebutuhan 3.3 Menyiapkan bumbu sesuai jenis masakan dan jumlah bahan yang dimasak 3.4 Kontrol porsi yang tepat digunakan untuk meminimalkan kemubaziran.

<p>4. Memilih dan menggunakan piring untuk penyajian, teknik dan metode menghias makanan dari pelayanan .</p>	<p>4.1 Penyajian piring dan teknik penghias hidangan dipilih dan digunakan sesuai dengan resep dan standar perusahaan.</p> <p>4.2 Pelayanan dilaksanakan sesuai dengan metode dan standar perusahaan.</p> <p>4.3 Kontrol porsi yang akurat dilaksanakan.</p>
<p>5. Membersihkan dan merapikan peralatan</p>	<p>5.1 Peralatan masak dibersihkan menggunakan bahan dan alat yang tepat dan prosedur yang benar.</p> <p>5.2 Peralatan masak ditata pada tempatnya.</p> <p>5.3 Tempat masak dibersihkan dan dirapikan</p> <p>5.4 Dapur dan dan peralatan masak tertata rapi dan bersih.</p>

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan bahan makanan yang di gunakan untuk “Membantu memasak ”
2. Perlengkapan untuk “ Membantu memasak” :
 - 2.1 alat masak (Panci ,penggorengan ,kompur)
 - 2.2 pisau dapur, telenan,waskom
3. Tugas pekerjaan untuk ”Membantu memasak” :
 - 3.1 Mencuci bahan masakan
 - 3.2 Memotong bahan masakan sesuai kebutuhan
 - 3.3 Membuat masakan
4. Peraturan untuk ”Membantu memasak” :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Etika makan dan minum

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.LB02.005.02 Membuat minuman
 - 1.2 PAR.HT02.059.01 Menyajikan makanan

2. Kondisi penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut membantu memasak
 - 2.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
Tertulis , wawancara, /lesan, demonstrasi/ praktek, di tempat kerja

3. Pengetahuan yang dibutuhkan
 Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Aplikasi menu
 - 3.2 Ragam peralatan memasak
 - 3.3 Prinsip gizi, khususnya efek pemasakan tentang nilai makanan bergizi
 - 3.4 Rasa
 - 3.5 Ciri khas setempat
 - 3.6 Peraturan kesehatan, keselamatan dan penyimpanan.

4. Keterampilan yang dibutuhkan:
 Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Perencanaan dan pengaturan
 - 4.2 Mengikuti spesifikasi menu
 - 4.3 Menerapkan prosedur dan teknik memasak masakan yang tepat
 - 4.4 Memastikan rasa masakan yang tepat/cocok
 - 4.5 Memastikan daya tarik penyajian masakan
 - 4.6 Menjaga kebersihan masakan
 - 4.7 Menjaga kebersihan dan kerapian peralatan memasak

5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisa informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.LB02.005.02

JUDUL UNIT : Membuat Minuman

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja dalam ruang lingkup jasa tatalaksana rumah tangga yang dibutuhkan untuk membuat minuman.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Membuat minuman panas	<p>1.1 Jenis bahan dan peralatan pembuatan minuman dan peralatan minum dipersiapkan sesuai jenis minuman yang akan dibuat dan higienis.</p> <p>1.2 Minuman dibuat dengan prosedur dan peralatan yang sesuai untuk pembuatan jenis minuman: 1.2.1 Teh panas 1.2.2 Kopi panas 1.2.3 Susu panas 1.2.4 Syrup panas 1.2.5 Jus buah panas</p> <p>1.3 Minuman tersaji dalam peralatan minum yang tepat dan higienis</p>
2. Membuat minuman dingin	<p>2.1 Jenis bahan dan peralatan pembuatan minuman dan peralatan minum dipersiapkan sesuai jenis minuman yang akan dibuat dan hygieneis.</p> <p>2.2 Minuman dingin dibuat sesuai dengan prosedur dan peralatan untuk pembuatan jenis minuman: 2.2.1 Es teh 2.2.2 Es susu 2.2.3 Es syrup 2.2.4 Es juice buah 2.2.5 <i>Juice</i> sayur</p> <p>2.3 Minuman dingin tersaji dalam peralatan minum yang tepat dan higienis</p> <p>2.4 Minuman ringan (<i>soft drink</i>) disajikan dengan peralatan yang</p>

	<p>tepat dan higienis.</p> <p>2.5 Minuman anggur, <i>Wine</i> dan yang sejenis disajikan dengan benar sesuai permintaan.</p>
3. Membersihkan dan merapikan peralatan pembuatan minuman dan peralatan minum	<p>3.1 Peralatan pembuatan minuman dan peralatan minum dibersihkan dengan menggunakan bahan yang tepat dan prosedur yang benar.</p> <p>3.2 Peralatan pembuatan minum dan peralatan minum ditata pada tempat yang benar.</p>

BATASAN VARIABEL

1. Unit ini berlaku untuk pembuatan minuman baik untuk minuman panas, minuman dingin di rumah tangga
2. Persiapan pembuatan minuman mengacu pada hal-hal berikut ini:
 - 2.1 Jenis peralatan pembuatan minum dan peralatan minum
 - 2.2 Jenis bahan pembuat minuman
 - 2.3 Jenis minuman panas, minuman dingin
 - 2.4 Jumlah orang yang akan minum

PANDUAN PENILAIAN

1. Pengetahuan dan Keterampilan
Untuk mendemonstrasikan kompetensi, dibutuhkan petunjuk pengetahuan, keterampilan dalam bidang-bidang berikut:
 - 1.1 Pengetahuan tentang:
 - 1.1.1 Ragam peralatan pembuat minuman
 - 1.1.2 Ragam peralatan minum
 - 1.1.3 Proses pembuatan minuman
 - 1.1.4 Teknik menyajikan minuman
 - 1.1.5 Perawatan dan penyimpanan peralatan pembuatan minuman
 - 1.1.6 Perawatan dan penyimpanan peralatan minum
 - 1.1.7 Peraturan kesehatan, keselamatan.
 - 1.2 Keterampilan dalam:
 - 1.2.1 Perencanaan dan pengaturan
 - 1.2.2 Mengikuti spesifikasi jenis minuman
 - 1.2.3 Menerapkan prosedur dan teknik membuat minuman
 - 1.2.4 Memastikan keseimbangan cita rasa
 - 1.2.5 Memastikan daya tarik penyajian minuman
 - 1.2.6 Menjaga kebersihan dan kerapian tempat kerja
 - 1.2.7 Menjaga kebersihan dan kerapian peralatan pembuatan minuman dan peralatan minum.

2. Konteks Penilaian
Unit ini harus dinilai berdasarkan saat kerja atau tidak bekerja. Penilaian wajib mencakup demonstrasi praktek baik di tempat kerja maupun di lingkungan tempat yang disimulasikan dimana peralatan dan bahan tersedia serta kebersihan dapat didemonstrasikan. Unit ini wajib didukung oleh penilaian pengetahuan penunjang.
3. Aspek Kritis :
 - 3.1 Kemampuan untuk menerapkan teknik-teknik baku dalam persiapan peralatan dan bahan
 - 3.2 Kemampuan untuk mendemonstrasikan persiapan alat dan bahan, teknik dan prosedur memasak dan penerapan persyaratan K3 dan menjaga hygiene peralatan dan makanan

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisa informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.LB02.006.02

JUDUL UNIT : Menghidangkan Makanan dan Minuman

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap kerja dalam ruang lingkup jasa tatalaksana rumah tangga yang dibutuhkan untuk menghidangkan makanan dan minuman.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan peralatan makan dan minum	1.1 Jenis peralatan makan dan minum dipersiapkan sesuai dengan menu makan.
2. Menata meja makan	2.1 Meja makan bersih dan rapi. 2.2 Kursi makan ditata sesuai tempatnya. 2.2 <i>Moulton</i> dipasang dan ditata dengan benar. 2.4 <i>Table clothe</i> dilipat dan diletakkan di atas <i>moulton</i> . 2.5 Vas bunga, asbak, <i>salt and peper shaker</i> dan napkin tertata dengan benar dan rapi.
3. Menyiapkan makanan dan minuman	3.1 Makanan dan minuman dipersiapkan sesuai prosedur. 3.2 Makanan dan minuman ditempatkan pada wadah yang tepat dan ditata dan dihias sesuai jenis hidangan.
4. Menata peralatan makan dan minum	4.1 Peralatan makan ditata dan diatur sesuai menu untuk kebutuhan: makan pagi, makan siang dan makan malam. 4.2 Peralatan minum ditata dan diatur sesuai menu untuk :makan pagi, makan siang, atau makan malam.
5. Menata hidangan makan dan minum	5.1 Makanan dihidangkan dan ditata sesuai menu makan pagi, makan siang atau makan malam. 5.2 Minuman dihidangkan dan ditata sesuai menu makan pagi, makan

	siang atau makan malam.
	5.3 Makanan dan minuman tertata/tersaji dengan benar dan higienis dan menarik.
	5.4 Melayanan hidangan makanan dan minuman sesuai etika dan sopan santun.
6. Membersihkan dan merapikan peralatan makan dan minum	6.1 Peralatan makan dan minum dibersihkan dengan menggunakan bahan yang tepat dan prosedur yang benar.
	6.2 Peralatan makan ditata pada tempat yang benar.
	6.3 Meja makan dibersihkan dan dirapikan.
	6.4 Meja makan dan peralatan makan tertata rapi dan bersih.

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan peralatan makan dan minum yang digunakan untuk "Menghidangkan makanan dan minuman"
2. Perlengkapan untuk "Menghidangkan makanan dan minuman" :
 - 2.1 alat makan.(piring sendok ,gelas, garpu)
 - 2.2 Meja makan , lap makan
3. Tugas pekerjaan untuk "Menghidangkan makanan dan minuman" :
 - 3.1 Menata meja tata hidang
 - 3.2 Menyiapkan masakan
 - 3.3 Membuat makanan dan minuman
4. Peraturan untuk "Menghidangkan makanan dan minuman" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Etika makan dan minum

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit- unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.LB02.005.02 Membuat minuman

1.2 PAR.HT02.059.01 Menyajikan makanan

2. Kondisi penilaian:
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi tersebut menghidangkan makanan dan minuman
 - 2.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
Tertulis , wawancara, /lesan, demonstrasi/ praktek. di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Aplikasi menu
 - 3.2 Ragam peralatan makan dan minum
 - 3.3 Prinsip tata hidang
 - 3.4 Teknik dan prosedur menata makanan dan minuman
 - 3.5 Perawatan peralatan makan dan minum
 - 3.6 Pengiring makan, saus dan bumbu
 - 3.7 Penyimpanan dan pemanasan kembali
 - 3.8 Peraturan kesehatan, keselamatan dan penyimpanan.
4. Keterampilan yang dibutuhkan:
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Perencanaan dan pengaturan
 - 4.2 Mengikuti spesifikasi menu
 - 4.3 Menerapkan prosedur dan teknik menata makanan dan minuman
 - 4.4 Memastikan keseimbangan tekstur yang tepat
 - 4.5 Memastikan daya tarik penyajian meja makan
 - 4.6 Menjaga kebersihan dan kerapian meja makan
 - 4.7 Menjaga kebersihan dan kerapian peralatan makan dan minum.
5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisa informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.BJ03.001.01

JUDUL UNIT : **Berbicara dengan Keluarga Majikan dalam Bahasa Jepang**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan untuk berkomunikasi dengan keluarga majikan dalam pelaksanaan tugas sehari-hari.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menguasai kosakata sesuai dengan tugas sehari-hari	1.1 Kata benda, kerja, bilangan, sifat, waktu dihafal dengan baik. 1.2 Nama-nama benda dibedakan sesuai dengan fungsi yang berkaitan dengan tugas sehari-hari. 1.3 Kosakata diucapkan dengan tepat dan benar.
2. Menguasai kalimat sederhana sesuai dengan tugas sehari-hari	2.1 Kalimat perintah, tanya, larangan, jawab disusun dengan jelas dan tepat. 2.2 Komunikasi dilakukan dengan kalimat yang sederhana.
3. Memahami perintah majikan sesuai dengan tugas sehari-hari	3.1 Perintah majikan dimengerti. 3.2 Perintah majikan yang berkaitan dengan tugas sehari-hari dilaksanakan dengan benar dan tepat. 3.3 Perintah majikan dijawab dengan kalimat sederhana. 3.4 Perintah majikan diperjelas sesuai dengan tugas dan kondisi yang berlaku.

BATASAN VARIABEL

1. Unit ini digunakan untuk berkomunikasi dengan keluarga majikan dalam sektor jasa tata laksana rumah tangga oleh pembantu rumah tangga (*House Maid*).
2. Penggunaan bahasa sederhana / berkomunikasi dalam lingkungan keluarga majikan:
 - 2.1 Penggunaan kosakata
 - 2.2 Penggunaan kalimat sederhana

- 2.3 Pengertian dan pemahaman perintah majikan dan melaksanakannya dalam tugas sehari-hari

PANDUAN PENILAIAN

1. Pengetahuan dan Keterampilan Penunjang
Untuk mendemonstrasikan kompetensi, dibutuhkan petunjuk, pengetahuan dan keterampilan dalam bidang- bidang berikut :
 - 1.1 Penggunaan bahasa sederhana / berkomunikasi dengan keluarga majikan
 - 1.2 Teknik penggunaan bahasa sederhana / berkomunikasi dengan keluarga majikan
 - 1.3 Pengetahuan tentang penggunaan bahasa sederhana / berkomunikasi dengan keluarga majikan.

2. Konteks Penilaian
Unit ini harus dinilai di tempat kerja mencakup peragaan praktek, baik di tempat kerja maupun melalui simulasi, unit ini harus didukung oleh serangkaian metode untuk menilai pengetahuan penunjang penggunaan bahasa sederhana / berkomunikasi dengan keluarga majikan

3. Aspek Penting Penilaian
Kemampuan penggunaan bahasa sederhana / berkomunikasi dengan keluarga majikan secara baik dan benar pada keadaan yang berubah-ubah sesuai dengan situasi dan kondisi.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	2
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.BJ03.002.01

JUDUL UNIT : Berkomunikasi di telepon dalam Bahasa Jepang

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan untuk berkomunikasi secara efektif dan efisien di telepon dan menyampaikan pesan secara jelas dan sopan kepada majikan.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menerima telepon	1.1 Salam disampaikan dengan tepat dan benar 1.2 Identitas penelepon ditanyakan dan diketahui 1.3 Pesan didengarkan dan dijawab dengan jelas dan sopan 1.4 Keterangan rinci diulang pada penelepon untuk konfirmasi 1.5 Pesan disampaikan kepada majikan dengan sopan dan jelas
2. Menelepon	2.1 Maksud dan tujuan disiapkan dengan jelas. 2.2 Nomor telepon yang dihubungi jelas dan tepat. 2.3 Salam, Identitas dan pembicaraan diucapkan dengan sopan, tepat dan benar.

BATASAN VARIABEL

1. Unit ini digunakan untuk berkomunikasi di telepon secara efektif dalam sektor jasa tata laksana rumah tangga (*House Maid*).
2. Penggunaan bahasa sederhana atau berkomunikasi di telepon mencakup:
 - 2.1 Penggunaan kosakata
 - 2.2 Penggunaan kalimat sederhana
 - 2.3 Pengertian dan pemahaman perintah / permintaan penelepon

PANDUAN PENILAIAN

1. Keterampilan dan Pengetahuan Penunjang
Untuk mendemonstrasikan kompetensi, dibutuhkan petunjuk, pengetahuan dan keterampilan dalam bidang- bidang berikut:
 - 1.1 Pengetahuan tentang operasi sistem telepon tertentu
 - 1.2 Keterampilan komunikasi lisan dan tulisan
2. Konteks Penilaian
Unit ini harus dinilai berdasarkan pada saat bekerja. Penilaian harus mencakup peragaan praktis baik di tempat kerja maupun melalui simulasi. Hal ini harus didukung oleh serangkaian metode-metode untuk menilai pengetahuan penunjang
3. Aspek Penting Penilaian
Petunjuk harus mencakup suatu kemampuan yang didemonstrasikan untuk menggunakan telepon secara benar dan efektif serta memberikan layanan telepon yang jelas dan sopan, untuk itu kejelasan / ketepatan dalam komunikasi lisan sangat dibutuhkan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	2
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.BJ03.003.01

JUDUL UNIT : **Menerima Tamu dalam Bahasa Jepang**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan untuk menerima tamu di rumah majikan dengan Bahasa Jepang.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyambut tamu	1.1 Kalimat-kalimat yang berkaitan dengan penerimaan tamu diucapkan secara jelas, benar dan sopan. 1.2 Tamu dipersilakan masuk dan duduk di tempat yang tersedia.
2. Memahami maksud dan tujuan kedatangan tamu	2.1 Maksud dan tujuan bertamu ditanyakan dengan jelas dan sopan. 2.2 Maksud dan tujuan bertamu disampaikan kepada majikan dengan kalimat yang jelas dan sopan. 2.3 Keberadaan majikan disampaikan secara jelas dan sopan kepada tamu.

BATASAN VARIABEL

1. Unit ini digunakan untuk berkomunikasi dengan tamu yang datang ke rumah majikan dalam sektor jasa tata laksana rumah tangga (*House Maid*)
2. Penggunaan bahasa sederhana untuk berkomunikasi dalam penyampaian kepada tamu
3. Penggunaan bahasa sederhana dalam menyampaikan maksud dan tujuan tamu kepada majikan.

PANDUAN PENILAIAN

1. Pengetahuan dan Keterampilan Penunjang
Untuk mendemonstrasikan kompetensi, dibutuhkan petunjuk, pengetahuan dan keterampilan dalam bidang- bidang berikut :

- 1.1 Penggunaan bahasa sederhana / berkomunikasi dengan tamu
 - 1.2 Teknik penggunaan bahasa sederhana / berkomunikasi dengan tamu
 - 1.3 Pengetahuan tentang penggunaan bahasa sederhana / berkomunikasi dengan tamu
 - 1.4 Penggunaan bahasa sederhana untuk menyampaikan pesan kepada keluarga majikan.
2. Konteks Penilaian
Unit ini harus dinilai di tempat kerja atau melalui proses simulasi atau peragaan praktek. Unit ini harus didukung oleh serangkaian metode untuk menilai pengetahuan penunjang bahasa sederhana / berkomunikasi dengan tamu
3. Aspek Penting Penilaian
Kemampuan bahasa sederhana / berkomunikasi dengan tamu secara baik, sopan, dan benar pada keadaan yang berubah sesuai dengan situasi dan kondisi

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	2
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.BJ03.004.01

JUDUL UNIT : **Berbicara di Luar Rumah dalam Bahasa Jepang**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan untuk berkomunikasi dengan Bahasa Jepang di luar rumah dalam pelaksanaan tugas sehari-hari

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menguasai kosa kata yang berkaitan dengan tugas di luar rumah	1.1 Kosakata yang berkaitan dengan tugas di luar rumah dihafal. 1.2 Kosakata diucapkan dengan jelas, tepat dan benar. 1.3 Kosakata dibedakan sesuai dengan fungsi dan kondisi yang berkaitan dengan tugas di luar rumah.
2. Berkomunikasi dengan kalimat sederhana sesuai dengan tugas di luar rumah	2.1 Kalimat yang berkaitan dengan tugas di luar rumah diucapkan dengan baik dan benar. 2.2 Kalimat-kalimat yang berkaitan dengan tugas di luar rumah dipergunakan sesuai dengan situasi dan kondisi yang tepat.

BATASAN VARIABEL

1. Unit ini berlaku untuk berkomunikasi di :
 - 1.1. Pasar
 - 1.2. Bank
 - 1.3. Kantor pos
 - 1.4. Rumah sakit
 - 1.5. Perjalanan
 - 1.6. Instansi terkait
2. Unit ini berlaku untuk sektor tata laksana rumah tangga di bidang penatalaksanaan rumah tangga/*housemaid*.

PANDUAN PENILAIAN

1. Pengetahuan dan Keterampilan Penunjang

Untuk mendemonstrasikan kompetensi, dibutuhkan petunjuk, pengetahuan dan keterampilan dalam bidang- bidang berikut :

- 1.1 Penggunaan bahasa sederhana / berkomunikasi dalam pelaksanaan tugas sehari-hari di luar rumah
- 1.2 Teknik penggunaan bahasa sederhana / berkomunikasi dalam pelaksanaan tugas sehari-hari di luar rumah
- 1.3 Pengetahuan tentang penggunaan bahasa sederhana / berkomunikasi dalam pelaksanaan tugas sehari-hari di luar rumah

2. Konteks Penilaian

Unit ini harus dinilai saat bertugas di tempat kerja di luar rumah melalui proses simulasi atau peragaan praktek. Unit ini harus didukung oleh serangkaian metode untuk menilai pengetahuan penunjang penggunaan bahasa sederhana / berkomunikasi dalam tugas sehari-hari di luar rumah

3. Aspek Penting Penilaian

Kemampuan penggunaan bahasa sederhana / berkomunikasi dalam tugas sehari-hari di luar rumah dengan baik dan benar pada keadaan yang berubah-ubah sesuai dengan situasi, kondisi dan tempat

KOMPETENSI KUNCI

NO.	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktifitas-aktifitas	1
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR. BJ03.005.01

JUDUL UNIT : Berkomunikasi dengan Lansia/Klien

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap pekerjaan dalam ruang lingkup jasa tatalaksana rumah tangga yang dibutuhkan untuk berkomunikasi dengan lansia/Klien.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan bahan komunikasi untuk lansia/klien.	1.1 Kamus bahasa Jepang – Indonesia disiapkan 1.2 Kalimat dan tata bahasa digunakan sesuai standar bahasa Jepang 1.3 Bahan komunikasi disusun sesuai topik
2. Melaksanakan percakapandangan lansia/klien.	2.1 Kata-kata pembukaan dan penutup disiapkan 2.2 Isi pokok pembicaraan dikomunikasikan antara lain : masalah hobi, tentang nostalgia 2.3 Informasi faktual dan tambahan diberikan/ diterima sesuai kebutuhan 2.4 Komunikasi dua arah dilaksanakan
3. Melaksanakan peran aktif dalam diskusi kepada lansia.	3.1 Penjelasan dan pengertian/ pemahaman topik diskusi di konfirmasi 3.2 Pendapat atau saran konstruktif disampaikan sesuai topik diskusi 3.3 Hasil diskusi dievaluasi disimpulkan dan dibuat resumenya
4. Melaporkan hasil kegiatan pelaksanaan komunikasi dengan bahasa Jepang	4.1 Format laporan di buat 4.2 laporan hasil kegiatan pelaksanaan komunikasi dengan bahasa Jepang dibuat dan dilaporkan 4.3 Mandiri dalam melaksanakan pekerjaan tata laksana rumah

	tangga ditingkatkan
	4.4 Masa depan setelah selesai kontrak kerja direncanakan

BATASAN VARIABEL

1. Unit kompetensi ini berlaku sebagai kompetensi umum untuk sektor jasa tata laksana rumah tangga yang meliputi : berkomunikasi dengan lansia/klien
2. Berkomunikasi dengan lansia/ klien, terbatas pada :
 - 2.1 Pemeliharaan kesehatan lansia
 - 2.2 Penyesuaian dengan keadaan lansia
 - 2.3 Pengindentifikasian kebutuhan lansia
 - 2.4 Pemasalahan dalam pekerjaan di lingkungan rumah tangga lansia

PANDUAN PENILAIAN

1. Keterampilan dan Pengetahuan Penunjang
Untuk mendemonstrasikan kompetensi, dibutuhkan petunjuk, pengetahuan dan keterampilan dalam bidang- bidang berikut:
 - 1.1 Pengetahuan tentang operasi sistem telepon tertentu
 - 1.2 Keterampilan komunikasi lisan dan tulisan.
2. Konteks penilaian.
Unit ini harus dinilai berdasarkan pada saat bekerja. Penilaian harus mencakup peragaan praktis baik di tempat kerja maupun melalui simulasi. Hal ini harus didukung oleh serangkaian metode-metode untuk menilai pengetahuan penunjang
3. Aspek Penting Penilaian
Petunjuk harus mencakup suatu kemampuan yang didemonstrasikan untuk menggunakan telepon secara benar dan efektif serta memberikan layanan telepon yang jelas dan sopan, untuk itu kejelasan / ketepatan dalam komunikasi lisan sangat dibutuhkan

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi.	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.JL02.023.01

JUDUL UNIT : Memberikan Bimbingan kepada pendamping dan perawat Lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk memberikan bimbingan kepada pendamping dan perawat lansia.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Merencanakan bimbingan pendampingan	1.1 Mengidentifikasi kebutuhan pendampingan 1.2 Membuat daftar pendampingan yang diperlukan
2. Melakukan kegiatan pendampingan	2.1 Pembinaan hubungan saling percaya dilakukan Sosialisasi 2.2 hubungan tata kerja dilakukan .
3. Melakukan evaluasi terhadap bimbingan yang diberikan	3.1 Efektifitas komunikasi bimbingan kerja dievaluasi. 3.2 Faktor penghambat komunikasi efektif di evaluasi. 3.3 Tindak lanjut untuk perbaikan ditentukan.

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan pelaksanaan program pelayanan yang di gunakan untuk "Memberikan bimbingan kepada pendamping dan perawat Lansia"
2. Perlengkapan untuk "Memberikan bimbingan kepada pendamping dan perawat Lansia"
 - 2.1 Modul PBK
 - 2.2 ATK
3. Tugas pekerjaan untuk "Memberikan bimbingan kepada pendamping dan perawat lansia"
 - 3.1 Mengajarkan tehnik perawatan lansia
 - 3.2 Mengajarkan cara menjaga kesehatan lansia
 - 3.3 Melatih mobilisasi terhadap lansia

4. Peraturan untuk "Memberikan bimbingan kepada pendamping dan perawat lansia" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat,bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin di perlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.030.01 Memberikan bimbingan kepada klien
 - 1.2 TLR.JL02.031.01 Melakukan pendampingan lansia
2. Kondisi Penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi memberikan bimbingan kepada pendamping dan perawat lansia.
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi workshop/di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Identifikasi peralatan kebutuhan lansia
 - 3.2 Bahaya kerja
 - 3.3 Komunikasi dan kerja sama
4. Keterampilan yang di butuhkan :
Keterampilan yang di butuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Melayani kebutuhan lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya
 - 4.3 Menjaga kebersihan lansia dan lingkungannya
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia
5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Mengenal faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	2
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	3
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	3
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	2

6.	Memecahkan masalah	3
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.JL02.024.01

JUDUL UNIT : Melakukan komunikasi dengan lembaga/institusi

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk melakukan komunikasi dengan lembaga/institusi

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan pokok bahasan terhadap lembaga	1.1 Inventarisasi pokok bahasan yang penting 1.2 Siapkan dan catat Pokok bahasan yang di dapat
2. Melaksanakan komunikasi dengan lembaga	2.1 Pembinaan hubungan saling percaya dilakukan 2.2 Sosialisasi hubungan tata kerja dilakukan
3. Mengevaluasi hasil komunikasi	3.1 Hubungan kerja sama dengan Lembaga 3.2 Hasil kerja kelompok dievaluasi 3.3 Tindak lanjut kerja sama ditentukan

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan, pelaksanaan program pelayanan, mengevaluasi yang digunakan untuk "Melakukan komunikasi dengan lembaga"
2. Perlengkapan untuk "Melakukan komunikasi dengan lembaga"
 - 2.1 Catatan data
3. Tugas pekerjaan untuk "Melakukan komunikasi dengan lembaga"
 - 3.1 Tehnik komunikasi
 - 3.2 Management mutu perawatan.
 - 3.3 Hubungan antar lembaga dan kerja sama.
4. Peraturan untuk "Melakukan komunikasi dengan lembaga"
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
 Alat,bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.029.01 Mengelola lembaga konsultasi perawatan lansia
 - 1.2 TLR.JL02.026.01 Berbicara dengan nara sumber pada work shop

2. Kondisi Penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi melakukan komunikasi dengan lembaga
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
 Tertulis,lisan / wawancara,demonstrasi/ praktek, dan simulasi workshop/di tempat kerja

3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
 Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Identifikasi kebutuhan lansia
 - 3.2 Bahaya kerja
 - 3.3 Komunikasi dan kerja sama

4. Keterampilan yang dibutuhkan :
 Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Tehnik komunikasi
 - 4.2 Hubungan kerja sama antar lembaga
 - 4.3 Etika Perawatan
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia

5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	2
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	2
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	2
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.JL02.025.01

JUDUL UNIT : **Berbicara sebagai narasumber pada workshop dan seminar**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk berbicara dengan narasumber pada workshop dan seminar.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Membuat perencanaan makalah	1.1 Menguasai topik work shop 1.2 Menguasai bahasa komunikasi 1.3 Menyusun materi/makalah
2. Menyampaikan makalah pada peserta seminar atau work shop	2.1 Menyampaikan makalah pada peserta seminar atau workshop 2.2 Meyakinkan peserta seminar atau work shop mengenai makalah yang tersusun
3. Mengevaluasi hasil pelaksanaan	3.1 Mengamati hasil kerja para peserta seminar atau workshop dalam merespon makalah yang telah disampaikan

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan, sebagai evaluasi yang digunakan untuk "Berbicara dengan nara sumber pada workshop dan seminar"
2. Perlengkapan untuk "Berbicara dengan nara sumber pada workshop dan seminar"
 - 2.1 Audio Visual
 - 2.2 Materi Workshop
3. Tugas pekerjaan untuk "Berbicara dengan nara sumber pada workshop"
 - 3.1 Membuat perencanaan makalah
 - 3.2 Menyampaikan makalah pada peserta seminar atau work shop
 - 3.3 Mengevaluasi pelaksanaan
4. Peraturan untuk "Berbicara dengan nara sumber pada workshop"
 - 4.1 Etika dalam penyampaian makalah

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
 Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin di perlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.023.01 Memberikan bimbingan kepada pendamping dan perawat lansia.
 - 1 2 TLR.JL02.026.01 Mengkoordinasikan penyelenggaraan workshop dan seminar.

2. Kondisi Penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi "Berbicara dengan nara sumber pada workshop".
 - 2.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
 Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi workshop/di tempat kerja

3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
 Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Tehnik berbicara dengan lansia
 - 3.2 Etika perawatan
 - 3.3 Komunikasi dan kerja sama

4. Keterampilan yang dibutuhkan :
 Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Menguasai makalah
 - 4.2 Mengusai tehnik berbcara
 - 4.3 Menjaga kerja sama
 - 4 4 Menguasi lingkungan dan keadaan

5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	3
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	3
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	2
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.026.01

JUDUL UNIT : Mengkoordinasikan penyelenggaraan workshop dan seminar

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk Mengkoordinasikan penyelenggaraan workshop dan seminar

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengidentifikasi kebutuhan	1.1 Sumber dan target workshop 1.2 Data workshop dikumpulkan dan dinilai disesuaikan dengan pengasuhan dan pendampingan lansia
2. Memilih inti workshop	2.1 Mengevaluasi inti workshop 2.2 Sinkronisasi dengan kebutuhan 2.3 Mengkonsep inti workshop sebagai TOR
3. Menentukan penyelenggara	3.1 Memilih tempat 3.2 Menentukan undangan 3.3 Menyediakan prasarana

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan, "Mengkoordinasikan penyelenggaraan workshop"
2. Perlengkapan untuk "Mengkoordinasikan penyelenggaraan workshop"
 - 2.1 Materi workshop
 - 2.2 Audio visual
 - 2.3 Tempat pelaksanaan
3. Tugas pekerjaan untuk "Mengkoordinasikan penyelenggaraan workshop"
:
 - 3.1 Menguasai masalah perawatan
 - 3.2 Menyiapkan tempat pelaksanaan
 - 3.3 Menguasai cara pelaksanaan
4. Peraturan untuk "Mengkoordinasikan penyelenggaraan workshop" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia

4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat,bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin di perlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.024.01 Melakukan komunikasi dengan lembaga
 - 1.2 TLR.JL02.029.01 Mengelola lembaga konsultasi Perawatan lansia
2. Kondisi Penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi mengkoordinasikan penyelenggaraan workshop dan seminar
 - 2.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
Tertulis,lisan / wawancara,demonstrasi/praktek, dan simulasi workshop/ di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Identifikasi peralatan kebutuhan workshop
 - 3.2 Etika perawatan
 - 3.3 Komunikasi dan kerja sama
4. Keterampilan yang dibutuhkan :
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Memilih metode
 - 4.2 Menjaga keamanan lingkungan
 - 4.3 Menguasai tehnik presentasi
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama
5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	2
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	3
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.027.01

JUDUL UNIT : Melakukan konsultasi dan analisa pendampingan dan perawatan lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk melakukan konsultasi dan analisa pendampingan dan perawatan lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Pendampingan lansia	1.1 Mengevaluasi pendampingan yang ada 1.2 Mencatat tindakan pendampingan yang masih kurang 1.3 Mengumpulkan data pendampingan yang dibutuhkan
2. Melaksanakan kegiatan pendampingan	2.1 Strategi pendampingan ditetapkan 2.2 Program dan materi pendampingan dilaksanakan
3. Mengevaluasi kegiatan pendampingan	3.1 Umpan balik diberikan kepada klien untuk motivasi 3.2 Rencana tidak lanjut kegiatan ditetapkan sesuai kebutuhan

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan pelaksanaan program mengevaluasi yang digunakan untuk "Melakukan konsultasi dan analisa pendampingan dan perawatan lansia"
2. Perlengkapan untuk "Melakukan konsultasi dan analisa pendampingan dan perawatan Lansia" :
 - 1.1 Alat mobilisasi
 - 1.2 Alat tulis
3. Tugas pekerjaan untuk "Melakukan konsultasi dan analisa pendampingan dan perawatan lansia" :
 - 3.1 Menjaga lansia dari kemungkinan bahaya/kecelakaan dalam berolahraga
 - 3.2 Menjaga kondisi lansia agar tetap sehat
 - 3.3 Melatih kesehatan dan kebersihan lansia

4. Peraturan untuk "Melakukan konsultasi dan analisa pendampingan dan perawatan lansia" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
 Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin di perlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.030.01 Memberikan bimbingan kepada lansia
 - 1.2 TLR.JL02.031.01 Melakukan pendampingan lansia
2. Kondisi Penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi melakukan konsultasi dan analisa pendampingan dan perawat lansia.
 - 2.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
 Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek,dan simulasi workshop/di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
 Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Identifikasi peralatan kebutuhan lansia
 - 3.2 Bahaya kerja
 - 3.3 Komunikasi dan kerja sama
4. Keterampilan yang dibutuhkan :
 Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini mampu :
 - 4.1 Melayani kebutuhan lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya
 - 4.3 Menjaga lingkungan rumah dan sekitar supaya tetap bersih
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia
5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Mengenal faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	3
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	2
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1

6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.028.01

JUDUL UNIT : Membuat proposal rumah asuh lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk Membuat proposal rumah asuh lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Merencanakan anggaran biaya rumah asuh	1.1 Mengidentifikasi kebutuhan 1.2 Menentukan kegiatan 1.3 Menganalisa kebutuhan biaya
2. Melakukan evaluasi rumah asuh	2.1 Umpan balik kebutuhan untuk lansia 2.2 Pengadaan kebutuhan lansia
3. Mendokumentasikan kegiatan rumah asuh	3.1 Kebutuhan lansia diorganisir 3.2 Prioritas kebutuhan dicatat

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan pelaksanaan program dan mengevaluasi yang digunakan untuk "Membuat proposal rumah asuh lansia"
2. Perlengkapan untuk "Membuat proposal rumah asuh lansia"
 - 1.1 Alat tulis kantor
 - 1.2 Kebutuhan lansia
3. Tugas pekerjaan untuk "Membuat proposal rumah asuh lansia"
 - 3.1 Mengidentifikasi kebutuhan lansia
 - 3.2 Menentkan anggaran
 - 3.3 Menentukan kegiatan rumah lansia
4. Peraturan untuk "Membuat proposal rumah lansia "
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.030.01 Memberikan bimbingan kepada klien

1.2 TLR.JL02.031.01 Melakukan pendampingan lansia

2. Kondisi Penilaian:
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi membuat. Proposal rumah asuh
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi workshop/di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Identifikasi peralatan kebutuhan lansia
 - 3.2 Kemampuan berbahasa
 - 3.3 Komunikasi dan kerja sama
 - 3.4 Masalah rumah asuh
4. Keterampilan yang dibutuhkan :
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini mampu :
 - 4.1 Melayani kebutuhan lansia
 - 4.2 Keterampilan berbahasa
 - 4.3 Menguasi masalah rumah asuh
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia
5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	3
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	3
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	3
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	2
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.JL02.029.01

JUDUL UNIT : Mengelola lembaga konsultasi perawatan lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk Mengelola lembaga konsultasi perawatan lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Memahami karakteristik profesi	1.1 Standar kriteria karakteristik profesi dikenal 1.2 Pengetahuan dan keterampilan secara bertahap dan terus 1.3 Persyaratan perilaku profesi dipenuhi 1.4 Peran dan fungsi perawat Profesional disiapkan dan kode etik perawat disiapkan
2. Melakukan praktik profesional standar profesi	2.1 Praktik profesi di terapkan sesuai Standar praktek profesional 2.2 Proses pengambilan keputusan dilaksanakan 2.3 Praktek sesuai kemampuan dan batas kewenangan di laksanakan
3. Mengevaluasi praktek konsultasi keperawatan lansia secara mandiri	3.1 Standar dikaji dan diperbaiki 3.2 Pertemuan staf dipantau 3.3 Perubahan praktek berdasarkan temuan direkomendasikan
4. Mendokumentasikan kegiatan konsultasi keperawatan lansia	4.1 Proses keperawatan dicatat secara Komprehensif dan dikomunikasikan 4.2 Tindakan kegiatan keperawatan dicatat dan dilaporkan 4.3 Standar pencatatan pelaporan keperawatan dijaga kerahasiaannya sesuai aspek legal dan etik

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan, mengevaluasi yang digunakan untuk "Mengelola lembaga konsultasi perawatan lansia"
2. Perlengkapan untuk "Mengelola lembaga konsultasi perawatan lansia" :
 - 2.1 Buku ilmu perawatan
 - 2.2 Alat-alat perawatan
3. Tugas pekerjaan untuk "Mengelola lembaga konsultasi perawatan lansia" :
 - 3.1 Mengidentifikasi kebutuhan konsultasi perawatan lansia
 - 3.2 Mentransfer pengetahuan kesehatan lansia
 - 3.3 Menentukan program perbaikan perawatan lansia
4. Peraturan untuk "Mengelola lembaga konsultasi perawatan lansia" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat,bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.030.01 Memberikan bimbingan kepada klien
 - 1.2 TLR.JL02.031.01 Melakukan pendampingan lansia
2. Kondisi Penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi mengelola lembaga konsultasi perawatan lansia
 - 2.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi workshop/di tempat kerja
3. Pengetahuan yang di butuhkan :
Pengetahuan yang di butuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Ilmu keperawatan lansia
 - 3.2 Bahaya kerja
 - 3.3 Komunikasi dan kerja sama
4. Keterampilan yang dibutuhkan :
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini mampu :
 - 4.1 Mengelola lembaga konsultasi perawatan lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya

- 4.3 Menjaga lingkungan rumah dan sekitar supaya tetap bersih
- 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia

5. Aspek Kritis :

- 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya
- 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
- 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	3
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	3
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	3
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	2
6.	Memecahkan masalah	3
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.030.01

JUDUL UNIT : Memberikan bimbingan perawatan kepada klien/keluarga lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk memberikan bimbingan perawatan kepada klien/keluarga lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan indentifikasi terhadap faktor-faktor yang dapat di berikan oleh perawat kepada keluarga lansia	1.1 Peran fungsi perawat untuk membimbing klien/keluarga lansia 1.2 Sikap yang harus ditampilkan perawat pada klien/ keluarga lansia 1.3 Kebutuhan sarana dan prasarana proses membimbing diidentifikasi 1.4 <i>Role model</i> yang patut ditampilkan perawat pada klien
2. Melakukan langkah langkah tindakan yang tepat untuk membimbing klien / keluarga lansia	2.1 Tindakan keperawatan sesuai SOP pada asuhan keperawatan dilakukan 2.2 Memberi peluang klien untuk belajar dilakukan
3. Melakukan evaluasi terhadap bimbingan yang diberikan	3.1 Peran perawat sebagai role model dievaluasi 3.2 Pemberian peluang belajar bagi klien dinilai 3.3 Perubahan sesuai hasil evaluasi ditentukan

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan, pelaksanaan program pelayanan yang digunakan untuk mengevaluasi yang digunakan untuk "Memberikan bimbingan perawatan kepada klien /keluarga lansia"
2. Perlengkapan untuk "Memberikan bimbingan perawatan kepada klien/keluarga lansia" :
 - 2.1 Alat perawatan
 - 2.2 Buku pengetahuan perawatan

3. Tugas pekerjaan untuk "Memberikan bimbingan perawatan kepada klien /keluarga lansia" :
 - 3.1 Membimbing klien
 - 3.2 Pembinaan terhadap klien
 - 3.3 Memberikan pelajaran kesehatan kepada klien
4. Peraturan untuk "Memberikan bimbingan perawatan kepada klien/keluarga lansia" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat,bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.030.01 Memberikan bimbingan kepada klien
 - 1.2 TLR.JL02.031.01 Melakukan pendampingan lansia
2. Kondisi Penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi memberikan perawatan bimbingan kepada klien/keluarga lansia
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi workshop/di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Ilmu perawatan
 - 3.2 Bahaya kerja
 - 3.3 Komunikasi dan kerja sama
4. Keterampilan yang dibutuhkan :
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Melayani kebutuhan lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya
 - 4.3 Menjaga lingkungan rumah dan sekitar supaya tetap bersih
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia
5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	3
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	3
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	3
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	2
6.	Memecahkan masalah	3
7.	Menggunakan teknologi	3

KODE UNIT : TLR.JL02.031.01

JUDUL UNIT : Melakukan pendampingan kepada lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk Melakukan pendampingan kepada Lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Merencanakan asuhan keperawatan	1.1 Rencana asuhan keperawatan disiapkan berdasarkan diagonal keperawatan prioritas dan hasil yang diharapkan 1.2 Tujuan dan strategi informasi keperawatan ditentukan 1.3 Garis besar asuhan yang akan diterima klien dihilirkan
2. Mengimplementasikan rencana	2.1 Rencana awal dilaksanakan 2.2 Respon klien dievaluasi 2.3 Tindakan keperawatan difokuskan sesuai kebutuhan klien
3. Mengevaluasi asuhan keperawatan	3.1 Keberhasilan dan kegagalan asuhan ditemukan berdasarkan tujuan/hasil akhir 3.2 Kajian ulang diterapkan 3.3 Diagnosa dan tujuan dan intervensi keperawatan dieleminasi

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan pelaksanaan program pendampingan yang digunakan untuk mengevaluasi yang digunakan untuk “Melakukan pendampingan kepada lansia”
2. Perlengkapan untuk “Melakukan pendampingan kepada Lansia” :
 - 2.1 Alat mobilisasi
 - 2.2 Tempat tidur
 - 2.3 Peralatan kebugaran jasmani/olahraga
3. Tugas pekerjaan untuk “Melakukan pendampingan kepada lansia” :
 - 3.1 Menjaga lansia dari kemungkinan bahaya/kecelakaan dalam berolahraga

- 3.2 Menjaga kondisi/kebugaran jasmani lansia agar tetap sehat
- 3.3 Melatih gerakan sendi dan otot para lansia
- 4. Peraturan untuk "Melakukan pendampingan kepada lansia" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

- 1. Penjelasan prosedur penilaian :
 Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.030.01 Memberikan bimbingan kepada klien
 - 1.2 TLR.JL02.006.02 Menemani lansia
- 2. Kondisi Penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi Melakukan pendampingan kepada lansia
 - 2.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
 Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi workshop/di tempat kerja
- 3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
 Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Ilmu psikologi lansia
 - 3.2 Ilmu kesehatan lansia
 - 3.3 Komunikasi dan kerja sama
- 4. Keterampilan yang di butuhkan :
 Keterampilan yang di butuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 4.1 Melayani kebutuhan lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya
 - 4.3 Menjaga lansia supaya tetap prima
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia
- 5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	3
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	3
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	3

4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	3
6.	Memecahkan masalah	3
7.	Menggunakan teknologi	3

KODE UNIT : TLR.JL02.032.01

JUDUL UNIT : Mengidentifikasi masalah perawatan

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk mengidentifikasi masalah perawatan

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengkaji dokumen catatan perawatan	1.1 Dokumen catatan perawatan dikumpulkan dengan lengkap 1.2 Dokumen catatan keperawatan ditelaah dan diteliti
2. Melaksanakan penelitian masalah perawatan	2.1 Setiap masalah perawatan dinilai mempergunakan metode Observasi, wawancara, analisa, dan dokumen yang tepat 2.2 Hasil penelitian dicatat pada catatan perkembangan
3. Mengevaluasi masalah perawatan	3.1 Hasilnya ditelaah dengan membandingkan antara pencapaian dan tujuan dan indikator yang ditetapkan pada perencanaan 3.2 Keputusan diambil berdasarkan hasil telaah
4. Mendokumentasikan masalah perawatan	4.1 Hasil evaluasi masalah keperawatan dicatat 4.2 Modifikasi rencana dicatat pada format perencanaan untuk tindak lanjut

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan, pelaksanaan program penjagaan yang digunakan untuk, "Mengidentifikasi masalah perawatan"
2. Perlengkapan untuk "Mengidentifikasi masalah perawatan"
 - 2.1 Alat tulis kantor
 - 2.2 Alat perawatan
3. Tugas pekerjaan untuk "Mengidentifikasi masalah perawatan"
 - 3.1 Mencatat, menelaah dan meneliti masalah perawatan
 - 3.2 Melakukan penilaian masalah perawatan

- 3.3 Menentukan masalah perawatan
- 4. Peraturan untuk "Mengidentifikasi masalah perawatan"
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

- 1. Penjelasan prosedur penilaian :
 Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.030.01 Memberikan bimbingan perawatan kepada klien
 - 1.2 TLR.JL02.031.01 Melakukan pendampingan lansia
 - 1.3 TLR.JL02.039.01 Menyusun pelaporan hasil peningkatan perawatan lansia
- 2. Kondisi Penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi Mengidentifikasi masalah perawatan
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
 Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi workshop/di tempat kerja
- 3. Pengetahuan yang di butuhkan :
 Pengetahuan yang di butuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Ilmu perawatan lansia
 - 3.2 Ilmu penyusunan laporan dan pengelompokan data
 - 3.3 Komunikasi dan kerja sama
- 4. Keterampilan yang di butuhkan :
 Keterampilan yang di butuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini mampu :
 - 4.1 Mencatat,menelaah,meneliti dan mengevaluasi serta menyimpulkan masalah perawatan
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya
 - 4.3 Menjaga lingkungan rumah dan sekitar supaya tetap bersih
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia
- 5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Mengenal faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	3

2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	2
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	3
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.033.01

JUDUL UNIT : Melakukan negosiasi dengan keluarga lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk melakukan negosiasi dengan keluarga lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melaksanakan perkenalan awal dengan klien	1.1 Salam Terapiritik disampaikan 1.2 Nama disampaikan mencakup nama lengkap dan panggilan 1.3 Peran perawat dan keluarga didiskusikan bersama
2. Menjelaskan setiap tindakan perawatan lansia	2.1 Pengertian, tujuan, dan rasional setiap tindakan perawatan lansia dijelaskan 2.2 Langkah setiap tindakan perawat didiskusikan bersama keluarga lansia 2.3 Keluarga lansia diberi kesempatan mengemukakan pertanyaan klarifikasi yang akan dilakukan perawat lansia
3. Mengambil keputusan tentang kesepakatan perawatan lansia	3.1 Alternatif tindakan perawatan lansia didiskusikan 3.2 Keluarga lansia diberi kesempatan memilih tindakan perawatan lansia 3.3 Keputusan di hargai sebagai kontak

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan, pelaksanaan program pelayanan yang digunakan untuk, "Melakukan negosiasi dengan keluarga lansia"
2. Perlengkapan untuk "Melakukan negosiasi dengan keluarga lansia" :
 - 2.1 Data perkembangan lansia
 - 2.2 Data kebutuhan lansia
3. Tugas pekerjaan untuk "Melakukan negosiasi dengan keluarga lansia"

- 3.1 Menyampaikan kepada keluarga lansia tentang perkembangan kesehatan lansia
 - 3.2 Memberikan solusi alternatif tindakan yang diperlukan
 - 3.3 Bersama dengan keluarga lansia memutuskan tindakan perawatan selanjutnya
- 4. Peraturan untuk "Melakukan negosiasi dengan keluarga lansia"
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

- 1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.030.01 Memberikan bimbingan kepada klien/keluarga lansia
 - 1.2 TLR.JL02.031.01 Melakukan pendampingan kepada lansia
- 2. Kondisi Penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi melakukan negosiasi dengan keluarga lansia
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
Tertulis,lisan / wawancara,demonstrasi/ praktek,dan simulasi workshop/di tempat kerja
- 3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Tehnik negosiasi dan perawatan lansia
 - 3.2 Bahaya kerja
 - 3.3 Komunikasi dan kerja sama
- 4. Keterampilan yang dibutuhkan :
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini mampu :
 - 4.1 Bernegosiasi tentang perawatan lansia kepada klien/keluarga lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya
 - 4.3 Menjaga lingkungan rumah dan sekitar supaya tetap bersih
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia
- 5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Mengenal faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	3
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	2
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	3
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.JL02.034.01

JUDUL UNIT : Merumuskan tehnik dan metode perawatan lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk merumuskan tehnik dan metode perawatan lansia.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Melakukan kajian terhadap tehnik dan metode perawat lansia	1.1 Faktor yang terkait dengan tehnik dan metode perawatan lansia 1.2 Resiko-resiko cedera setiap tehnik dan metode perawat lansia diidentifikasi 1.3 Efek samping setiap tehnik dan metode perawatan lansia diidentifikasi
2. Melakukan tindakan perawat lansia dengan tehnik dan metode perawat lansia	2.1 Hubungan terapeutik ditetapkan 2.2 Rincian bahaya dari setiap tindakan diidentifikasi 2.3 Penanganan efek samping negatif tehnik dan metode perawatan lansia yang timbul diantisipasi
3. Melakukan evaluasi	3.1 Semua tindakan yang telah dilakukan dievaluasi 3.2 Respon dan efek samping yang telah timbul dipantau secara terus menerus 3.3 Keluhan klien dipantau
4. Melakukan dokumentasi	4.1 Tindakan teknis dan metode perawatan yang dilakukan dicatat 4.2 Respon lansia dan efek samping teknis dan metode perawatan lansia dicatat

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel

Unit ini berlaku untuk menyiapkan, pelaksanaan program pelayanan yang digunakan untuk “Merumuskan tehnik dan metode perawatan lansia”

2. Perlengkapan untuk “Merumuskan tehnik dan metode perawatan lansia” :
 - 2.1 Data kesehatan lansia
 - 2.2 Data kebutuhan lansia
3. Tugas pekerjaan untuk “Merumuskan tehnik dan metode perawatan lansia” :
 - 3.1 Mengevaluasi kesehatan lansia
 - 3.2 Menentukan tehnik dan metode perawatan lansia
 - 3.3 Melaksanakan prosedur perawatan
4. Peraturan untuk “Merumuskan tehnik dan metode perawatan lansia” :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :

Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :

 - 1.1 TLR.JL02.030.01 Memberikan bimbingan perawatan kepada klien/keluarga lansia
 - 1.2 TLR.JL02.031.01 Melakukan pendampingan kepada lansia
2. Kondisi Penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi : “Merumuskan tehnik dan metode perawatan lansia”
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :

Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi workshop/di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :

Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :

 - 3.1 Teori tentang tehnik dan metode perawatan lansia
 - 3.2 Bahaya kerja
 - 3.3 Komunikasi dan kerja sama
4. Keterampilan yang dibutuhkan :

Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini mampu :

 - 4.1 Melayani kebutuhan lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya
 - 4.3 Menjaga lingkungan rumah dan sekitar supaya tetap bersih
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia

5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	3
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	3
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	3
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	3
6.	Memecahkan masalah	3
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.035.01

JUDUL UNIT : Menetapkan cara peningkatan perawatan lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk menetapkan cara peningkatan perawatan lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Memprioritaskan masalah keperawatan yang ditemukan	1.1 Masalah yang didapat dari hasil analisis data dinilai berdasarkan teori kebutuhan dasar manusia dan urgensinya 1.2 Masalah keperawatan ditulis sesuai prioritas
2. Merumuskan tujuan dan kriteria hasil	2.1 Tujuan dan kriteria hasil ditetapkan berdasarkan kebutuhan klien/pasien dengan persyaratan spesifik, dapat diukur, dapat dijangkau, realistis dan memiliki kesesuaian waktu 2.2 Kriteria hasil yang menggambarkan indikator pencapaian tujuan dirumuskan
3. Mengembangkan alternatif tindakan keperawatan	3.1 Tindakan keperawatan diidentifikasi untuk mengatasi masalah keperawatan 3.2 Tindakan keperawatan ditetapkan berdasarkan tindakan mandiri dan tindakan kolaborasi 3.3 Tindakan keperawatan ditetapkan berdasarkan lingkup upaya preventif, promotif, kuratif/ suportif, rehabilitatif
4. Mendokumentasikan penetapan cara peningkatan perawatan lansia	4.1 Rumusan masalah berdasarkan prioritas dicatat 4.2 Rumusan tujuan dan kriteria hasil dicatat 4.3 Alternatif tindakan dipilih berdasarkan tujuan dicatat

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan, pelaksanaan program pelayanan yang digunakan untuk, “Menetapkan cara peningkatan perawatan Lansia”
2. Perlengkapan untuk “Menetapkan cara peningkatan perawatan lansia” :
 - 2.1 Data Kesehatan dan kebutuhan lansia
 - 2.2 Modul Pelatihan Berbasis Kompetensi
3. Tugas pekerjaan untuk “Menetapkan cara peningkatan perawatan lansia” :
 - 3.1 Melaksanakan dan mempelajari prosedur perawatan
 - 3.2 Mengevaluasi prosedur perawatan
 - 3.3 Menetapkan prosedur baru perawatan yang sesuai pada lansia
4. Peraturan untuk “Menetapkan cara peningkatan perawatan lansia” :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.030.01 Memberikan bimbingan kepada klien
 - 1.2 TLR.JL02.031.01 Melakukan pendampingan lansia
2. Kondisi Penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi menetapkan cara peningkatan perawatan lansia
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi workshop/di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut:
 - 3.1 Menguasai prosedur perawatan
 - 3.2 Bahaya Kerja
 - 3.3 Komunikasi dan kerja sama
4. Keterampilan yang dibutuhkan :
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini mampu :
 - 4.1 Melaksanakan dan mempelajari prosedur perawatan
 - 4.2 Mengevaluasi prosedur perawatan

- 4.3 Menetapkan prosedur baru perawatan yang sesuai pada lansia
- 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia

5. Aspek Kritis :

- 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya
- 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
- 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	3
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	3
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	2
6.	Memecahkan masalah	3
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.036.01

JUDUL UNIT : Menerapkan/melakukan teknik dan metode peningkatan perawatan lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk Menerapkan/melakukan tehnik dan metode peningkatan perawatan lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengkaji kebutuhan perawatan lansia	1.1 Data yang menunjang adanya kebutuhan teknik perawatan lansia diidentifikasi 1.2 Metode dan teknik perawatan lansia yang tepat diidentifikasi sesuai S O P 1.3 Data yang terkumpul dianalisa 1.4 Metode dan teknik perawatan lansia yang sesuai ditetapkan
2. Menyiapkan satuan teknik dan metode perawatan lansia yang tepat	2.1 Tujuan perawatan lansia dituliskan dengan benar 2.2 Teknik dan metode dan alat bantu sesuai keperawatan diidentifikasi 2.3 Indikator keberhasilan diidentifikasi
3. Menerapkan berbagai metode dan satuan teknik perawatan lansia untuk peningkatan perawatan	3.1 Metode dan teknik perawatan lansia yang sesuai digunakan 3.2 Tanya jawab dilakukan sesuai SOP 3.3 Diskusi dilakukan sesuai dengan SOP 3.4 Praktik dilakukan sesuai dengan SOP
4. Mengevaluasi efektifitas teknik dan metode pe peningkatan perawatan lansia	4.1 Hasil peningkatan teknik dievaluasi 4.2 Efektifitas penggunaan metode dianalisa
5. Mendokumentasikan tindakan yang diberikan	5.1 Perubahan teknik perawatan lansia dicatat 5.2 Metode-metode perawatan lansia

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan, pelaksanaan program pelayanan, yang di gunakan untuk "Menerapkan/melakukan tehnik dan metode peningkatan perawatan Lansia"
2. Perlengkapan untuk "Menerapkan/melakukan tehnik dan metode peningkatan perawatan Lansia" :
 - 2.1 Data kesehatan dan data psikologi
 - 2.2 Alat mobilisasi
 - 2.3 Modul Pelatihan Berbasis Kompetensi
3. Tugas pekerjaan untuk "Menerapkan/melakukan tehnik dan metode peningkatan perawatan lansia" :
 - 3.1 Melakukan identifikasi tehnik dan metode perawatan lansia
 - 3.2 Melakukan evaluasi identifikasi tehnik dan metode perawatan lansia
 - 3.3 Menerapkan/melakukan tehnik dan metode perawatan lansia
4. Peraturan untuk "Menerapkan/melakukan tehnik dan metode peningkatan perawatan lansia" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.030.01 Memberikan bimbingan kepada klien
 - 1.2 TLR.JL02.031.01 Melakukan pendampingan lansia
2. Kondisi Penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi menerapkan/melakukan tehnik dan metode peningkatan perawatan lansia dan perawat lansia.
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi workshop/di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Teknik dan metode perawatan lansia
 - 3.2 Bahaya kerja

3.3 Komunikasi dan kerja sama

4. Keterampilan yang dibutuhkan :
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
- 4.1 Menguasai teknik dan metode perawatan lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya
 - 4.3 Menjaga lingkungan rumah dan sekitar supaya tetap bersih
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia
5. Aspek Kritis :
- 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	3
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	3
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	3
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	3

KODE UNIT : TLR.JL02.037.01

JUDUL UNIT : Mempresentasikan hasil rencana konsultasi perawatan lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk mempresentasikan hasil rencana konsultasi perawat lansia.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Menyiapkan pekerjaan penyajian presentasi	1.1 Bahan referensi pendukung materi presentasi diinventarisir dan diidentifikasi 1.2 Alat bantu (Audio visual) presentasi disiapkan 1.3 Jadwal presentasi disusun
2. Membuat bahan presentasi	2.1 Judul presentasi dipilih dan ditetapkan 2.2 Bahan presentasi disusun sesuai judul presentasi 2.3 Informasi untuk presentasi disusun bersifat terkini, akurat, relevan, jelas, mudah dipahami, dan ringkas
3. Menyampaikan presentasi	3.1 Bahan presentasi disajikan 3.2 Umpan balik hasil presentasi ditanggapi dan dijawab sesuai konteks pertanyaan 3.3 Kesimpulan dan evaluasi hasil penyajian presentasi disusun untuk ditindak lanjuti
4. Melaporkan hasil kegiatan penyajian presentasi	4.1 Format laporan disiapkan 4.2 Laporan hasil kegiatan penyajian presentasi dibuat dan dilaporkan

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan, pelaksanaan program yang digunakan untuk "Mempresentasikan hasil rencana konsultasi perawat Lansia"

2. Perlengkapan untuk “Mempresentasikan hasil rencana konsultasi perawatan Lansia” :
 - 2.1 Materi /Rencana program
 - 2.2 Audio Visual
3. Tugas pekerjaan untuk ”Mempresentasikan hasil rencana konsultasi perawatan lansia” :
 - 3.1 Mengevaluasi kesehatan lansia
 - 3.2 Membuat bahan presentasi
 - 3.3 Mempresentasikan hasil evaluasi kesehatan lansia
4. Peraturan untuk ”Mempresentasikan hasil rencana konsultasi perawatan lansia” :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
 Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.030.01 Memberikan bimbingan kepada klien
 - 1.2 TLR.JL02.031.01 Melakukan pendampingan lansia
2. Kondisi Penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi mempresentasikan hasil rencana konsultasi perawatan lansia
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
 Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi workshop/di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
 Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Kesehatan lansia
 - 3.2 Metode presentasi
 - 3.3 Hasil evaluasi kesehatan lansia
4. Keterampilan yang dibutuhkan :
 Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini mampu :
 - 3.1 Mengevaluasi kesehatan lansia
 - 3.2 Membuat bahan presentasi
 - 3.3 Mempresentasikan hasil evaluasi kesehatan lansia
 - 3.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia
5. Aspek Kritis :

- 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya
- 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
- 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	3
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	3
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	3
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	2
6.	Memecahkan masalah	3
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.038.01

JUDUL UNIT : **Mengukur dan mengevaluasi hasil peningkatan perawatan lansia**

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk Mengukur dan mengevaluasi hasil peningkatan perawat lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengidentifikasi setiap respon yang diharapkan dari peningkatan perawatan lansia	1.1 Respon-respon klien terhadap peningkatan perawatan lansia dapat diidentifikasi 1.2 Data respon yang diperoleh dianalisa 1.3 Kesesuaian hasil dengan kriteria hasil dievaluasi
2. Melakukan tindakan dari hasil peningkatan lansia yang telah dilakukan	2.1 Pengumpulan data kembali setelah diukur keberhasilannya dilakukan 2.2 Perbandingan atas data yang diperoleh dengan tujuan yang dilakukan 2.3 Kesesuaian hasil dengan rencana dibandingkan
3. Melakukan evaluasi	3.1 Respon klien atas tindakan dilakukan 3.2 Respon klien dibandingkan dengan keadaan yang diharapkan 3.3 Tindak lanjut ditetapkan
4. Mendokumentasikan tindakan respon pasien	4.1 Setiap tindakan dan perubahan rencana tindakan dicatat 4.2 Respon atas tindakan dan hasil pembahasan tindakan dicatat

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan, membantu olahraga, mengevaluasi yang digunakan untuk "Mengukur dan mengevaluasi hasil peningkatan perawatan Lansia"

2. Perlengkapan untuk "Mengukur dan mengevaluasi hasil peningkatan perawatan Lansia" :
 - 2.1 Data kesehatan Lansia
 - 2.2 ATK
3. Tugas pekerjaan untuk "Mengukur dan mengevaluasi hasil peningkatan perawatan lansia" :
 - 3.1 Mengumpulkan data evaluasi peningkatan perawatan lansia
 - 3.2 Membandingkan data dengan evaluasi peningkatan perawatan lansia
 - 3.3 Menyesuaikan hasil sesuai dengan perencanaan
4. Peraturan untuk "Mengukur dan mengevaluasi hasil peningkatan perawatan lansia" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
 Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.030.01 Memberikan bimbingan kepada klien
 - 1.2 TLR.JL02.031.01 Melakukan pendampingan lansia
2. Kondisi Penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi mengukur dan mengevaluasi hasil peningkatan perawatan lansia
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
 Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi workshop/di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
 Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 evaluasi peningkatan perawatan lansia
 - 3.2 Bahaya kerja
 - 3.3 Komunikasi dan kerja sama
4. Keterampilan yang dibutuhkan :
 Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini mampu :
 - 4.1 Melayani kebutuhan lansia
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya
 - 4.3 Menjaga lingkungan rumah dan sekitar supaya tetap bersih
 - 4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia

5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	3
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	2
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.JL02.039.01

JUDUL UNIT : Menyusun pelaporan hasil peningkatan perawatan Lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk Menyusun pelaporan hasil peningkatan perawatan lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mempersiapkan penyusunan hasil peningkatan perawatan lansia	1.1 Peraturan SOP diinventarisir 1.2 Rencana strategis organisasi diidentifikasi 1.3 Ketersediaan sumber daya diidentifikasi 1.4 Hasil identifikasi didiskusikan
2. Menetapkan rencana pelaporan hasil peningkatan perawatan lansia	2.1 Capaian kinerja peningkatan perawatan ditetapkan 2.2 Tahap pelaksanaan peningkatan perawatan disusun 2.3 Rencana peningkatan perawatan di sosialisasikan
3. Menetapkan sistem Monitoring dan evaluasi	3.1 Indikator Monitoring dan evaluasi ditetapkan 3.2 Instrument Monitoring pelaporan dan evaluasi disiapkan 3.3 Sistem Monitoring pelaporan dan evaluasi ditetapkan dan disosialisasikan 3.4 Penyusunan pelaporan hasil peningkatan perawatan lansia dievaluasi
4. Melaporkan hasil kegiatan penyusunan pelaporan hasil peningkatan perawatan	4.1 Format laporan disiapkan 4.2 Laporan hasil kegiatan penyusunan pelaporan dibuat dan dilaporkan

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan pelaksanaan perawatan, yang digunakan untuk "Menyusun pelaporan hasil peningkatan perawatan Lansia"
2. Perlengkapan untuk "Menyusun pelaporan hasil peningkatan perawatan Lansia" :
 - 2.1 Data kesehatan Lansia
 - 2.2 ATK
3. Tugas pekerjaan untuk "Menyusun pelaporan hasil peningkatan perawatan lansia" :
 - 3.1 Menyusun laporan hasil peningkatan perawatan lansia
 - 3.2 Monitoring laporan hasil peningkatan perawatan lansia
4. Peraturan untuk "Menyusun pelaporan hasil peningkatan perawatan lansia" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.030.01 Memberikan bimbingan kepada klien
 - 1.2 TLR.JL02.031.01 Melakukan pendampingan lansia
2. Kondisi Penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi menyusun pelaporan hasil peningkatan perawatan lansia.
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi workshop/di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Teknik dan metode penyusunan laporan
 - 3.2 Bahaya kerja
 - 3.3 Komunikasi dan kerja sama
4. Keterampilan yang dibutuhkan :
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini mampu :
 - 4.1 Menyusun laporan hasil peningkatan perawatan lansia
 - 4.2 Memonitor hasil peningkatan perawatan lansia
 - 4.3 Menjaga lingkungan rumah dan sekitar supaya tetap bersih

4.4 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia

5. Aspek Kritis :

5.1 Mengenali faktor resiko bahaya

5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan

5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	3
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	2
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	2

KODE UNIT : TLR.JL02.040.01

JUDUL UNIT : Memberikan bimbingan teknik perawatan lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk memberikan bimbingan teknik perawatan lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Membuat materi bimbingan teknik perawatan lansia	1.1 Judul presentasi dipilih dan ditetapkan 1.2 Bahan Bim-Tek disusun sesuai judul Bim-Tek 1.3 Informasi Bin-Tek disusun sesuai SOP yang bersifat terkini, akurat, relevan, dan jelas
2. Mempelajari dan menguasai materi bimbingan tertulis	2.1 Materi Bim-Tek di pahami 2.2 Materi Bim-Tek dipelajari dan dikuasai
3. Mempresentasikan bimbingan teknis perawatan lansia	3.1 Bahan Bim-Tek di presentasikan 3.2 Umpan balik hasil ditanggapi dan dijawab sesuai konteks pertanyaan 3.3 Kesimpulan hasil Bim-Tek disusun dan di tindak lanjuti

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan pelaksanaan, yang digunakan untuk "Memberikan bimbingan teknik perawatan lansia"
2. Perlengkapan untuk "Memberikan bimbingan teknik perawatan Lansia" :
 - 2.1 Alat mobilisasi dan alat perawatan
 - 2.2 Modul Pelatihan Berbasis Kompetensi
3. Tugas pekerjaan untuk "Memberikan bimbingan teknik perawatan lansia" :
 - 3.1 Bimbingan dan konseling tentang teknik perawatan lansia
 - 3.2 Menjaga kondisi lansia agar tetap sehat
4. Peraturan untuk "Memberikan bimbingan teknis perawatan lansia" :

- 4.1 Etika perawatan lansia
- 4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
 Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.030.01 Memberikan bimbingan kepada klien
 - 1.2 TLR.JL02.031.01 Melakukan pendampingan lansia

2. Kondisi Penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi memberikan bimbingan tehnik perawatan lansia.
 - 2.2 Penilaian dapat di lakukan dengan cara :
 Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi workshop/di tempat kerja

3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
 Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Bimbingan dan konseling tentang tehnik perawatan lansia
 - 3.2 Bahaya kerja
 - 3.3 Komunikasi dan kerja sama

4. Keterampilan yang dibutuhkan :
 Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini mampu :
 - 4.1 Memberikan bimbingan dan konseling tentang tehnik perawatan
 - 4.2 Menjaga lansia dari bahaya
 - 4.3 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia

5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Mengenali faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	2
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	2
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	3
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan tehnik matematika	2
6.	Memecahkan masalah	1
7.	Menggunakan teknologi	3

KODE UNIT : TLR.JL02.041.01

JUDUL UNIT : Menyusun rekomendasi perbaikan perawatan lansia

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan dan sikap kerja yang dibutuhkan untuk menyusun rekomendasi perbaikan perawatan lansia

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Mengkaji perbaikan perawatan lansia	1.1 Kebutuhan perawatan lansia diidentifikasi 1.2 Kebutuhan perawatan lansia ditentukan sesuai prioritas
2. Merumuskan tujuan dan kriteria, rekomendasi perbaikan perawat	2.1 Tujuan rekomendasi ditetapkan sesuai kebutuhan 2.2 Kriteria hasil rekomendasi ditetapkan dengan mempertimbangkan realistik
3. Mengembangkan rencana strategi rekomendasi	3.1 Strategi Rekomendasi ditetapkan 3.2 Jumlah rekomendasi ditetapkan 3.3 Jumlah materi rekomendasi ditetapkan dan disiapkan
4. Mendokumentasikan rekomendasi perbaikan perawatan lansia	4.1 Rencana rekomendasi dituliskan 4.2 Rencana rekomendasi perbaikan diprioritaskan dan ditindaklanjuti

BATASAN VARIABEL

1. Kontak Variabel
Unit ini berlaku untuk menyiapkan, membantu olahraga, mengevaluasi yang digunakan untuk "Menyusun rekomendasi perbaikan perawatan lansia"
2. Perlengkapan untuk "Menyusun rekomendasi perbaikan perawatan lansia":
 - 2.1 Data kesehatan Lansia.
 - 2.2 ATK
3. Tugas pekerjaan untuk "Menyusun rekomendasi perbaikan perawatan lansia":
 - 3.1 Membuat rencana strategi mengenai perbaikan perawatan lansia

- 3.2 Menyusun rekomendasi
- 3.3 Mendiskusikan rencana kerja dan prioritas rekomendasi tentang perbaikan perawatan lansia
- 4. Peraturan untuk "Menyusun rekomendasi perbaikan perawatan lansia" :
 - 4.1 Etika perawatan lansia
 - 4.2 Peraturan perundang – undangan yang terkait

PANDUAN PENILAIAN

1. Penjelasan prosedur penilaian :
Alat, bahan dan tempat penilaian serta unit kompetensi yang harus dikuasai sebelumnya yang mungkin diperlukan sebelum menguasai unit kompetensi ini dengan unit-unit kompetensi yang terkait :
 - 1.1 TLR.JL02.030.01 Memberikan bimbingan kepada klien
 - 1.2 TLR.JL02.031.01 Melakukan pendampingan lansia
2. Kondisi Penilaian :
 - 2.1 Kondisi penilaian merupakan aspek dalam penilaian yang sangat berpengaruh atas tercapainya kompetensi menyusun rekomendasi perbaikan perawatan lansia
 - 2.2 Penilaian dapat dilakukan dengan cara :
Tertulis, lisan/wawancara, demonstrasi/praktek, dan simulasi workshop/di tempat kerja
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
Pengetahuan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini sebagai berikut :
 - 3.1 Bimbingan dan konseling
 - 3.2 Penyusunan perencanaan strategi perbaikan perawatan
 - 3.3 Komunikasi dan kerja sama
4. Keterampilan yang dibutuhkan :
Keterampilan yang dibutuhkan untuk mendukung unit kompetensi ini mampu :
 - 4.1 Merencanakan strategi bimbingan dan konseling tentang perbaikan perawatan
 - 4.2 Menyusun perencanaan strategi perbaikan perawatan
 - 4.3 Berkomunikasi dan bekerja sama dengan lansia
5. Aspek Kritis :
 - 5.1 Mengenal faktor resiko bahaya
 - 5.2 Tindakan pencegahan kecelakaan
 - 5.3 Melaksanakan tugas sesuai dengan prosedur

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	3
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	2

3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	2
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	1
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	3
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.PA03.001.01

JUDUL UNIT : Membekali Diri Tentang Kondisi Kerja dan Resiko Bahaya

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap pekerjaan dalam ruang lingkup jasa tata laksana rumah tangga yang dibutuhkan untuk membina rohani dan kepribadian, mengenal adat istiadat dan peraturan perundangan dan kondisi serta memahami bahaya perdagangan perempuan, narkoba dan tindak kriminal.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Membina Rohani dan Kepribadian TKI	<p>1.1 Sikap mental dan kerohanian ditingkatkan pemahamannya serta implementasinya.</p> <p>1.2 Kesiapan mental dan kepribadian yang tangguh ditingkatkan dengan menjaga kesehatan diri terus menerus.</p> <p>1.3 Paham keagamaan disesuaikan dengan agama yang dianutnya.</p> <p>1.4 Toleransi beragama diterapkan tanpa meninggalkan faham keagamaan yang dianutnya.</p>
2. Mengenal Adat Istiadat, Peraturan, Perundangan Kondisi Negara Tujuan TKI	<p>2.1 Kehidupan sehari-hari di negara tujuan TKI disesuaikan dengan pola kehidupan rumah tangga anggota keluarga majikan.</p> <p>2.2 Masalah yang dihadapi di negara tujuan TKI diatasi dengan cara yang bijaksana dan tidak menambah masalah baru</p> <p>2.3 Peraturan hukum dan perundang-undangan yang berlaku di negara tujuan TKI dihormati dan ditaati.</p> <p>2.4 Kondisi TKI agar disesuaikan sesuai dengan kondisi negara tujuan TKI.</p>

<p>3. Memahami Bahaya Perdagangan Perempuan, Narkoba dan Tindak Kriminal</p>	<p>3.1 Bujuk rayu untuk menjadi TKI ilegal perlu dihindari.</p> <p>3.2 Pemaksaan pindah majikan / pekerjaan tidak perlu diikuti.</p> <p>3.3 Berpindah kerja atau melarikan diri dari pekerjaan semula tidak dibenarkan dan mengandung resiko di negara tujuan TKI.</p> <p>3.4 Ketergantungan narkoba (pil, ekstasi, ganja, sabu-sabu, morfin dan heroin) wajib dihindari.</p> <p>3.5 Penggunaan narkoba sebagai tindak pidana kriminal.</p> <p>3.6 Bahaya penyakit HIV / AIDS dan penyakit menular seks (PMS) dihindari dan dijauhi.</p> <p>3.7 Lindungi diri dan resiko bahaya dengan menjauhi hubungan sex bebas.</p> <p>3.8 Ketentuan TKI legal dipatuhi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku</p>
--	--

BATASAN VARIABEL

1. Unit Kompetensi ini berlaku sebagai kompetensi penunjang/khusus untuk sektor jasa tata laksana rumah tangga yang meliputi : pendayagunaan rumah tangga, penatalaksana rumah tangga dan perawatan bayi, anak balita dan jompo di rumah tangga
2. Pemahaman Pembekalan Akhir Pemberangkatan (PAP).I.Calon TKI, terbatas pada:
 - 2.1. Pembinaan rohani dan kepribadian TKI.
 - 2.2. Pengenalan adat istiadat, peraturan perundang-undangan, dan kondisi negara tujuan TKI.
 - 2.3. Pemahaman bahaya perdagangan perempuan, narkoba dan tindak kriminal.

PANDUAN PENILAIAN

1. Pengetahuan dan Keterampilan Serta Sikap Kerja
 - 1.1 Persiapan dan prosedur Pemahaman Pembekalan Akhir Pemberangkatan (PAP).I.Calon TKI.
 - 1.2 Tehnik Pemahaman Pembekalan Akhir Pemberangkatan (PAP).I.Calon TKI.
 - 1.3 Pengetahuan tentang persiapan subjek materi Pemahaman Pembekalan Akhir Pemberangkatan (PAP).I.Calon TKI sesuai dengan batasan variabel dan kriteria unjuk kerja.

2. Konteks Penilaian
Unit kompetensi ini dinilai di tempat kerja (lingkungan rumah tangga yang sesuai). Penilaiannya harus mencakup peragaan praktek baik di tempat kerja maupun melalui simulasi, unit kompetensi ini harus didukung oleh serangkaian metode penilaian yang tepat untuk bisa menilai TKI yang akan bekerja di luar negeri dengan parameter pengetahuan dan keterampilan, pengembangan pemahaman Pembekalan Akhir Pemberangkatan (PAP).I.Calon TKI sesuai dengan batasan variabel dan kriteria unjuk kerja.

3. Aspek Penilaian Penting
 - 3.1 Kemampuan untuk menerapkan unit kompetensi membekali diri tentang kondisi kerja dan resiko bahaya .Calon TKI di lingkungan Rumah Tangga di lingkungan Rumah Tangga negara tujuan TKI
 - 3.2 Kemampuan untuk menerapkan unit kompetensi ini . Calon TKI di lingkungan rumah tangga negara tujuan TKI
 - 3.3 Kemampuan untuk melayani majikan dan anggota keluarganya dengan baik dan benar pada keadaan yang berubah-ubah sesuai perubahan emosional majikan dan adat istiadat budaya majikan.

4. Kaitan dengan Unit Lain
 - 4.1 Unit Kompetensi ini mendukung secara umum kinerja TKI-TLRT dalam serangkaian unit-unit kompetensi ketatalaksanaan rumah tangga, keperawatan bayi, anak balita dan jompo di lingkungan anggota keluarga majikan di luar negeri.
 - 4.2 Seluruh modul pelatihan pemahaman Pembekalan Akhir Pemberangkatan (PAP).I.Calon TKI dapat disusun berbasis Kompetensi.
 - 4.3 Batasan variabel unit kompetensi ini akan membantu panduan penilaian untuk unit kompetensi khusus atau modul pelatihan khusus memahami pembekalan Akhir Pemberangkatan (PAP).I.Calon TKI-TLRT yang disesuaikan untuk memenuhi kompetensi tersebut.

5. Cara Penilaian
Dapat dilakukan dengan cara sebagai berikut :
 - 5.1 Pengumpulan bukti / verifikasi pengalaman TKI-TLRT.
 - 5.2 Ujian lisan komprehensif.

- 5.3 Ujian tertulis / teori
- 5.4 Ujian praktek keterampilan.

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	1

KODE UNIT : TLR.PA03.002.01

JUDUL UNIT : Membekali Diri Tentang Remitansi, Dokumen Diri, Perjalanan dan Perjanjian Kerja

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan keterampilan dan pengetahuan dan sikap pekerjaan dalam ruang lingkup jasa tata laksana rumah tangga yang dibutuhkan untuk memahami peraturan perbankan dan asuransi, dokumen TKI, tata cara perjalanan dan prosedur pemulangan, perjanjian kerja dan perlindungan TKI.

ELEMEN KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Memahami peraturan perbankan dan asuransi TKI	<p>1.1 Mata uang asing negara tujuan TKI perlu diketahui nilainya dengan rupiah.</p> <p>1.2 Nilai tukar mata uang asing atau cheque perlu diketahui.</p> <p>1.3 Pengiriman uang disesuaikan dengan aturan-aturan perbankan di negara tujuan TKI.</p> <p>1.4 Tanda bukti pengiriman Bank perlu diminta.</p> <p>1.5 Pengiriman uang TKI melalui nomer rekening Bank di Indonesia lebih mudah dan cepat.</p> <p>1.6 Upaya perlindungan TKI dilakukan melalui jasa asuransi TKI sesuai dengan prosedur asuransi termasuk klaim asuransi.</p>
2. Memahami Dokumen TKI	<p>2.1 Dokumen perjanjian kerja, Paspor, Visa kerja, asuransi, hasil pemeriksaan kesehatan, sertifikat kompetensi, rekening bank perlu dipahami dan wajib dimiliki TKI serta diisi sesuai prosedur yang</p>

	<p>benar.</p> <p>2.2 Kehilangan salah satu dokumen segera lapor yang berwajib.</p> <p>2.3 TKI tanpa dokumen lengkap dapat dikenakan sanksi dan menjadi TKI ilegal.</p> <p>2.4 Dokumen TKI palsu perlu dihindari dan dilaporkan ke polisi.</p>
3. Memahami tata Cara Perjalanan ke Luar Negeri dan Prosedur Kepulangan TKI.	<p>3.1 Keberangkatan ke luar negeri perlu dipersiapkan sesuai prosedur yang telah ditetapkan.</p> <p>3.2 Mata uang negara tujuan perlu dimiliki seperlunya.</p> <p>3.3 Tata cara di bandara keberangkatan diikuti sesuai prosedur</p> <p>3.4 Tata cara di dalam pesawat terbang dipatuhi sesuai prosedur.</p> <p>3.5 Tata cara di bandara kedatangan diikuti sesuai prosedur.</p> <p>3.6 Kepulangan TKI (cuti dan kontrak kerja yang telah selesai) diikuti sesuai prosedur dengan benar.</p>
4. Memahami Perjanjian Kerja dan Perlindungan TKI	<p>4.1 Hak dan kewajiban TKI dimengerti dan dipahami dengan baik dan benar.</p> <p>4.2 Hak dan Kewajiban PJTKI dan Pengguna / Majikan dipahami dengan baik dan benar.</p> <p>4.3 Isi perjanjian kerja ditandatangani setelah TKI mengerti hak dan kewajibannya.</p> <p>4.4 Penyimpangan / pelanggaran terhadap perjanjian kerja berakibat hukum yang merugikan TKI.</p>

	4.5 memperoleh bantuan hukum dan atau perlindungan hukum sesuai peraturan perundangan yang berlaku di kedua negara (asal TKI dan tujuan TKI)
--	--

BATASAN VARIABEL

1. Unit ini berlaku hanya pada sektor jasa tata laksana rumah tangga (TLRT)
2. Unit Kompetensi ini calon TKI terbatas pada :
 - 2.1 Peraturan perbankan dan asuransi TKI
 - 2.2 Dokumen TKI
 - 2.3 Tata cara perjalanan ke luar negeri dan prosedur kepulangan TKI
 - 2.4 Perjanjian kerja dan perlindungan TKI

PANDUAN PENILAIAN

1. Pengetahuan dan Keterampilan Serta Sikap Kerja
 - 1.1 Persiapan dan prosedur pemahaman Pembekalan Akhir Pemberangkatan (PAP).II.Calon TKI.
 - 1.2 Teknik pemahaman unit kompetensi ini bagi calon TKI.
 - 1.3 Pengetahuan tentang subyek materi unit kompetensi ini bagi calon TKI sesuai dengan batas variabel dan kriteria unjuk kerja.
2. Konteks penilaian
Unit kompetensi ini dinilai ditempat kerja (lingkungan rumah tangga yang sesuai). Penilaiannya harus mencakup peragaan praktek baik ditempat kerja atau simulasi. Unit kompetensi ini harus didukung oleh serangkaian metode penilaian yang tepat untuk bisa menilai TKI yang akan bekerja di luar negeri dengan parameter pengetahuan dan keterampilan, pengembangan pemahaman unit kompetensi calon TKI sesuai dengan batasan variabel dan kriteria unjuk kerja.
3. Aspek Penilaian Penting
 - 3.1 Kemampuan untuk menerapkan tehnik standar kompetensi pemahaman unit kompetensi calon TKI dilingkungan rumah tangga negara tujuan TKI.
 - 3.2 Kemampuan untuk menerapkan standar kompetensi pemahaman unit kompetensi ini bagi calon TKI dilingkungan rumah tangga negara tujuan TKI.
 - 3.3 Kemampuan untuk melayani majikan dan anggota keluarganya dengan baik dan benar pada keadaan yang berubah-ubah sesuai perubahabn emosional majikan dan adat istiadat budaya majikan.
4. Kaitan dengan Unit Lain
 - 4.1 Unit kompetensi ini mendukung secara umum kinerja TKI-TLRT dalam serangkaian unit-unit kompetensi ketatalaksanaan rumah

- tangga, keperawatan bayi, anak balita dan jompo dilingkungan anggota keluarga majikan diluar negeri.
- 4.2 Seluruh modul pelatihan pemahaman unit kompetensi calon TKI dapat disusun berbasis kompetensi.
 - 4.3 Batasan variabel unit kompetensi ini akan membantu panduan penilaian untuk unit kompetensi khusus atau modul pelatihan khusus memahami unit kompetensi ini. Calon TKI-TLRT yang disesuaikan untuk memenuhi kompetensi tersebut.
5. Cara penilaian
 - 5.1 Pengumpulan bukti / verifikasi pengalaman TKI-PLRT
 - 5.2 Ujian lisan Komprehensif
 - 5.3 Ujian tertulis / teori
 - 5.4 Ujian praktek keterampilan

KOMPETENSI KUNCI

NO	KOMPETENSI KUNCI DALAM UNIT INI	TINGKAT
1.	Mengumpulkan, mengorganisir dan menganalisis informasi	1
2.	Mengkomunikasikan ide-ide dan informasi	1
3.	Merencanakan dan mengorganisir aktivitas-aktivitas	1
4.	Bekerja sama dengan orang lain dan kelompok	2
5.	Menggunakan ide-ide dan teknik matematika	1
6.	Memecahkan masalah	2
7.	Menggunakan teknologi	1

**BAB III
PENUTUP**

Dengan ditetapkannya Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Sektor Jasa Perorangan yang Melayani Rumah Tangga Sub Sektor Tata Laksana Rumah Tangga Bidang Penjagaan dan Pemeliharaan Sub Bidang Penjagaan dan Pelayanan Lansia (*Careworker*), maka SKKNI ini berlaku secara nasional dan menjadi acuan bagi penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan serta uji kompetensi dalam rangka sertifikasi kompetensi.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 31 Mei 2007

**MENTERI
TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
REPUBLIK INDONESIA,**



ERMAN SUPARNO